Бекітемін:

Мектеп директоры: \_\_\_\_\_\_\_\_ А.Дуйсенов

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 жыл

**«Тасқала ауданы Мерей жалпы орта білім беретін мектебі» КММ**

***2018-2019 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН***

***ОҚУ-ӘДІСТЕМЕЛІК ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ***

**МАЗМҰНЫ**

**1-бөлім. ЖОББ Шипов мектебінің 2017-2018 оқу жылының оқу-тәрбие жұмысына сараптама.**

**2-бөлім. Мектептің іс әрекетінің негізгі мақсаты, міндеттері және негізгі бағыттары. Мектептің ұйымдастыруын басқару іс-әрекеті.**

**2.1**. **Мектептің педагогикалық кеңесіне енгізетін мәселелері.**

**2.2. Мектепішілік бақылау.**

**2.3.Мектеп директоры жанындағы кеңеске енгізетін мәселелері.**

**2.4. Мектеп кеңесінің жұмысы.**

**3-бөлім. Мектептің қызметін және білім беру қызметін көрсету сапасын бақылау.**

**3.1. Педагог қызметкерлерді аттестаттау және біліктілік талаптарын сақтау іс-әрекеті.**

**3.2. ҰБТ, ОЖСБ, олимпиадалар, ғылыми жоба, конкурстар және т.б. ұйымдастыру және өткізу.**

**4-бөлім. Оқу-тәрбие үдерісін нормативтік-құқықтық қамту, ғылыми-әдістемелік және ақпараттық қамтамасыз ету.**

**4.1. Біріңғай ақпараттық кеңістік құру арқылы білім жүйесін ақпараттандыру.**

**4.2. Ғылыми-әдістемелік жұмыс.**

**5-бөлім. Тәрбие жұмысының жоспары.**

**6-бөлім. Әлеуметтік педагогтың жұмысы.**

**7-бөлім. Мектеп психологінің жұмысы .**

**8-бөлім.Мектеп кітапханасының жұмысы.**

**9-бөлім. Өртке қарсы қауіпсіздік жұмысы**

***1 ЖОББ Шипов мектебінің 2017-2018 оқу жылының оқу-тәрбие жұмысына сараптама.***

*Қазақстан Республикасының «Білім туралы» заңына сәйкес мектепте білім беру жүйесін жетілдіру, орта біліммен мектеп жасындағы балаларды үздіксіз біліммен қамту бағытында жұмыс жүргізілуде.*

*Мерей селолық округінде 2017 жылдың 1 маусымына статистикалық мәліметтер бойынша 1677 адам тұрады. 0-18 жас аралығындағы балалар саны-376. Соның ішінде: Мерей-214, Аққайнар-7, тоғайлы -53, Өркен-12, Айнабұлақ-82. Халық саны азаюда. Аудан орталығынан 25 км, облыс орталығынан 75 км қашықтықта орналасқан. Табиғи газ өткізілген, су құбырлары бар, жолы асфальтталған, байланыс телефон және ұялы телефон, интернет арқылы жүреді.*

*2016 жылы Мерей ауылдық округінде 3 мектеп жұмыс жасады: 1 орта, 1 негізгі, 1 бастауыш. Қазіргі танда округ бойынша мектепке дейінгі оқумен 100% бүлдіршін қамытылып отыр, олардың ішінде негізгі және бастауыш мектептер жанындағы шағын орталықта Тоғайлы ауылында 7, Айнабұлақ ауылында 12, «Айгөлек» балабақшасында 20 бала тәрбие алады.*

*Жалпы білім беретін Шипов орта мектеп 1968 жылы құрылған.*

*Мекен жайы: БҚО Тасқала ауданы Мерей ауылы тел-факс: 29-6-44.*

*Мектеп ғимараты 1977 жылы ашылды. Типтік жобадағы, қуаты 624 орын. Жалпы ауданы 3006 шаршы метр. Қажетті жиһаздармен жабдықталған 20 сынып бөлмесі (оның 4 бастауыш сыныптар үшін, 16 жабдықталған оқу кабинеті), 2 шеберхана, 1 акт залы - 65 орындық, жалпы кітапхана қоры 13212, оның 3526 оқулығы бар, 20 орындық мектеп кітапханасы және оқу фондысына арналған бөлек бөлме бар. Мектептің оқу әдебиет қоры әр оқушыға 29 оқулықтан келеді, 1 медициналық кабинет, 1 спорт зал - бәрі де қазіргі заманға сай жабдықталып, материалдық-техникалық базасы жылдан-жылға нығайып, дамуда. Мектепте санитарлық – гигиеналық талаптардың сақталуын қадағалайтын өз дәрежесінде жабдықталған дәрігерлік кабинет бар, онда 1 бірлікте медбике жұмыс жасайды. Медициналық кабинет қажетті дәрі-дәрмек, алғашқы көмек көрсету, дизенфекциялау препараттарымен қамтылған.*

*Мектепте 60 орындық асхана жұмыс жасайды. Аз қамтылған, көп балалы отбасынан, бастауыш сынып оқушылары бір мезгіл тегін тамақтанады, мектептері жоқ шалғай ауылдарынан келіп оқитын оқушылар төрт мезгіл тамақтанады.*

*Шипов орта мектебі жанында интернат бар. Интернат «Айгөлек» балабақшасының ғимаратында орналасқан. Ғимараты жылы, жарық, төсек орындары, бөлмелері, жуынатын тазалық бөлмелері таза, оқу бөлмесі мен жататын бөлмелері толығымен қазіргі оқыту тәрбиелеу үрдісіне сай жаңа жиһаздармен жабдықталып орналатырылды. Интернаттың материалдық техникалық базасы жақсы. Су құбыры жүйесі, арнайы тазалық бөлмесі, душпен жабдықталған. Бірінші қабатында қыздыр, екінші қабатында ұлдар тұрады. Тәрбиеленуші саны 19 . (11 қыз, 8 ұл) Өркен ауылынан 3, Айнабұлақ 2, Аққайнар ауылынан 1, Тоғайлы ауылынан 13 бала .3сыныпта-1, 4сыныпта-1,5 сыныпан-2,6 сыныптан-4, 7 сыныптан-1, 8 ыныптан -4, 9 сыныптан-2, 10 сыныптан-2, 11 сыныптан-2. 12 бала аз қамтылған отбасынан. Білім сапасы 35,7 пайыз. Интернатта екі жоғары білімді ұстаз еңбек етеді. Оқушылардың интернатқа қабылдануы, денсаулық жағдайын және тамақтануду нормасын талапқа сәйкестігін медбике Кульниязова тексереді. Апта сайын мектеп көлігіменен тасымалданады.*

*Аққайнар ауылында мектеп жоқ. Мектеп жасындағы балалардың саны 7. Барлығы оқумен қамтылған.*

*Үйден жеке оқытылаты бала 2, олар Зейнолла Қобыланды(6 сынып) мен Юсупова Наргиза(8 сынып).*

***Негізгі орта білім беру***

*Білім беру жүйесінің ауқымдылығы және қолжетімділігі барлық мектеп жасындағы балалар мен тәрбиеленушілердің санымен анықталады.*

*Оқушылар саны тұрақты.*

*ЖОББ Шипов мектебінде оқыту тілі қазақша, сынып-комплект саны – 11, оның ішінде 1-4 сыныпта – 4; 5-9 сыныпта – 5; 10-11 сыныпта – 2.*

*Әрбір сынып бөлмесінің орташа сыйымдылығы 20-25 оқушы, әрбір оқушыға 24,8м2 алаң есептелінген.*

*Мектеп 1 ауысымда оқиды. Бастауыш сыныптағы оқушылар саны мен орта буын және жоғары буын оқушылар санының арасында айырмашылық бар.Оның себебі соңғы жылдары ауылдағы балалардың дүниеге келу санының артты деп түсіндіруге болады.*

***Терендетілген оқумен қамту***

*Мектебімізде терендетіліп оқытылатын математика пәні бар.5 және 6 сыныпта 33 оқушы қамтылды.Білім сапасы 70,2. Бұл көрсеткіш 6 пайызға жақсартылды. Сабақ беретін І санатты ұстаздар.*

***Білім беру үрдісін кадрлық қамтамасыз ету.***

*Сапалы білім –мемелекеттің әлеуметтік және экономикалық жағынан тұрақты дамуының басты факторы болып табылады. Бұл үрдісте жаңа жетістіктерге жету Қазақстан Республикасының білім беру саласының стратегиялық мақсаты. Шәкірттеріне сапалы білім беруді жүзеге асыра алатын жан-жақты білімді педагог білім беру жүйесінде өте маңызды орын алады білім беру барысында оқушылардың жоғары жетістіктерге жетуі көп жағдайда педагогтың кәсіби шеберлігімен тығыз байланысты.* 2017-2018 оқу жылының қорытындысы бойынша мектепте 30 педагог қызмет атқарады.Оның 27 (81.8℅) –жоғары білімді, 6 (18.2 ℅) - арнаулы кәсіби орта білімді дипломда көрсетілген мамандығы мен кәсіби біліктілігі бойынша қызмет атқарады.

Ұжымда ер адам - 8 (24,2℅), әйел адам – 22 (75,8℅).

Еңбек өтілі 3 жылға дейін –1 (27℅), 3 –тен 8 жылға дейін - 9 ( 12℅), 9 - дан 16 жылға дейін- 415℅ ), 17-ден 20 жылға дейін – 5(12℅ ), 20 жылдан жоғары -11 (33℅) .

Ұжымдағы ұстаздардың орта жасы – 37,6 жас. 20 жастан 30 жасқа дейін -11 (33 ℅), 31 - ден 40 жасқа дейін – 9 (27℅), 41 ден 50 жасқа дейін – 5 (15 ℅), 51 – ден 60 жасқа дейін – 8 (24℅).

Жоғары және І санатты ұстаздар саны – 17 ( 42,4 ℅). Оның 15 (36,3℅) – І санатты, 10(24,2℅) - ІІ санатты мұғалімдер. 3(33,3℅) мұғалім - санатсыз.

Педагогикалық кадрлардың сапасы өзгеруде. Санаты бар ұстаз саны 27 (90пайыз), бұл көрсеткіш 26,3 пайызға жақсаруда. Жоғары санатты ұстаздар саны өзгерген жоқ. Келесі оқу жылында жоспарланады.

***Білім жетілдіру курстары***

Мектептегі білім беру сапасы көп жағдайда педагог кадрлардың біліктілігі мен кәсіби шеберлігіне байланысты. ҚР «Білім туралы» заңында көрсетілгендей педагог мұғалімдер 5 жыл сайын білім жетілдіру курыстарынан өтіп тұрады. Мұғалімдердің білімін жетілдіру жұмыстары жоспарға сай өтті. 13 мұғалім біліктілілігін арттыру курсынан өтті. 10 мұғалім мерзімі келіп тұрғанымен курстан өткен жоқ. АББ –не уақытылы өтініш беріліп, тізімде тұр. 2017-2018 оқу жылында жаңартылған білім беру мазмұны бойынша Дүйсенов А.С, Кульмалиева Л.А, Ажгулова С.Е, Исказиева Л.Б, Тулембаева О.Б, Избанова Л.Ф курстан өтті.Математика пәнінің мұғалімі Турганалиева Г.Ю орта білім беру мазмұнын жаңарту шеңберінде мектеп үйлестірушілерінің бағдарламалары бойынша білімін жетілдірді.

Биология пәні мұғалімі Аймуханов Р.Б ағылшын тілінде сабақ беру әдістемесі бойынша курстан өтті.

Білім жетілдіру курсынан 9 мұғалім сертификат алды: Ажбаева М.Л, Избанова Л,Ф, Айтмукашева А.З, Тулембаева О.Б, Исказиева Л.Б, Киреев Н.А, Кульмалиева М.К, Ажгулова С.Е,Кенжебаева Э.Т.

«Өзін өзі тану» пәні бойынша Ажбаева М.Л сертификатталды. III базалық деңгейлік курсын Заитова А.Ә аяқтады.

Тарих пәні мұғалімі Жангирова У.И мектеп тренирі курсын аяқтап мектеп мұғалімдерін оқытты.

5 мұғалім (15%) деңгейлі курстан өтті. Қазіргі таңда 2 мұғалім декреттік демалыста. 2 мектеп тренері бар. 2017-2018 жылы кеткені 3 (Жумашев, , Тұрмағанбет, Заитова), келгені 1. Рамазанова Р.М. Мектепте еңбек өтілі 3 жылға дейін 1 жас маман қызмет атқарады. Жас мамандарға тәлімгер ұстаздар бекітіліп, жас мамандар мектебінің жұмыс жоспарына сәйкес үйрету, оқыту шаралары атқарылып жатыр.

Мұғалімдердің ғылыми – педагогикалық тәжірибесі үнемі мектеп әкімшілігі тарпынан назарға алынып, ескеріліп отырады. Жас ұрпақты оқыту мен тәрбиелеудегі шығармашылық жұмыс үшін мектеп мұғалімдері қалалық білім бөлімі тарапынан марапатқа ұсынылып отырады.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мұғалімнің аты - жөні** | **Пәні** | **Марапаттары** |
| **1** | Дуйсенов А.С | Мектеп директоры | ОБББ « Құрмет грамотасы»,2016 |
| **2** | Ниталиева А.О | Қазақ тілі мен әдебиет пәні мұғалімі | ОБББ « Құрмет грамотасы»,2014 |
| **3** | Тулембаева О.Б | Математика пәні мұғалімі | АБББ « Алғыс хат»,2016 |
| **4** | Муканова С.Х | Бастауыш сынып мұғалімі | АБББ « Алғыс хат »,2016 |
| **5** | Айтмукашева А.З | Бастауыш сынып мұғалімі | АБББ « Құрмет грамотасы»,2015 |

**:**

Педагогикалық кадрларын аттесттау жұмысы жоспар бойынша өткізілді. Директордың аттестациялық комиссиясын құру, эксперттік топ құру, квалификациялық санатқа аттестациялау туралы бұйрығы шығарылып, қыркүйек айында осы оқу жылында аттестацияланатын мұғалімдердің тізімі нықталып,бекітілді.Аттестация комиссиясының отырыстары уақытымен кесте бойынша өткізілді, хаттамалары бар. 2017-2018оқу жылында 6 мұғалім өтініш беріп,соның 4 аттестациядан өтті. І санатқа-3мұғалім (растау)Рамазанова Р.М.,(алу)Ажбаева М.Л.,Кайргалиев А.З. ІІ санатқа -2 мұғалім, Молдагалиев М.Б. және Мұратов Е.М. Квалификациялық тестілеу нәтижесінде Ажбаева М.Л, Кенжебаева Э.Т, Рамазанова Р.М, Тулембаева О.Б, Исказиева Л.Б, Муканова С.Х,Кайркулова К.Г педагог-сарапшы,ал Молдагалиев М.Б-педагог модератор деген нәтижеге қол жеткізді.

***Озық іс-тәжірибелерді тарату (аудан).***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Мұғалім** | **тәжірибе тақырыбы** | **күні, хаттама №** |
| 1 | Ажгулова С.Е | Ағылшын тілі- әлемдік ғылым, мәдениет тілі | «Екпін» №13, 31.03.2017 |
|  |  | Мұғалімдерге баға береді |  |
| 2 | Турганалиева Г.Ю | «Блум таксономиясын сабақ жоспарлауда қалай қолдануға болады?» | Республика мұғалімдерінің әдістемелік мақалалар жинағы  №16, 2017 |
|  |  | «Сындарлы оқыту бағдарламасы бойынша «Оқыту мен оқуда ақпараттық-коммуникациялық технологияларды қолдану» | 03 (0012) «Ел және мұғалім»  27.01.2018ж. |
|  |  | «Алғысқа бөлінген күн..» | «Ел және мұғалім»  01.03.2017ж. |
| 3 | Жангирова У.И | «Ерте дәуірдегі Қазақстан |  |
| 4 | Аймашова А.Қ | Мектепке жол | «Екпін», 2018 |
| 5 | Избанова Л.Ф | Дүние жүзінің табиғат ресурстары |  |
|  |  | Солтүстік Европа елдері | «Ел және мұғалім» |
| 6 | Айтмукашева А.З | Тіл ұстарту (аудандық) | Хаттама №2 02.04.2018 |
|  |  | Оқушылар шығармашылығы | «Самал» газеті №1-2,№257-258,12.01.2018 |
| 7 | Куанова Э.Б | Мамандық таңдау |  |

***Мұғалімдердің жетістіктері***

*Оқушылардың білім сапасын арттыруда педагог қызметкерлерінің кәсіби шеберлігі мен құзыреттілігі ең маңызды рөл атқарады. Мұғалімдердің білім арттыру курстарында жүйелі түрде оқыту, әдістемелік семинарға қатысу, ғылыми конференцияларға қатысу, өзіндік білімін үнемі жетілдіріп отыру мұғалімдердің іс-тәжірибесін байыта отырып білім сапасының да артуына ықпалын тигізетіні анық. Бұл жағдайда соңғы үш жылда мектеп мұғалімдерінің қол жеткізген жетістіктерін атап айтуға болады.*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Мерзімі | Байқау атауы | өткен орны | қатысушы мұғалімнің аты-жөні | пәні | санаты | Орны |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***2017 қараша*** | ***«Жыл сынып жетекшісі-2017»*** | ***Сатпаев мектебі*** | ***Жангирова Улбике Изтелеуовна*** | ***тарих*** | ***I*** | ***3-орын*** |
| ***мамыр*** | ***«Шағын жинақты мектеп»*** | ***Жаксыгулов мектебі*** | ***Молдагалиев Мирас Бактыгалиевич*** | ***физика*** | ***II*** | ***2-орын*** |
| ***сәуір*** | ***«Шәки оқулары»*** | ***Ақтау ауылы*** | ***Кульмалиева Зауре Муратовна*** | ***ҚББП*** | ***-*** | ***2-орын*** |
| ***наурыз*** | ***«Үздік әлеуметтік педагог-2018»*** | ***Сатпаев мектебі*** | ***Аймашова Ақманар Қалыбековна*** | ***Әлеуметтік педагог*** | ***II*** | ***3-орын*** |
| ***ақпан*** | ***«Үздік бастауыш мұғалім -2018»*** | ***Сатпаев мектебі*** | ***Айтмукашева Алтын Захаровна*** | ***Бастауыш сынып мұғалімі*** | ***I*** | ***номинация*** |
| ***сәуір*** | ***«Үздік АӘД мұғалімі -2018»*** | ***Сатпаев мектебі*** | ***Кайргалиев Азамат Зейнуллаевич*** | ***АӘД*** | ***I*** | ***номинация*** |
| ***қаңтар*** | ***«Жылдың үздік кітапханашысы-2017ж»*** | ***Сатпаев мектебі*** | ***Ажбаева Мнира Лазаровна*** | ***Қазақ тілі мен әдебиет*** | ***I*** | ***3-орын*** |
| ***мамыр*** | ***Аудандық ұстаздар арасындағы пәндік олимпиада*** | ***Сатпаев мектебі*** | ***Жангирова Улбике Изтелеуовна*** | ***тарих*** | ***I*** | ***1-орын*** |
| ***мамыр*** | ***Саулет мектеп лицей*** | ***Тулембаева Ольга Буранбаевна*** | ***математика*** | ***I*** | ***2-орын*** |
| ***мамыр*** | ***Сатпаев мектебі*** | ***Каиркулова Карлгаш Газизуловна*** | ***Орыс тілі мен әдебиет*** | ***I*** | ***3-орын*** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

***Білім беру жүйесінің материалдық – техникалық жағынан қамтамасыз етілуі***

*2018 жылының І жартыжылдығында мектепке 289 900 мың теңгеге 10 роботоконструктор алынды.117855мыңға кеңейтілген интернет желісі орнатылды,464400 тг.мектепке керек құрал жабдықтар(3мектепке ту,елтаңба. т.б), 136100тг мектеп жиһаздары жаңартылды,24 мыңға 2 модем алынды.*

***Мектеп оқушыларын ыстық тамақпен қамтылуын ұйымдастыру***

*Елбасымыздың «Қазақстан -2050» стратегиялық Жолдауында белгіленген бағдар бойынша балалардың өмір сүру сапасын жақсарту жөніндегі жаңа әлеуметтік саясатты іске асыру мақсатында 1 тамыздан 30 қыркүйек аралығында «Мектепке жол» дәстүрлі жыл сайын акция ұйымдасқан түрде өткізілуде. Акция кезінде рейд жүргізіліп, жағдайы ең төмен күнкөріс деңгейінде тұратын отбасылардың тізімі анықталып, ата-аналары алған анықтама қағазы , ата-анасының арызы және күнкөрісі төмен отбасы екені туралы растау қағазы құжаттары бойынша Мерей ауылдық округ әкімі Е.Ө.Көшербаев және мектеп директоры А.С. Дуйсеновтың басшылығымен аз қамтылғандардың тізімі бекітіледі.*

*Жалпы білім беретін Шипов орта мектебі бойынша бір мезгіл ыстық тамақпен қамтылған оқушылар жылдан-жылға көбеюде және өзгерістер болса бақылап отырады.*

*Ыстық тамақпен 2017-2018 оқу жылында толық қамытылды. Соңғы жылдар бойына күнкөрісі төмен отбасы балалары бір мезгіл ыстық тамақпен жалпыға білім беру қорынан қамтылып отыр.Олардың саны азаюда. Сонымен қатар мектепте бастауыш сынып оқушылары да жыл бойы жалпыға білім беру қорынан тегін ыстық тамақпен қамтылып келеді.*

Оқушылардың денсаулық деңгейін талдауға келсек, мынандай ұйғарымға келуге болады; Оқушылардың денсаулықтарының жақсарғаны көрінеді, көз көру және қан айналым жүйесінің ауруларымен ауыратын оқушылар саны азайып отыр, сүйек-бұлшық еттер және несеп жүйесінің ауруларымен ауыратын балалар саны сол деңгейде қалып отыр. Жалпы дене шынықтыру пәнінен босатылған оқушылар жылдан жылға азайып келе жатыр. Оқушылардың денсаулығын сақтау үшін ата-аналар тарапынын қолдау үнемі көрсетіледі. Мектеп бойынша төрт жерге спенсер ауыз су орнатылған.

Емдік денсаулық сақтау жұмысы;

* Алдын-алу жұмысы –екпе жүргізу.
* Жұқпалы ауруларды алдын-алу.
* Оқушыларды диспансерлік қадағалау.
* Ай сайынғы оқушылардыңденсаулығын қадағалау.
* Жұқпалы аурулар пайда болғанда – карантинді жүргізу.
* Алғашқы медициналық көмек.
* Ағарту жұмысы.
* Асхана жұмысын және тағамның сапасын қадағалау.

Бастауыш сынып оқушылары толықтай ыстық тамақпен қамтылған. Жыл сайын ата-аналар өтініш білдірп, тегін ыстық тамаққа құжат тапсырады. Жылына 2 рет үй аралау рейді жүргізіледі. Нәтижесінде күнкөріс жағдайлары төмен отбасылар анықталады. Ерекше білім беруді қажет ететін бала саны тұрақты (5 бала). Аз қамтылған отбасының 26 баласына жалпы білім беру қорынан 318000тг және 33 оқушыға 300000 тг демеушілер бөлген қаражатқа киім және құрал-жабдықтар алынды. Жылма жыл бюджет қаражаты есебінен жалпыға бірдей білім беру қорынан және демеушілерден әлеуметтік жағынан қорғалмаған оқушыларға кұрал- жабдықтар, киім және аяқ киім түрінде материалдық көмек көрсетіп отырады. Бұл көрсеткіш 34000 тг өсті. Ата – анасының қамқорлығынсыз қалған, яғни патронаттағы және қамқорлықтағы, жетім балалар жоқ екендігі және көпбалалы отбасы балаларының саны жылдан жылға артып келе жатырғандығын көреміз. Жазғы демалыстың ұйымдастыру шараларына 820000 тг қаржы жұмсалды. Қамтылған бала саны 59. Бұл көрсеткіште өсуде.

***Мектепшілік бақылауда тұрған оқушылармен***  *жоспар бойынша корекциялық, профилактикалық жұмыстар өткізілді , ата –анасына қалай тәрбиелеу керек кеңес берілді ТЖО Избанова Л.Ф, әлеуметтік педагог Аймашова А.Қ . жұмысты жүргізеді.Жұмыстар көбі Тасқала аудандық УИП ПДН ОАП ОВД лейтенант полициясы Дусаева У .А жүргізді. Мектепте құқық бұзушылық факторы орны болған жоқ. Түнгі рейдтер мен түсінік жұмыстары жүйелі түрде жүргізіледі.*

***Орта білім беру***

*2017-2018 оқу жылында 1сынып 11 бала, 2сынып 10 бала, 3сынып 11бала, 4 сынып 19 бала аяқтады. Үлгермеуші жоқ.*

*Бастауыш сыныптарда 2 жоғары білімді және 2 арнаулы орта білімді ұстаз жұмыстанады. Еңбек өтілдері 20 жылдан астам, тәжірибелері мол, төртеуі І санатты.Оқу жылының қорытындысы бойынша білім сапасы 1 сыныпта 63.6*

*2 сыныпта 80, 3 сыныпта 83, 4 сыныпта 71 пайыз көрсетті.*

*2017-2018 оқу жылының І тоқсан қорытындысы бойынша 63.4 пайызды құраса, ал жылдық қорытындысы бойынша бастауыш сыныптың сапасы 64.1 пайыз құрап отыр. Оқу жылының басымен салыстырғанда білім сапасы 12 пайызға артты. Бастауыш сынып мұғалімдері оқушылардың білім сапасын көтеру мақсатында өз жұмыс жоспарын құрып, әр оқушыға жеке тапсырмалар беріп, жұмыстанады, қосымша сабақтар ұйымдастырылды. Соның нәтижесінде жыл сайын оқушылардың білім сапасы артып келеді. (3,6 пайызға)*

*5-9 сыныптар аралығында 57 оқушы, 10-11 сыныптар аралығында 15 оқушы оқиды. 5 сыныптың білім сапасы 50,6 сыныпта 53, 7 сыныпта 33,3, 8 сыныпта 37,5, 9 сыныпта 58. Төмендеген 8 сынып,өзгермеген 7 сынып. Келесі оқу жылында қатаң мектепшілік бақылауға алынады*

*5-9 сыныптар аралығында білім сапасының көрсеткіші:*

***Оқу жетістігін сырттай бағалау.***

*4 және 9-сынып оқушыларын ОЖСБ-ға дайындық жұмыстары, негізгі пәндер бойынша мектепішілік қорытынды сынақтар жүргізіледі. 2017-2018 оқу жылында 4 сынптан19 оқушы және 9 сыныптың8 оқушысы қатысты. 4 сынып математика 9,05 балл, 60пайыз; әдебиеттен 8,5 балл, 56,6 пайыз Жалпы балы 333,әдебиет 161, математика 172 болды. Орташа балы 17,5. Білім сапасы 58,3 пайыз.9 сынып бойынша қазақ тілінен 12,2 балл, 61 пайыз; физикадан 2 оқушы 23,5, 58,7 пайыз; алгебрадан 3 оқушы 25,3, 63,2 пайыз; географиядан 2 оқушы 21,6 балл, 54 пайыз көрсетті. Орташа балы 35,7.Білім сапасы 60 пайыз құрады.*

***Мектептің білім сапасының көрсеткіші***

|  |  |
| --- | --- |
| *пәндер* | 2017-2018 |
| *қазақ тілі* | 71.0 |
| *әдебиет* | 71.0 |
| *орыс тілі* | 73.6 |
| *орыс әдебиеті* | 82.0 |
| *ағылшын* | 63.0 |
| *қаз тарихы* | 74.1 |
| *д.ж тарихы* | 77.2 |
| *қоғамтану* | 87.5 |
| *математика* | 70.2 |
| *алгебра* | 63.6 |
| *геометрия* | 63.6 |
| *информатика* | 76.0 |
| *сызу* | 88.0 |
| *физика* | 61.3 | |
| *химия* | 60.8 | |
| *жаратылыстану* | 68.8 | |
| *биология* | 72.3 | |
| *география* | 86.3 | |
| *бейнелеу* | 100 | |
| *музыка* | 100 | |
| *дене шынықт* | 100 | |
| *технология* | 100 | |
| *АӘД* | 100 | |

*Әдебиет, ағылшын,дүние жүзі тарихы, сызу, химия пәндерінен білім сапасы төмендеген.жалпы білім сапамыз 59,5 пайыз, бұл көрсеткіш 1,5 пайызға өсті*

**Ақпараттық ресурстар және кітапханалық қорлар.**

Мектебімізде барлығы – 55 компьютер. Оның 33-і оқу үдерісінде, 12-сі мектептің басқарма ісінде. Сонымен қоса 15 принтер, оның 8-і КФЖ және 2 сканер. Әр компьютерге 2 оқушыдан келеді. Мектеп кітапханасында пән мұғалімдері сабақтарында қолданатын әр түрлі пәндерге арналған электронды оқулықтар бар. Жалпы электронды оқулықтар саны – 113. Математикадан 15, қазақ тілінен 4, әдебиеттік оқудан 9, химиядан 7, Қазақстан тарихынан 10, ағылшын тілінен 10. Мектепте Білім ләнд және СМК сайттары қосылды. Электронды журнал толтырылуда.

Жоғарыда көрсетілген жағдайларды қаперімізге ала отырып, келешектегі оқу жұмысын ақпараттандыруда мынандай міндеттерді ұсынамыз:

* АҚТ қолданудағы нәтижесін арттыру
* Мектеп бойынша үйдегі дербес компьютердің қолданудағы мақсатын сауалнама арқылы анықтау
* АҚТ қолдана отырып, 10 күндік шараларда үнемі ашық сабақтармен сыныптан тыс шараларда қолданысқа енгізу.
* Біртіндеп компьютерлік техникаларды жаңарту
* Мектебімізде сабақ барысында АҚТ-ны қолдана отырып, бірыңғай әдістемелік нұсқаулық құру.

Кітапхана жұмысы жылдық жоспар арқылы құрылады және нормативтік құжаттарға сүйене отырып, мектеп директоры бекітеді. Мектеп кітапханасында жаңа буын оқулықтары, газет- журналдар, әдеби оқулықтар, әдістемелік құралдар және бастауыш сынып балаларына арналған әдеби кітапшалар бар. Бастауыш сынып оқушылары мектеп кітапханашысымен тығыз байланыста болып отырады. Кітапхананың оқушылар мен ұстаздарға көмегі өте зор.

Жалпы орта білім беретін Шипов мектебінің 1,2,4 сынып оқушылары Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі ұсынған «Алматы кітап» баспасының оқулықтарымен, ал 3 сынып оқушылары жаңа «Атамұра» оқулықтарымен дәріс алды. Бастауыш сыныптың барлық оқушысы түгел оқулықпен қамтылды.Жинақтау және есептеу қоры.Жыл сайын оқулықтар қоры толықтырылады.

Кітапхана жұмысының негізгі көрсеткіштері

Мектеп оқушылары жаңа буын оқулықтарымен 100 пайызға қамтамасыз етілуде. Оқулықтар «Атамұра», «Алматыкітап», «Арман ПВ», «Мектеп», «Кэмбридж», «Келешек-2030» баспаларынан бастып шығарылған. Кітапхананың сапалы оқулықтармен қамтылуы, жыл сайын жетіспеген оқулықтарды аудандық мектептерден алмастырып, оқушыларға толығымен жеткізіліп беріледі.

Оқырмандар кітапхана қорын ашық,еркін түрде қолдана алады. Сынып жетекшілері арқылы оқушыларға оқулықтар беріледі. Ол «Берілген оқулықтарды тіркеу» журналы арқылы жүргізіледі. Оқырманның жеке кітапшасы ( формуляр) ашылады.1-2 данадан тұратын кітаптар тек кітапхананың оқу залында беріледі. Оқырмандар саны жыл санап көбеюде. Оқушылардың ғаламторға қарағанда дәстүрлі көркем әдебиетке деген қызығушылығы жоғары.

**Кітапхананың іс- шаралары.** Оқырмандар кітапхана қорын ашық, еркін түрде қолдана алады.Сынып жетекшілері арқылы оқушыларға оқулықтар беріледі. Ол «Оқулықтарды беру» журналы арқылы жүргізіледі. Оқырманның жеке кітапшасы (формуляр) ашылады.1-2 данадан тұратын кітаптар тек кітапхананың оқу залында беріледі. Оқырмандар саны жыл санап көбеюде. Кітапхананың іс –шаралары: Кітапханада жүргізілетін жұмыстың негізгі бағыттары, кітап көрмелер, сынып жетекшілермен бірігіп тәрбие сағаттарын өткізу. Жыл сайын әр – түрлі тақырыпта кітап көрмесі ұйымдастырылады.

Кітапханада жүргізілетін жұмыстың негізгі бағыттары, кітап көрмелер,кездесулер,сынып жетекшілерімен бірігіп тәрбие сағаттарын өткізу. Жыл сайын 15 шақты әр- түрлі тақырыпта кітап көрмесі ұйымдастырылады , көрме оқушыларға жеке оқу пәні, дербес жұмыс істеу тақырыбы бойынша әдебиеттерді іздестіру мен меңгеруді жеңілдетеді. «Отбасы жарастығы»- Отбасы күніне арналған көрме. «Жаңа түскен әдебиеттер көрмесі»-Ақпарат күніне орай «Құқықтық Қазақстан»(ҚР Заңдары, құқығы) «Кітап –ғажап дос, сенімді сырласың»(оқушыларды кітап оқуға тарту мақсатында, қызықты кітаптар қою арқылы қызығушылықтарын ояту.) «Ұлты ұлылықтан – ұлы тұлға»(Президент күніне арналған «Тәуелсіздік байлығым!25 жылдық жетістіктерге арналған көрме.(тәуелсіздік жетістіктері) «Желтоқсан жаңғырығы»(желтоқсан құрбандарын еске алу) «СПИД –ғасыр дерті»-1 желтоқсан СПИД күніне орай. «Менің нұрлы болашағым» (салауаттық өмір салты)

***Оқушылар жетістіктері***

*Облыстық сайыстарда 6 жүлделі ( І орын-4, ІІІ орын -3) және 2 номинация бар; аудандықта 73 марапаттау (І орын 16,ІІ орын-21, ІІІ орын 21). Пән олимпиадасына 7 оқушы қатысып, 7 де жақсы нәтиже көрсетті. 1-ІІ орын, 6-ІІІ орын алды. Облыстық кезеңге өткен оқушы жоқ. Республикалық сайыстарға қатысып нәтижеге жету-келесі оқу жылының үлесінде.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Аты –жөні* | *Сыныбы* | *Байқаудың түрі* | *Жетістігі* | *Жетекшісі* |
| *Салихатова Шалқыма* | *7* | *Аудандық «Гүлденген мектеп»байқауы* | *I-орын* | *Куанова Э.Б.* |
| *Жумалаева Аяжан*  *Салихатова Шалқыма*  *Айтбаева Ділназ* | *7*  *7*  *7* | *Аудандық «Күзгі өнімдер» байқауы* | *«Үздік өнімді бақша» III-орын*  *«Үздік мүсіндер»II-орын*  *«Үздік гүлдер композициясы»II-орын* | *Куанова Э.Б*  *Киреев Н.А.*  *Куанова Э.Б.* |
| *Сучкова Валерия*  *Сағиден Бекзат*  *Ноян Айлана*  *Бикеш Сымбат* | *9*  *4*  *9*  *8*  *3* | *«Дүниежүзілік жануарларды қорғау» аудандық кезеңі* | *Суреттер байқауы-II-орын*  *Фотосуреттер байқауы-III-орын*  *Қолданбалы өнер-I*  *Поэзия-номи.*  *Музыкалық шығармалар-номин.* | *Куанова Э.Б*  *Киреев Н.А.*  *Ажбаева М.Л.*  *Тогжанова А.М.* |
| *Сучкова В.*  *Ильина К* | *9*  *9* | *Облыстық « Дүниежүзілік жануарларды қорғау»байқайы* | *«Қорық соқпақтары»-III*  *«Айналамыздағы ғажайыптар»-номи.* | *Куанова Э.Б.* |
| *Бекнұрова Л*  *Жарылғасова А*  *Мухаметрахимова А*  *Хасимова Б*  *ЖББ Шипов ОМ* | *11*  *11*  *11*  *10* | *Оқушылар арасындағы жеңіл атлетикадан аудан біріншілігінің бағдарламасында* | *Ұзындыққа секіру -ІІ*  *Ұзындыққа секіру –І*  *400 м жүгіру –ІІ*  *100 м жүгіру – ІІ*  *Эстафета - IІІ* | *Лапшин С.В.* |
| *Ниталиева А.О*  *Сарбаева Н.*  *Жангирова Ұ.И*  *Кайркулова А*  *Заитова А.А* |  | *Аудандық мұғалімдер күніне арналған волейбол жарысы* | *І- орын* | *Лапшин С.В.* |
| *ЖОББ Шипов М* |  | *Футбол ойын түрінен* | *III-орын* | *Лапшин С.В* |
| *Избанова Камила*  *Сучкова Валерия*  *Хамитова Аяжан*  *Ильина Кристина* | *10*  *9*  *9*  *9* | *Аудандық «Жас Ұлан»ұйымына 5 жыл* | *«Жас жүректер лүпілі»форумы-номи.* | *Кульмалиева М.К.* |
| *Бектас Гүлдәурен* | *10* | *«ЭКСПО-2017 балалардың көзімен»* | *«Қуат тиімділігі»-III орын* | *Молдагалиев М.Б.* |
| *Медресова Нұрайна* | *7* | *«Intel logic»турнирі* | *III-орын* | *Исказиева Л.Б.* |
| *Сағиден Нұраман*  *Бахтыгереев Алтынбек*  *Сәбит Алихан*  *Нигмитулин Бейболад*  *Бахтыгереев Бахтияр* | *4*  *6*  *4*  *6*  *6* | *Спорт шебері Е.К.Шуменовтың атына ұйымдастырылған аудандық еркін күрес* | *I-орын*  *III-орын*  *II-орын*  *I-орын*  *I-орын* | *Мұратов Е* |
| *Нигметуллиева Тойдық*  *Жұмалаева Аяжан*  *Батаева А*  *Хамитова Аяжан*  *Избанова К* | *9*  *7*  *5*  *9*  *10* | *«Дзюдо» жарысы* | *II-орын*  *I-орын*  *I-орын*  *I-орын* | *Жангирова У.И.* |
| *Кулгалиев Т.*  *Нигметолла Б.*  *Сағиден Н.*  *Бахтыгереев А*  *Бахтыгереев Б* | *6*  *6*  *4*  *6*  *6* | *ҚР 25жыл толуына орай аудан көлемінде ұйымдастырылған еркін күрес* | *I-орын*  *I-орын*  *I-орын*  *II-орын*  *II-орын* | *Мұратов Е* |
|  |  |  |  |  |
| *Жарылғасова Аяна* | *11* | *Республикалық пән олимпиаданың аудандық деңгейі* | *III-орын* | *Жангирова У.И.* |
| *Сучкова Валерия* | *9* | *III-орын* | *Ажбаева М.Л.* |
| *Аяпбергенова Гүлназ* | *11* | *III-орын* |
| *Сағиден Бекзат* | *10* | *III-орын* | *Избанова Л.Ф.* |
| *Батаева Анеля* | *5* | *Қазақ күресінен Батыс Қазақстан облысының чемпионаты* | *I,II-орын* | *Жангирова У.И.* |
| *Нигметуллиева Тойдық* | *9* | *I-орын* |
| *Хамитова Аяжан* | *9* | *III-орын* |
| *Избанова Камила* | *10* | *II-орын* |
| *Махан Айзада* | *9* | *Аудандық «Мұқағали оқулары»* | *III-орын* | *Ажбаева М.Л.* |
| *Салихатова Шалқыма*  *Турланова Милана* | *7*  *5* | *Аудандық «Қадыр оқулары»* | *II-орын*  *III-орын* | *Ниталиева А.О*  *Тугжанова А.М.* |
| *Махан Айзада* | *9* | *Аудандық мәдени- демалыс орталығында ұйымдастырылған М.Мақатаев шығармашылығы* | *Номинац.* | *Ажбаева М.Л.* |
| *Дүйсенгалиев Нұрлыбек*  *Асанов Айжол*  *Семгалиев Ербол* | *11*  *11*  *9* | *Республикалық «Kaz RoboSport» ғылыми-техникалық жобасы* | *«Кегельринг»секциясы 2-орын*  *Еркін шығармашылық 2-орын* | *Кенжебаева Э.Т.* |
| *Сағиден Бекзат* | *10* | *Волейболдан жасөспірімдер арасында аудандық чемпионаты* | *«Ең үздік қорғаушы»номин* | *Лапшин С.В.* |
| *Ниғметуллиева Т.*  *Батаева А.*  *Избанова К.*  *Жумалаева А.*  *Хамитова А.* | *9*  *5*  *10*  *7*  *9* | *Облыстық Самбо күресінен қыздар арасында* | *I-орын*  *I-орын*  *I-орын*  *III-орын*  *I-орын* | *Жангирова У.И.* |
| *Теміргалиева Гүлден* | *9* | *Аудандық экологиялық олимпиада* | *II-орын* | *Аймуханов Р.Б.* |
|  |  |  |  |  |
| *Сучкова Валерия* | *9* | *Аудандық «Жайық толқыны» байқауы* | *«Жас шебер» I-орын* | *Куанова Э.Б.* |
|  |  |  |  |  |
| *Сағиден Бекзат*  *Жалиева Лилия* | *10*  *9* | *Аудандық «Қолөнер шеберлері»байқауы* | *«Мүсіндеу»номин II-орын*  *«Гобелен»номин II-орын* | *Киреев Н.А.*  *Куанова Э.Б.* |
| *Сағиден Бекзат* | *10* | *Облыстық «Қолөнер шеберлері»байқауы* | *«Мүсіндеу»номин III-орын* | *Киреев Н.А.* |
| *Сучкова Валерия*  *Шарипова Малика*  *Рамазанова Асылай* | *9*  *8*  *1* | *«Аяулы ана»тақырыбында шығармалар байқауы* | *II-орын*  *III-орын*  *III-орын* | *Ажбаева М.Л.*  *Лукпанова Ф.Р.* |
| *Жарылғасова Аяна*  *Қанатов Қуандық*  *Айтпаева Ділназ*  *Сағынгереева Ы.* | *11*  *8*  *7*  *6* | *NIO интерн.олимпиада* | *I-орын*  *I-орын*  *II-орын*  *III-орын* | *Жангирова У.И.* |
| *Сағиден Бекзат*  *Жұманова Жансұлу* | *10*  *9* | *NIO интерн.олимпиада* | *I-орын*  *I-орын* | *Дүйсенов А.С.* |
| *Сағынгереева Ы.*  *Айтбаева Д.*  *Медресова Н.*  *Турганалиев Қ.*  *Нагимова С.*  *Салихатова Ш.* | *6*  *7*  *7*  *6*  *6*  *7* | *Аудандық пәндік кіші олимпиада* | *I-орын*  *II-орын*  *II-орын*  *II-орын*  *III-орын*  *I-орын* | *Жангирова У.И.*  *Исказиева Л.Б.*  *Тулембаева О.Б.*  *Ниталиева А.О.* |
| *Сучкова Валерия*  *Кульмалиева Мөлдір Кенжегалиевна* | *9*  *Тәлімгер* | *Республикалық бірыңғай «Жас Ұлан» балалармен жасөспірімдер ұйымының аудандық форумы* | *«Көшбасшы Жас Ұлан»номин.*  *«Үздік тәлімгер»* |  |
| *Салихатова Шалқыма*  *Мендіханова Ақжарқын* | *7*  *5* | *КИО.қазақ тілі* | *II дәрежелі диплом* | *Ниталиева А.О.* |

***ҰБТ-ың қорытындысы***

*Биылғы 2017-2018 оқу жылда Ұлттық бірыңғай тестілеу екі кезеңде өтті.*

***Бірінші кезең:***

*11 сынып оқушысын қорытынды аттестаттау бітіруші емтихан нысанында мектепте бес пәннен,оның ішінде 4 міндетті (ана тілі, екінші тіл, алгебра және анализ бастамалары, Қазақстан тарихы) және оқыту бейіні (ҚГБ және ЖМБ) ескеріле отырып 1 таңдау бойынша пәннен өтті.*

*Емтихандардың тізбесі және нысаны мынадый:*

***1) Ана тілі және әдебиетінен****(оқыту тілі) эссе нысанында жазбаша емтихан. Эссеге 3 астрономиялық сағат беріледі. Ұсынылған үш тақырыптан оқушы бір тақырыпты таңдайды. 250-300 сөзден тұратын эссе жазуы қажет. Эссе тақырыбын таңдағаннан кейін бітірушілер негізгі идеяны анықтауы (ол не туралы?), проблеманы жинақтауы, дәлелдер жазуы, тіл құралдарын және тілдік әдістерді (салыстырулар, эпитеттер, метафоралар, риторикалық сұрақ, кіріспе сөздер мен ұсыныстар т.б.) пайдалануы, эссенің жалпы қорытындысын қалыптастыруы керек.****Алгебра және анализ бастамалары пәнінен*** *жазбаша емтиханға 5 астрономиялық сағат беріледі. Бұл емтихан 5 тапсырмадан тұрады. Тапсырмалар математикалық фактілерді, түсініктерді және тәсілдерді меңгеру деңгейін анықтауға, есеп шығару және логикалық тапсырмаларды шешу дағдыларын, функционалдық сауаттылығын білуге бағытталған.*

***Қазақстан тарихынан ауызша*** *емтихан (билет бойынша); Әр билетте 3 сұрақтан болады. Екі сұрақ Қазақстан тарихының барлық курсының негізгі бөлімдерінен теориялық сұрақтар, 3-ші сұрақ шығармашылық тұрғыдағы тапсырма (карта, кескіндер, портреттер, хранологиялық кестелер пайдалану арқылы тапсырмалар т.б.).*

*Қазақ тілінде оқытатын мектептерде****орыс тілінен*** *тестілеу (берілген уақыт 80 минут, барлығы 40 сұраққа 40 балл); Бұл пәндердің тапсырмаларының саны мен нысаны мынадай болады. Лексикалық-грамматикалық блок – 20 тест тапсырмасы бір дұрыс жауабын таңдау арқылы;  «Тыңдалым» блогы – 10 тест тапсырмасы (2 мәтін, 200-250 сөз); «Оқылым» блогы – 10 тест  тапсырмасы  (2 мәтін, 200-250 сөз).****Таңдау бойынша бір пәннен****(физика, химия, биология, география, геометрия, дүниежүзі тарихы, әдебиет, шетел тілі (ағылшын, француз, неміс), информатика пәндерінің біреуін таңдайды) тестілеу. Бұнда барлығы 40 тест тапсырмасы болады (80 минут, 40 сұраққа – 60 балл беріледі), оның 20 сұрағы бір дұрыс жауабын табу арқылы (20 балл беріледі), 20 сұрағы бірнеше дұрыс жауабын табу арқылы (40 балл беріледі).*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Пән атауы* | *Түрі* | *Қатысқаны* | *«5»* | *«4»* | *«3»* | *«2»* | *Үлгерімі* | *Білім сапасы* | *Орта балы* | *Мұғалімі* |
| *1* | *Орыс тілі* | *Тест* | *4* | *4* | *0* | *0* | *-* | *100* | *100* | *5.0* | *Каиркулова К.Г.* |
| *2* | *Әдебиет* | *Эссе* | *4* | *3* | *1* | *0* | *-* | *100* | *100* | *4,7* | *Ниталиева А.О.* |
| *3* | *Алгебра* | *Бақылау* | *4* | *1* | *3* | *0* | *-* | *100* | *100* | *4,2* | *Исказиева Л.Б.* |
| *4* | *Қ.тарихы* | *Ауызша* | *4* | *4* | *0* | *0* | *-* | *100* | *100* | *5.0* | *Дуйсенов А.С.* |
| *5* | *Биология* | *Тест* | *1* | *1* | *0* | *0* | *-* | *100* | *100* | *5.0* | *Борашева А.Х.* |
| *6* | *Физика* | *Тест* | *1* | *1* | *0* | *0* | *-* | *100* | *100* | *5.0* | *Молдагалиев М.Б.* |
| *8* | *Әдебиет* | *Тест* | *1* | *1* | *0* | *0* | *-* | *100* | *100* | *5,0* | *Ниталиева А.О.* |
| *9* | *Химия* | *тест* | *1* | *1* | *0* | *0* | *-* | *100* | *100* | *5.0* | *Борашева А.Х.* |

***Екінші кезең:***

*Тасқала аудандық білім бөлімінің 2017 жылғы 16 маусымдағы №115 бұйрығына сай 20 маусым күні Орал қаласы БҚАТУ базасында өтетін Ұлттық бірыңғай тестілеуге ЖОББ Шипов мектебін 2017-2018 оқу жылы 4 мектеп түлегінің орта мектепті бітіру курсы үшін қорытынды аттестаттауды ҰБТ түрінде 4-і тапсырды, ол жалпы мектеп түлектері санының 100 %-ын құрады.*

*11 сыныбы жаратылыстану бағытының биология, физика және химия бағдары бойынша оқытылды. ҰБТ қорытындысының өткен жылмен салыстырғанда мектеп түлектерінің білім сапасының көтерілгені байқалады. ҰБТ орташа балл-95.2құрап, бұл өткен жылғы көрсеткішпен (75.0) салыстырғанда, - 20.2 балға жоғары. Аудан мектептерінің арасында -2 орын.*

*ҰБТ мектеп бітірушілердің таңдау пәндері оқу жылының басынан оқушылармен, ата-аналармен кеңесе отырып анықталды пәндерін таңдады. Пәндер бойынша қосымша сабақтар жүргізілді. 1 оқушы биологияны, 1 оқушы физика, 1 әдебиет, 1 химияны таңдады.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Аты-жөні* | *Қаз.тарих* | *Матем сауат* | *Оқу сауат* | *Физик* | *Матем* | *Биолог* | *Химия* | *Қазақ тілі* | *Қаз.әдебиет* | *Геогр* | *Барлығы* |
| *1* | *Хайркан Г* | *15* | *15* | *20* | *27* |  |  | *27* |  |  |  | *104* |
| *2* | *Избанова К* | *15* | *17* | *19* |  |  | *20* | *27* |  |  |  | *98* |
| *3* | *Сағиден Б.* | *17* | *12* | *17* | *31* | *28* |  |  |  |  |  | *105* |
| *4* | *Хасимова Б.* | *11* | *10* | *18* |  |  |  |  | *17* | *18* |  | *74* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*ҰБТ –дегі ең жоғары балды Сағиден Бекзат (105 балл) мен Хайркан Гүлдәурен (104 балл) жинады. Орташа балл 95,2. 19,8 балға жоғарлады. Аудан бойынша ІІ орын. «Сәулет» мектеп-лицейінен кейін. Бұл жоғары көрсеткіш. Биыл шекті деңгейден өте алмаған оқушы жоқ. ҰБТ қорытындысы мектеп ұжымы мен жекелеген пәндер бойынша мұғалімдердің білім сапасын көтерудегі жұмыстарының қаншалықты деңгейде екендігін пайымдауға, сараптама жасауға мүмкіндіктер береді. Биылғы жылдың ұлттық бірыңғай тестілеу нәтижесі көрсеткендей, мектеп түлектері былтырғы қорытындымен салыстырғанда барлық пәндер бойынша білім сапасын арттырған. Педагогикалық ұжымның тынымсыз еңбегінің нәтижесі.*

***Негізгі қорытындылар мен ұсынымдар***

*2017-2018 оқу жылының қорытындысы бойынша жылдық сараптама негізінде мектептің аудан көлемінде жақсы көрсеткіш беріп отырғандығы туралы түсінік береді. Алайда, оқу-тәрбие процесін жетілдіру үшін шешімін табуды қажет ететін мәселелер көп.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *Оқушы саны* | *Білім сапасы* | *жоғары және І санатты мұғалімдердің үлесі* | *жетістіктері* |
| *Бастауыш* | *54* | *74.4* | *40* | *15,2* |
| *Негізгі саты* | *57* | *46.3* | *36* | *143* |
| *Жоғары саты* | *15* | *78.8* | *61,5* | *129* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Бастауыш* | **2** | **2** | **1** | **5** |
| *Негізгі саты* | **1** | **1** | **3** | **5** |
| *Жоғары саты* | **3** | **3** | **2** | **8** |

*Жоғары саты оқушыларының білім сапасы мен сабақ беретін ұстаздардың құрамы жоғары деңгейде. Негізгі саты оқушыларының жетістіктері мол болғанменен білім сапасы төмен. Бастауыш сынып оқушыларының жетістіктері аз. Келесі оқу жылы жоспарында назарда болатын сұрақ.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *Білім сапасы* | *жоғары және І санатты мұғалімдерінің үлесі* | *жетістіктері* | *Іс-тәжірибе тарату* | *ҰБТ* | *Семинар,*  *конференция* | *Білім жетілдіру* | *Мұғалімдер жетістігі* | *Аттестациядан өту* |
|  | *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* |
| *Қоғамдық-гуманитарлық* | *80,8* | *40* | *8* | *56* | *67,6* | *37,5* | *37,5* | *33,3* | *54,5* |
| *Жаратылыстану математика* | *74,3* | *75* | *12* | *33* | *32,4* | *62,5* | *37,5* | *25* | *27,3* |
| *Бастауыш* | *88,2* | *60* | *2* | *11* | *-* | *0* | *12,5* | *25* | *9,01* |
| *Икем-дағды пәндер* | *100* | *33* | *77* | *0* | *-* | *0* | *12,5* | *16,7* | *9,1* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Жалпы балл** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **21** | **2** | **2** | **2** | **4** | **2** | **1** | **2** | **3** | **3** |
| **20** | **1** | **4** | **3** | **3** | **1** | **2** | **2** | **2** | **2** |
| **13** | **3** | **3** | **1** | **2** | **-** | **0** | **1** | **1** | **2** |
| **12** | **4** | **1** | **4** | **-** | **-** | **0** | **1** | **1** | **1** |

*Мектептегі төрт әдістемелік бірлестігінің 8 негізгі көрсеткіштеріне сараптама жасай отырып ең нәтижелі қоғамдық-гуманитарлық пен жаратылыстану-математика пәндер бірлестіктері болды. Бастауыш сынып бірлестігінің оқушылар жетістігі мен мұғалімдердің семинар,конференцияларға қатысу көрсеткіші төмен деңгейде.*

**Жылдық қорытынды (13.06.2018о.ж)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***сынып*** | ***бала саны***  ***басындада*** | ***келгені*** | ***кеткені*** | ***оқу озаты*** | ***оқу екпіндісі*** | ***орташа білімді*** | ***үлгермеуші*** | ***білім сапасы*** | ***Үлгерімі*** | ***Орта балл*** | ***Ұл*** | ***Қыз*** |
| *1* | *18* | *1* | *-* | *3* | *11* | *4* | *0* | *72.2* | *100* | *3.9* | *8* | *10* |
| *2* | *10* | *-* | *-* | *4* | *2* | *4* | *0* | *60* | *100* | *4.0* | *4* | *6* |
| *3* | *12* | *1* | *-* | *0* | *7* | *5* | *0* | *58.3* | *100* | *3.6* | *6* | *6* |
| *4* | *19* | *-* | *-* | *4* | *9* | *6* | *0* | *68.4* | *100* | *3.8* | *9* | *10* |
| *5* | *17* | *-* | *-* | *2* | *6* | *9* | *0* | *47* | *100* | *3,5* | *7* | *10* |
| *6* | *17* | *-* | *1* | *2* | *8* | *7* | *0* | *58.8* | *100* | *4.5* | *6* | *12* |
| *7* | *15* | *1* | *-* | *2* | *6* | *7* | *0* | *53,3* | *100* | *3,6* | *8* | *7* |
| *8* | *6* | *-* | *-* | *2* | *0* | *4* | *0* | *33.5* | *100* | *3,6* | *1* | *5* |
| *9* | *8* | *-* | *-* | *0* | *3* | *5* | *0* | *37.5* | *100* | *3,3* | *5* | *3* |
| *10* | *10* | *-* | *-* | *-* | *6* | *4* | *0* | *60* | *100* | *3,6* | *3* | *7* |
| *11* | *4* | *-* | *-* | *1* | *4* | *0* | *0* | *100* | *100* | *4.0* | *1* | *3* |
| *Барлығы* | *136* | *3* | *1* | *19* | *62* | *55* | *0* | *57.9* | *100* | *3.7* | *58* | *79* |

*2017-2018 оқу жылының қорытындысы бойынша 25 оқу үздігі,52 оқу екпінділері, үлгермеуші жоқ. 9 сыныпты бітірген 8 оқушы, 11 сыныпты бітіргені 4. Келесі сыныпқа оқушылардың барлығы көшірілді. Жеке үйден оқытылатын оқушылар ППТК шешімімен көшірілді.*

**2-бөлім. Мектептің іс әрекетінің негізгі мақсаты, міндеттері және негізгі бағыттары.**

**Тақырыбы:** Жеке тұлғаның білім сапасын арттыру және жан-жақты дамыту - уақыт талабы

**Мақсаты:**

* Мектеп оқушыларының функционалдық сауаттылығын дамыту үшін жағдай жасау:
* Жеке тұлғаны қалыптастыру үшін мектептің педагогика- психологиялық кеңістігінде баланың шығармашылық және интеллектуалдық потенциалының дамуына ықпал жасау;
* Жеке тұлғаға бағытталған мектептің оқу- тәрбие үрдісінде жаңа технологиялар мен әдістерді бейімдеу және енгізу;
* Баланы жан-жақты мәдениетті, қазақ халық педагогикасы қағидаларына бағыттап, алдыңғы қатарлы жеке тұлға ретінде тәрбиелеу;
* Ақпараттандыру құралдарын кеңінен қолдану.

**Міндеттері**:

* Жеке тұлғаның қабілетін, мүмкіндігін және қызығушылығын ескере отырып толық , сапалы білім алуға жағдай жасау;
* Оқушының бойында адамгершілік, Отансүйгіштік, ұлтжандылық, өзін- өзі қадірлей алатын, өзіне талап қоя алатын қасиеттерге және салауатты өмір сүруге тәрбиелеу;
* Шығармашылық еңбек ететін мұғалімдермен тәжірибе алмасу үшін шығармашылық топтар, пән лабораториясын ұйымдастыру;
* Оқу- тәрбие үрдісіндегі диагностика мен мониторинг жүйесін жетілдіру;
* Оқушылардың жалпы мәдениеттілік бағытын күшейту;
* Мектеп оқушыларының функционалдық сауаттылығын дамыту бойынша шаралар жүйесін анықтау.

**2.1. Мектептің педагогикалық кеңесінің жоспары (2018-2019 оқу жылы)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тақырыбы / Күн тәртібінде** | **Орындау**  **мерзімі** | **Орындауға жауаптылар** |
| 1. | 1.2017-2018 оқу жылындағы мектептің оқу-тәрбие жұмысына сараптама. 2018-2019 оқу жылына арналған оқу-тәрбие, педагогикалық кеңес жоспарларын қарастырып, бекіту туралы.  2. 2018-2019 оқу жылын ұйымдасқан түрде басталуы туралы бұйрықпен, оқу жылына арналған әдістемелік-нұсқау хатымен таныстыру.  3. 2018-2019 оқу жылына арналған жұмыстық оқу жоспарын қарастырып, бекіту туралы.  4.2018-2019 оқу жылына арналған мұғалімдердің оқу жүктемелерін бекіту туралы.  5.Мектептің ішкі тәртіп Ережесімен таныстыру. | Тамыз | Дуйсенов А.С  Турганалиева Г.Ю  Избанова Л.Ф |
| **Жаңартылған білім мазмұны жағдайында мектеп жұмысын жетілдіру.** | | | |
| 2. | 1. Баяндама: «Жаңартылған білім мазмұны жағдайында мектеп жұмысын жетілдіру».  2 . І-тоқсан бойынша оқу-тәрбие жұмысының қорытындысы. | Қараша | ӘБЖ, Турганалиева Г.Ю |
| **Педагогтың шеберлігі – жоғары кәсіби құзыреттіліктің негізі.** | | | |
| 3. | 1. Баяндама: «Педагогтың шеберлігі – жоғары кәсіби құзыреттіліктің негізі».  2. ІІ-тоқсан бойынша оқу-тәрбие жұмысының қорытындысы.  3. Жалпы білім беретін пәндер бойынша олимпиаданың аудандық кезеңінің қорытындысы.  4. 9-сынып оқушыларын ОЖСБ-ға, 11-сынып оқушыларын қорытынды мемлекеттік аттестаттауға дайындау жұмыстарының аралық нәтижелерін сараптау. 9,11-сынып оқушыларымен негізгі пәндер бойынша өткізілген сынама тестілеулердің салыстырмалы талдауы. | Қаңтар | Жангирова У.И  Турганалиева Г.Ю  Кульмалиева З.М  Куанова Э.Б  Кайркулова К.Г |
| **Тұңғыш Президенті – Елбасы Н.Ә Назарбаевтың «Болашаққа бағдар: рухани жаңғыру» бағдарламасы аясында мектеп жұмысы сараптау.** | | | |
| 4. | 1. Баяндама: «Рухани жаңғыру – табысты ел болуымыздың кепілі».  2. ІІІ-тоқсан бойынша оқу-тәрбие жұмысының қорытындысы.  3. Мектеп білім алушыларының және мұғалімдерінің түрлі деңгейдегі олимпиадаларға, шығармашылық, танымдылық-зияткерлік, спорттық сайыстар мен байқауларға қатысу жұмысының сараптамасы. | Наурыз | Избанова Л.Ф  Турганалиева Г.Ю  Кульмалиева З.М |
| 5. | 1. IV-тоқсан бойынша оқу-тәрбие жұмысының қорытындысы.  2. 2018-2019 оқу жылын аяқтау. Оқушыларды сыныптан -сыныпқа көшіру, аралық аттестаттаудан өткізу және үздік оқушыларды мақтау қағаздарымен марапаттау туралы.  3. 9,11 сынып білім алушыларын қорытынды аттестаттауға дайындық жұмысының талдауы, жоспарлардың орындалу нәтижелері, сынама тестілеулердің жылдық қорытындылары.  4. 9,11 сынып білім алушыларын мемлекеттік қорытынды аттестаттауға жіберу туралы.  5. Оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру туралы. | Мамыр | Турганалиева Г.Ю  Сынып жетекшілер  Избанова Л.Ф  Кульмалиева М.К |
| 6. | 1.1-4 сынып оқушыларын және аралық аттестаттаудан өткен оқушыларды сыныптан -сыныпқа көшіру туралы. | Мамыр | Дуйсенов А.С |
| 7. | 1. 9-сынып білім алушылардың негізгі орта білім бағдарламасын бітіру туралы. | Маусым | Дуйсенов А.С |
| 8. | 1. 11-сынып білім алушылардың жалпы орта білім бағдарламасын бітіру туралы. | Маусым | Дуйсенов А.С |

**2.2 Мектепшілік бақылау**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Бағыты** | **Бақылаудың**  **мақсаты** | **Мерзімі** | **Бақылау**  **түрі** | **Бақылау**  **нысаны** | **Қайда қаралады және орындауға жауаптылар** |
| **Жалпы біліммен қамтуды ұйымдастыруды бақылау. Оқушылардың сабаққа қатысуы** | Оқушылардың сабаққа қатысуларын бақылауды жүзеге асыруларын талдау | Қыркүйек | Ағымды | Сынып  жетекшілері | Директор  Әкімшілік кеңес |
|  | Оқушылардың үйірме, факультатив, қосымша сабақтарға қатысуларын бақылауды талдау. | Желтоқсан | Ағымды | Сынып  жетекшілері, пән мұғалімдері | Директордың орынбасары  Директор жанындағы кеңес |
| **Санитарлы-гигиеналық режимді бақылау, қауіпсіздік техникасы, педагогикалық этика нормалары** | Мұғалімдердің қауіпсіздік техникасы, сабақ үстіндегі және сабақтан тыс уақытта өзін-өзі ұстау бойынша нұсқау жүргізуін және олардың орындалуын бақылау | Қыркүйек | Тақырыптық | Пән мұғалімдері, сынып жетекшілері | Директордың орынбасары Директор жанындағы кеңес |
|  | Физика, химия , информатика пәндері мұғалімдерінің қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқау жүргізуін және оны бақылаудың орындалуын тексеру | Қазан | Тақырыптық | Физика, химия , информатика пәндері  мұғалімдері | Директордың орынбасары  Әкімшілік кеңес |
|  | Сынып жетекшілерінің демалыс кезіндегі оқушылардың бос уақытын ұйымдастыру және жол жүру ережесі бойынша нұсқау жасауын тексеру | Қараша | Тақырыптық кешенді | Сынып жетекшілері | Директордың орынбасары  Әкімшілік кеңес |
|  | Дене тәрбиесі , технология пәндері мұғалімдерінің қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқау жүргізуін және оны бақылаудың орындалуын тексеру | Ақпан | Тақырыптық | Дене тәрбиесі , технология пәндері мұғалімдері | Директордың орынбасары  Әкімшілік кеңес |
|  | Мұғалімдердің ауа-жылулық режимді сақтауын тексеру (оқу бөлмелерінің ауасын тазарту) | Мамыр | Ағымды | Пән мұғалімдері | Әкімшілік кеңес |
| **Дарынды оқушылармен жұмыс** | Дарынды балалар тізімін жасау | Қыркүйек | Тақырыптық | Пән мұғалімдері | Директордың орынбасары  Әдістемелік кеңес |
|  | Мектепішілік, аудандық, облыстық  пәндер олимпидасының қорытындысы | Қаңтар | Тақырыптық | Пән мұғалімдері | Директордың орынбасары  Пед.кеңес |
|  | Мектепішілік ғылыми-тәжірибелік олимпидалардың қорытындысын талдау | Наурыз | Тақырыптық | Пән мұғалімдері | Директордың орынбасары |
|  | Жүргізілген диагностика бойынша дарынды оқушылармен жұмыс барысын бақылау | Жыл бойы | Ағымды | Пән мұғалімдері | Әкімшілік кеңес |
| **Үй тапсырмасы**  **көлемін бақылау** | Үй тапсырмасы көлемін бақылау | Қараша | Тақырыптық | Бастауыш сынып мұғалімдері | Әдістемелік бірлестік отырыстарында |
|  | Үй тапсырмасы көлемін зерттеу | Ақпан | Тақырыптық | 5-11 сынып мұғалімдері | Әдістемелік бірлестік отырыстарында |
|  | ҰБТ-ге дайындық кезіндегі үй тапсырмасы көлемін бақылау | Наурыз  Сәуір  Мамыр | Тақырыптық | 11-сынып пәндері мұғалімдері | Директордың орынбасары |
| **Қазақ тілі мен әдебиеті, орыс тілі мен әдебиеті, ағылшын тілі пәндерінің оқытылуын бақылау** | Қазақ тілі мен әдебиеті, орыс тілі мен әдебиеті, ағылшын тілі, пәндерінің оқытылуын бақылау | Қараша | Тақырыптық | Қазақ тілі мен әдебиеті, орыс тілі мен әдебиеті, ағылшын тілі пәндері мұғалімдері | Директордың орынбасары  Директор жанындағы кеңес |
|  | Үлгерімі нашар оқушылармен жеке жұмысты талдау | Қаңтар | Тақырыптық | Пән мұғалімдері | Директордың орынбасары  Директор жанындағы кеңес |
|  | Дарынды оқушылармен жұмысты талдау | Сәуір | Тақырыптық | Пән мұғалімдері | Директордың орынбасары  Директор жанындағы кеңес |
|  | Мемлекеттік бағдарламаның орындалуын тексеру | Мамыр | Тақырыптық | Қазақ тілі мен әдебиеті,  орыс тілі мен әдебиеті пәндері  мұғалімдері | Директордың орынбасары  Пед. кеңес |
| **Математика, физика , информатика пәндерінің оқытылуын бақылау** | Математика, информатика , физика пәндерінің сапалы оқытылуын бақылау | Қазан | Тақырыптық | Математика, информатика пәндері мұғалімдері | Директордың орынбасары  Директор жанындағы кеңес |
|  | Сабақтағы өздік жұмыстың ұйымдастырылуын бақылау | Ақпан | Жалпы | Пән мұғалімдері | Директордың орынбасары  Директор жанындағы кеңес |
|  | 5-8 сыныптардағы математика пәнінің берілуін бақылау  7-10 сыныптардағы физика және информатика пәнінің берілуін бақылау | Қаңтар | Жалпы | Математика мұғалімдері | Директордың орынбасары  Директор жанындағы кеңес |
| **Жаратылыстану пәндерінің оқытылуын бақылау (биология, география, жаратылыстану, химия)** | Жаңа тақырыпты түсіндіруде білім,білік, дағдыларын, функционалды сауаттылықтарын қалыптастыру | Сәуір | Тақырыптық | Биология, география, химия, физика пәндері мұғалімдері | Директордың орынбасары  Директордың орынбасары  жанындағы кеңес (мамыр) |
|  | География, жаратылыстану пәндерінің сабақ берілуін бақылау | Сәуір | Тақырыптық | Пән мұғалімдері | Директордың орынбасары  Директордың орынбасары  жанындағы кеңес |
|  | Химия, биология пәндерінің сабақ берілуін бақылау | Ақпан | Тақырыптық | Химия, физика пәндері мұғалімдері | Директордың орынбасары  жанындағы кеңес (мамыр) |
| **Гуманитарлық пәндерінің оқытылуын бақылау (тарих, адам, құқық, қоғам)** | Жақсы оқитын оқушылармен жұмысты талдау | Желтоқсан | Тақырыптық | Пән мұғалімдері | Директордың орынбасары  Әдістемелік кеңес |
|  | Тарих пәні мұғалімдерінің жұмысын талдау | Қаңтар | Тақырыптық | Пән мұғалімдері | Директордың орынбасары  Директор жанындағы кеңес |
|  | Мемлекеттік бағдарламаның орындалуын тексеру | Мамыр | Тақырыптық | Тарих пәні мұғалімдері | Директордың орынбасары  Пед. кеңес |
| **Бастауыш сыныптар, МАД оқытылуын бақылау** | 1-4 сынып оқушыларының дәптерлерін тексеру және жазба жұмыстарына талаптарын сақтауды талдау | Қазан | Тақырыптық | Бастауыш сынып мұғалімдері | ӘБ жетекшісі  Директор жанындағы кеңес |
|  | Мұғалімдердің сабаққа дайындалу сапасын тексеру | Желтоқсан | Тақырыптық | Пән мұғалімдері | Директордың орынбасары  Директор жанындағы кеңес |
|  | Жазба жұмыстарының және оқу жылдамдығын тексеру қорытындысы | Желтоқсан  Сәуір | Тақырыптық | Пән мұғалімдері | Директор жанындағы кеңес |
| **Өнер, дене шынықтыру, АӘД , сызу, технология пәндерінің оқытылуын бақылау** | Пәннің оқыту әдістемесімен таныстыру | Қаңтар | Тақырыптық | Пән мұғалімдері | Директордың орынбасары  Директор жанындағы кеңес |
|  | Мұғалімдердің сабаққа дайындалу сапасын тексеру | Қараша | Тақырыптық | Пән мұғалімдері | Әкімшілік кеңес |
|  | Мемлекеттік бағдарламаның орындалуын тексеру | Мамыр | Тақырыптық | Пән мұғалімдері | Директордың орынбасары  Директор жанындағы кеңес |
| **Оқушылардың функционалды сауаттылық білім, білік,**  **дағдыларының жағдайын бақылау** | 5 сынып оқушыларының орта буынға бейімделуін бақылау, білім,білік  дағдыларын қалыптастыру деңгейлерін тексеру | Қазан | Сыныпаралық бақылау | Пән мұғалімдері | Директор жанындағы кеңес |
|  | 3,8 сыныптарда білім,білік  дағдыларын қалыптастыру деңгейлерін тексеру | Қараша | Сыныпаралық бақылау | Пән мұғалімдері | Директордың орынбасары  Директор жанындағы кеңес |
|  | 2,9 сыныптарда білім, білік дағдыларын қалыптастыру деңгейлерін тексеру | Желтоқсан | Сыныпаралық бақылау | Пән мұғалімдері | Директордың орынбасары  Директор жанындағы кеңес |
|  | 1, 11 сыныптарда білім,  білік дағдыларын қалыптастыру деңгейлерін тексеру | Қаңтар | Сыныпаралық бақылау | Пән мұғалімдері | Директор жанындағы кеңес |
|  | 4, 7 сыныптарда білім,  білік дағдыларын қалыптастыру деңгейлерін тексеру | Ақпан | Сыныпаралық бақылау | Пән мұғалімдері | Директордың орынбасары  Директор жанындағы кеңес |
|  | 6,10 сыныптарда білім,білік дағдыларын қалыптастыру деңгейлерін тексеру | Сәуір | Сыныпаралық бақылау | Пән мұғалімдері | Директордың орынбасары  Директор жанындағы кеңес |
| **Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс** | Сынып жетекшілерінің топ оқушыларымен және олардың отбасыларымен жұмысын бақылау | Қазан | Тақырыптық | Сынып жетекшілері | ӘБ отырысы |
|  | Білім берудің сыныптық-сабақ жүйесі шегіндегі тәуекел тобы оқушыларының сабақтар мен қосымша сабақтарға қатысуын тексеру | Қараша | Тақырыптық | Пән мұғалімдері, қосымша блім беру педагогтары | ӘБ отырысы |
|  | Тәуекел тобы оқушыларының жеке пәндер мен тақырыптар бойынша білім игеруін бақылау кезіндегі диференциялды жағдайды қамтамасыз ету | Желтоқсан | Тақырыптық | Пән мұғалімдері | ӘБ отырысы |
|  | Тәуекел тобының балалар ұжымындағы психологиялық жағдай деңгейді анықтау, қобал жу деңгейін төмендету бойынша жаттығулар өткізу бойынша жұмыстарын бақылау | Қаңтар |  | Психолог | ӘБ отырысы |
|  | Тәуекел тобының оқуын ұйымдастыруға көмекетесетін әлеумет тік педагог тар жұмысын бақылау | Наурыз | Шолу | Әлеуметтік педагог | Әкімш. кеңес |
|  | Сынып жетекшілері мен пән мұғалімдерінің тәуекел тобы оқушыларының күнделіктерімен жұмысын бақылау | Наурыз |  | Сынып жетекшілері мен пән мұғалімдері | Әкімш. кеңес |
|  | Әдістемелі бірлестіктердіңтәуекел тобы балаларын оқыту нәтижелері бойынша және жетістік жағдайын тудыруды жоспарлау жұмыстарын бақылау | Наурыз |  | Сынып жетекшілері, пән мұғалімдері | Әкімш. кеңес |
| **Кәсіптік бағдар пәндері бойынша оқушылардың білім,білік, дағдылары жағдайын бақылау. Қорытынды аттестацияға дайындық жұмысын бақылау** | Оқу-танымдық іс-әрекетін ұйымдастыру деңгейі жоғары сынып оқушылармен жеке жұмыс үшін жағдай жасауын, қорытынды аттестацияға дайындық шегіндегі оқу-әдістемелік қамтамасыз етудің түрлі формаларын қарастыру | Қазан | Тақырыптық | 9-11 сыныптардағы пән мұғалімдері | Әкімшілік кеңес |
|  | 9, 10, 11 сыныптардағы үлгерімі нашар оқушылармен мұғалімдердің жұмыс істеу жүйесін бақылау | Қараша | Тақырыптық | Пән мұғалімдері | Директордың орынбасары  Директор жанындағы кеңес |
|  | Оқушылар мен жеке жұмыс жасауды ұйымдастыру және бақылау | Желтоқсан | Тақырыптық | Қазақ тілі мен математика, тарих пәндері мұғалімдері | Директордың орынбасары  Директор жанындағы кеңес |
|  | ҰБТ-ге дайындық шегіндегі тесттермен жұмыстағы оқушылардың қабілеттері мен дағдыларын қалыптастыру бойынша мұғалімдердің жұмысын бақылау | Қаңтар | Тақырыптық | 9, 11 сыныптардағы пән мұғалімдері | Директордың орынбасары |
|  | Мектеп бітіруші оқушыларға жеке көмек көрсету бойынша пән мұғалімдерінің жұмыстарын тексеру | Ақпан | Тақырыптық  ПБ | Пән мұғалімдері | Директордың орынбасары |
|  | Сынып жетекшілерінің  9, 11 сынып ата-аналарымен оқушылардың қорытынды аттестация мәселесі бойынша жұмысын бақылау | Наурыз | Тақырыптық | 9, 11 сыныптарың сынып жетекшілері | Директор жанындағы кеңес |
|  | Мұғалімдердің емтихандық материалды әзірлеуі мен оқушылардың қорытынды аттестацияны сәтті тапсыруына бағытталған әдістер мен түрлерін жасауын бақылау | Наурыз |  | 9, 11 сыныптардың пән мұғалімдері | Директордың орынбасары |
|  | Оқу бөлмелеріндегі емтиханға дайындық бойынша стендтердің рәсімделуін тексеру Емтихан бойынша нұсқаулықпен жұмыс (мұғалімдер, оқушылар, ата-аналар) | Наурыз |  | Пән мұғалімдері | Әкімш. кеңес |
|  | Емтихан материалдарының әзірлігін тексеру. Емтиханға дайындық бойынша стенд дайындау | Сәуір |  | Пән мұғалімдері | Әкімш. кеңес |
|  | Оқушылардың емтиханға әзірлігін тексеру | Мамыр |  | 9, 11 сыныптардың пән мұғалімдері | Әкімш. кеңес |
| **Әдістемелік жұмысты бақылау** | 1. Оқу бөлмелерінің әдістемелік құрамы мәселесі бойынша паспорттар жағдайын болуын тексеру 2. Әдістемелік бірлестіктердің мектептің әдістемелік тақырыбында өздік білім алу тақырыбының болу мәселесі бойынша жоспарын тексеру | Қыркүйек |  | Пән мұғалімдері | Әкімш. кеңес |
|  | Жетекші мұғалімдер мен ӘБ жетекшілерінің жас мамандармен жұмысын бақылаудың қорытындысы | Қазан |  | Жетекші мұғалімдер, ӘБ жетекшілері | ӘБ отырысы |
|  | Өздік білім алу тақырыбы мен мектептің әдістемелік тақырыбын мұғалімдердің жұмыс тәжірибесінде жүзеге асуын талдау | Қараша |  | Пән мұғалімдері | ӘБ отырысы |
|  | Оқу бөлмелерінің төмендегідей мәселелер бойынша жағдайын талдау:  а) әдістемелік құрамы (жинақталуы білім сапасы мен оқу жоспарына сәйкес болуы (негізгі және вариативті))  б) мектептің аттестациядан өтуі мен лицензия алуына әдістемелік әзірлігі | Желтоқсан |  | Пән мұғалімдері | ӘБ отырысы |
|  | Әдістемелік бірлестіктердің ашық сабақтар, сыныптан тыс шаралар, педкеңестерде, ӘБ отырыстарында сөз сөйлеуі, дөңгелек үстелдерге түрлі деңдейдегі семинарларға қатысуы, публикация және т.б. арқылы жаңашыл педагогикалық тәжірибемен алмасу жұмыстарын талдау | Ақпан |  | Пән мұғалімдері | ӘБ отырысы |
|  | Келесі оқу жылында кәсіби шеберлігін жоғарлататын мұғалімдер мен педагогтардың қосымша білімнің әдістемелік папкаларын талдау | Наурыз |  | Кәсіптік біліктілігін жоғарылататын (растаушы) пән мұғалімдері | ӘК отырысы |
|  | Келесі оқу жылына КШ курстарының тізімін құру үшін қызметкерлердің әдістемелік, басқарушылық сұраныстарын, мұғалімдердің әдістемелік деңгейлерін жоғарылату динамикасын талдау | Сәуір |  | Пән мұғалімдері | ӘК отырысы |
|  | 1.Әдістемелік бірлестіктер жетекшілерінің оқу жылындағы қорытынды жұмысына сараптама  2.Оқу кабинеттерінің жаңа оқу жылына дайындығының әдістемелік мазмұнын талдау | Мамыр |  | Пән мұғалімдері | Әдістемелік кеңес |
| **Мектеп құжаттарын бақылау. Бірыңғай ережелердің сақталуы Электронды журнал.** | Сынып журналын тексеру. Журналдың дұрыс толтырылуы және тоқсандық бағалардың дұрыс қоюларын және мемлекеттік бағдарламаның орындалуын тексеру | Қазан  Желтоқсан  Наурыз  Мамыр | Тақырыптық | Сынып жетекшілері | ӘК отырысы |
|  | Жылдық бағалардың дұрыс қоюуын,  журналдардың дұрыс толтырылуын тексеру | Мамыр | Тақырыптық | Сынып жетекшілері,  пән мұғалімдері | Әкімшілік кеңес |
| **Оқушылардың күнделіктерін бақылау** | Күнделіктің дұрыс жүргізілуі мен бірыңғай орфографиялық ереженің сақталуы жөнінде сынып жетекшілерінің жұмысын тексеру | Қазан  Желтоқсан  Наурыз  Мамыр |  | Сынып жетекшілері | Сынып жетекшілерінің ӘБ |
| **Оқушылардың дәптерлерін бақылау** | Бақылау жұмыстарына арналған дәптерлерін тексеру. Орфографиялық ереженің сақталуын бақылау | Қыркүйек |  | Пән мұғалімдері | ӘК отырысы |
|  | 1-4 сынып оқушыларының дәптерлерін тексеру және жазба жұмыстарын жасау, орфографиялық заңдылықтарды сақтау бойынша (математика, қазақ тілі) мұғалімдердің жазбаша жұмыстарына талаптарын сақтауды талдау | Қазан |  | Математика, информатика пәндері мұғалімдері | ӘБ отырыстары, |
|  | 5-11 сынып оқушыларының дәптерлерін тексеру және жазба жұмыстарын жасау, орфографиялық заңдылықтарды сақтау бойынша (қазақ тілі,орыс тілі және әдебиеті) мұғалімдердің гуманитарлық циклдарының жазбаша жұмыстарына талаптарын сақтауды талдау | Қараша |  | Қазақ тілі,орыс тілі және әдебиеті пәндері мұғалімдері | ӘК отырыстары |
|  | Оқушыларының дәптерлерін тексеру және жазба жұмыстарын жасау, орфографиялық заңдылықтарды сақтау бойынша төменгі санатты оқушылардың жазбаша жұмыстарына талаптарын сақтауды талдау | Желтоқсан |  | Пән мұғалімдері | ӘК отырыстары |
|  | Дәптерлерді тексеру және жазба жұмыстарын жүргізу,орфографиялық заңдылықтар талаптарын сақтау бойынша шет тілі мұғалімдерінің жазбаша жұмыстарына талаптарды сақтауын талдау | Ақпан |  | Шетел тілі мұғалімдері | ӘК отырыстары |
|  | Дәптерлерді тексеру және жазба жұмыстарын жүргізу,орфографиялық заңдылықтар талаптарын сақтау бойынша ғылыми цикл (Физика,биология, химия, география) мұғалімдерінің жазбаша жұмыстарына талаптарын сақтауын талдау | Наурыз |  | География,  физика,  биология,  химия пәндерімұғалімдері | ӘК отырыстары |
|  | Қорытынды аттестацияға дайындықта емтихан жұмыстары мен емтихан алдыңғы жұмыстарын рәсімдеу кезіндегі оқушылардың жазбаша жұмыстарына талаптарын сақтау бойынша 9-шы және 11-ші сыныптардың математика,орыс тілі, қазақ тілі мұғалімдерінің жұмысын талдау | Сәуір |  | Математика,  орыс тілі,қазақ тілі пәндері мұғалімдері | Әкімшілік кеңес |
|  | Жазбаша жұмыстарының түрлері мен нормаларын сақтауды талдау | Мамыр |  | Пән мұғалімдері | Әкімшілік кеңес |
| **Оқушылардың**  **жеке - іс қағаздары** | Оқушылардың жеке-іс қағаздарының дұрыс толтырылуын тексеру  Сынып тізімін уақытында ауыстырылуы | Жылына 2 рет |  | Сынып жетекшілері | Әкімшілік кеңес |
|  | Табельдердің уақытылы толтырылуы | Тоқсан сайын |  | Сынып жетекшілері | Әкімшілік кеңес |
| **Материалды-техникалық базасын мектепішілік бақылау** | Оқу кабинеттерінің дайындық жағдайын, кабинеттерді құжаттауды тексеру | Қазан |  | Кабинетке жауаптылар | Әкімшілік кеңес |
|  | Кабинетті көгалдандыру | Жыл бойы |  | Кабинетке жауаптылар | Әкімшілік кеңес |
|  | Техника қауіпсіздігі бойынша кабинеттердің жағдайларын тексеру | Қыркүйек |  | Кабинетке жауаптылар | Әкімшілік кеңес директор жанындағы кеңес |
|  | Кабинетке дидактикалық материалдардың жинақтау жағдайларын тексеру | Тоқсан сайын |  | Кабинетке жауаптылар | Директор,ДШЖЖО,директор жанындағы кеңес |
|  | Мектепті қабылдаудағы кабинетті дайындау жоспарын тексеру | Қыркүйек |  | Кабинетке жауаптылар | Әкімшілік кеңес |
| **Мамандармен жұмыс жасаудағы мектепішілік бақылау** | Жаңа оқу жылына мамандарды қабылдау және қызметтік міндеттерді бөлу | Қыркүйек |  | Пән мұғалімдері | ДО  әкімшілік кеңес |
|  | Жас мамандармен жұмыс жоспарын құру және жетекші жұмысын ұйымдастыруды тексеру | Қазан |  | ӘБ жетекшілері | ДО  әкімшілік кеңес |
|  | Жаңадан келген мұғалімдердің жұмыстарын бақылау | Қараша |  |  | ДО  директор жанындағы кеңес |
|  | Аттестациядан өту және пән мұғалімдерін аттестаттауды талдау | Ақпан |  | Пән мұғалімдері | ОІМ,директор жанындағы кеңес |
|  | Жаңа оқу жылына мамандарды қосымша орналастыру | Мамыр |  | Пән мұғалімдері | ДО  әкімшілік кеңес |
| **Кәсіптік оқыту мен кәсіп алды дайындықты мектепішілік бақылау** | Кәсіп алды дайындық жұмыс жоспарын, авторлық бағдарламаларды бекіту,  Бейіндік курстарды құру жеке жоспарын тексеру | Қыркүйек |  | Пән мұғалімдері | ДО  әдістемелік кеңес |
|  | Таңдау бойынша курс, бейінді курстарды орындауды тексеру | Қазан |  | 10-11 сынып мұғалімдері | ӘБ |
|  | Бейінді курстар бойынша авторлық бағдарламаларды құру, толықтыру | Қыркүйек  Қараша |  | Пән мұғалімдері | ӘБ |
| **Әлеуметтік мәселелер бойынша бақылау** | Мектептің әлеуметтік құжаты бойынша жұмыс жүргізу  Оқу – тәрбие үрдісінде жүзеге асырылуын бақылау | Күнделікті |  | 1-11 сыныптары | ӘК |
|  | «Қиын» балалармен жұмыс жасауды бақылау:  - қиын балалардың білім сапасын бақылау;  - қиын балалардың сабаққа қатысуларын тексеру;  - қиын балаларды және олардың жеке  тұлғалық ерекшеліктерін тәрбиелеудегі диагностикасы;  - қиын балалардың бос уақыттарын өткізулерін бақылау;  - қиын балалардың жазғы демалысты  өткізулерін бақылау | Күнделікті  Апта сайын  Тоқсан сайын бір рет  Айына бір рет  Аптасына бір рет  Маусым-тамыз |  | Пән мұғалімдері | Әлеуметтік педагог  Директор жанындағы кеңес  Психолог |
|  | Мектепішілік құжаттардың жүргізілуін бақылау |  |  | Сынып жетекшілері | Оқу ісі жөніндегі орынбасары жанындағы кеңес |
|  | Мектеп тәртібін бақылау | күнде |  | 1-11 сынып мұғалімдері | Әлеуметтік педагог,директор жанындағы кеңес |
|  | Мектеп бітірушілердің еңбекке орналасуын бақылау | Шілде  Тамыз |  | 9-11 сыныптар | Әлеуметтік педагог,әкімшілік кеңес |
|  | Жолда болған оқиғалар бойынша жұмыс жүргізуді бақылау | Тоқсан сайын бір рет |  | 1- 8 сыныптар | Әлеуметтік педагог |
|  | Заң бұзушылардың деңгейлерін бақылау | Тоқсан сайын бір рет |  | Сынып жетекшілері | Әлеуметтік педагог |
|  | Жазғы уақыттарда оқушылардың уақытты дұрыс пайдалануын бақылау | Маусым  Тамыз(апта  сайын) |  | 1-10 сынып | Әлеуметтік педагог,директор жанындағы кеңес |
|  | Отбасымен бірлескен жұмысты бақылау:  -жағдайы төмен;«қиын»оқушылар;  -Көпбалалы;  -Асыранды балалар;  -Аз қамтылған | Апта сайын  Жылына бір рет  Апта сайын  1 рет тоқсанда |  |  | Әлеуметтік педагог  Әкімшілік кеңес |
|  | Қоғаммен бірлескен жұмысты бақылау | Айына екі рет |  |  | Әлеуметтік педагог,  әкімшілік кеңес |

**2.3.Мектеп директоры жанындағы кеңеске енгізетін мәселелері**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***р/с*** | ***Мерзімі*** | ***Мазмұны*** | ***Жауаптылар*** |
| 1 | Қыркүйек | 1.Мектептің жаңа оқу жылына дайындығы, кадрлармен қамтамасыз ету, сыныптарды топтастыру, мектептің жұмыс тәртібін, материалдық-техникалық базасын бекіту.  2. Жалпыға «Міндетті оқуды» жүзеге асыру айлығының қорытындысы.  3. Оқушыларды оқулықтармен қамтамасыз ету жағдайы.  4.Оқушылардың жеке іс-қағаздарының жүргізілуі.  5. Үйірме, факультатив, қолданбалы және таңдау курстарының ұйымдастырылуы.  6. Еңбек қауіпсіздік қорғау жұмысын ұйымдастыру, техника қауіпсіздігі ережелерінің және сан-гигиеналық нормалардың сақталуын таныстыру | Турганалиева Г.Ю  Аймашова А.Қ  Артыгалиева А.Р  Дощанова А  Избанова Л.Ф  Каиргалиев А.З |
| 2 | Қазан | 1. 5-сынып оқушыларының бейімделуі және қиындықтарын анықтау қорытындысы.  2.Оқушылардың сабаққа қатысуын бақылау қорытындысы  3. 1-4 сынып оқушыларының дәптерлерін тексеру және жазба жұмыстарын жасау,орфографиялық заңдылықтарды сақтау бойынша (математика, қазақ тілі) мұғалімдердің жазбаша жұмыстарына талаптарын сақтауды талдау  4. Өнер, денешынықтыру, АӘД пәндер апталығының қорытындысы.  5.Жас мамандармен жұмыс сапасы.  6. Электронды журналдарының толтырылуын тексеру қорытындысы:  1) жүргізу тәртібі;  2) баға қою объективтілігі;  3) бақылау жұмыстарының нормасының орындалуы;  4) тоқсандық баға;жиынтық бағалау | Широглазова О.В  Кульмалиева М.К  Рамазанова Р.М  Киреев Н.А  Аймукашева А.З  Турганалиева Г.Ю |
| 3 | Қараша | 1. Бастауыш сыныптар, МАДс апталық қорытындысы.  2. 3,8 сыныптарда білім,білік,дағдыларын қалыптастыру деңгейлерін тексеру  3. 9,10,11сыныптардағы үлгірімі нашар оқушылармен жұмыс істеу жүйесін бақылау қорытындысы.  4. 9 сыныптың ОЖСБ-ға дайындық деңгейі  5. 1-тоқсан нәтижесі бойынша төмен сапа берген мұғалімдердің сабағын бақылау қорытындысы.  6.Жаңадан келген мұғалімдерді бақылау қорытындысы  7. 2-тоқсан бойынша оқу үлгірімінің алдын-ала қорытындысы. (1 тоқсан бағасымен салыстыру) | Рамазанова Р.М  Турганалиева Г.Ю  Сынып жетекшілері  Пән мұғалімдері  Турганалиева Г.Ю  Турганалиева Г.Ю  Турганалиева Г.Ю |
| 4 | Желтоқсан | 1. Гуманитарлық пәндер апталығының қорытындысы. (тарих,Адам. Қоғам. Құқық)  2. Дарынды балалармен жұмыс барысын бақылау және олимпиадаға дайындық барысының есебі.  3.Оқушылардың үйірме, факультатив, қосымша сабақтарға қатысуын бақылау жұмысының қорытындысы  4.Тәрбиешілердің сабаққа дайындалу сапасын тексеру қорытындысы  5. 2,9 сыныптарда білім,білік,дағдыларын қалыптастыру деңгейлерін тексеру  6. 5-8 сыныптарда жазба жұмыстарының және оқу жылдамдығын тексеру қорытындысы  7. Электронды журналдарының толтырылуын тексеру қорытындысы:  1) жүргізу тәртібі;  2) баға қою объективтілігі;  3) бақылау жұмыстарының нормасының орындалуы;  4) тоқсандық баға;жиынтық бағалау | Ниталиева А.О  Кульмалиева З.М  Избанова Л.Ф  Әкімшілік  Әкімшілік  ӘБ жетекшілері  Турганалиева Г.Ю |
| 5. | Қаңтар | 1. Математика, физика, информатика пәндер апталығының қорытындысы  2. 1,11 сыныптарда білім,білік, дағдыларын қалыптастыру деңгейлерін тексеру  3. Күнтізбелік жоспарлардың мемлекеттік стандартқа сай болуының тексеру қорытындысы.  4. Аудандық пәндер олимпиадасының корытындысы.  5. Жалпыға «Міндетті оқуды» жүзеге асыру айлығының қорытындысы.  6. «Туған жер» бағдарламасының жүзеге асыру бойынша оқу бағдарламасында жүргізілген жұмыстар есебі | Тулембаева О.Б  Турганалиева Г.Ю  Турганалиева Г.Ю  Кульмалиева З.М  Аймашова А.Қ  Избанова Л.Ф |
| 6 | Ақпан | 1. Жалпыға бірдей міндетті оқумен қамту айлығын өткізу есебі.  2. 4,7 сыныптарда білім,білік, дағдыларын қалыптастыру деңгейлерін тексеру  3. Өзін-өзі тану пән апталық қорытындысы  4. 2 тоқсан нәтижесі бойынша төмен сапа берген мұғалімдердің сабағын бақылау қорытындысы.  5. 3 тоқсан оқу үлгірімінің алдын-ала қорытындысы. | Избанова Л.Ф  Турганалиева Г.Ю  Ажбаева М.Л  Турганалиева Г.Ю  Сынып жетекшілер |
| 7. | Наурыз | 1. Гуманитарлық пәндер апталығының қорытындысы (қазақ тілі, орыс тілі, ағылшын тілі)  2. 6,10 сыныптарда білім,білік,дағдыларын қалыптастыру деңгейлерін тексеру  3. Электронды журналдарының толтырылуын тексеру қорытындысы:  1) жүргізу тәртібі;  2) баға қою объективтілігі;  3) бақылау жұмыстарының нормасының орындалуы;  4) тоқсандық баға;жиынтық бағалау  4. «Тәрбие және білім» кіші бағдарламасының бағыттары бойынша жүргізілген жұмыстар есебі | Ниталиева А.О  Турганалиева Г.Ю  Турганалиева Г.Ю  Избанова Л.Ф |
| 8 | Сәуір | 1.Биология, химия, география пәндерінің оқыту жағдайын жекелеме бақылауы және экология айлығының қорытындысы.  2. 4-сынып оқушыларының негізгі мектепке көшуге дайындығының қорытындысы.  3. ҰБТ –ге дайындық барысы және алдын-ала тестілер нәтижесі.  4. Мектеп алды даярлау сыныбын бастауыш сыныпқа көшуге дайындығының қорытындысы  5. 4-тоқсан және жылдық оқу үлгірімінің алдын-ала қорытындысы. | Тулембаева О.Б  Турганалиева Г.Ю  Турганалиева Г.Ю  Турганалиева Г.Ю  Сынып жетекшілер |
| 9 | Мамыр | 1.Оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру туралы  2.Пәндік оқу бағдарламасының орындалуы туралы қорытындысы  3. Дарынды оқушылармен оқу жылы бойынша жылдық жұмыстың нәтижесі.  4.Мектеп құжаттарын тексеру анықтамасы (жеке іс- қағаздары), электронды журналдарының толтырылуын тексеру қорытындысы.  1) жүргізу тәртібі;  2) баға қою объективтілігі;  3) бақылау жұмыстарының нормасының орындалуы;  4) тоқсандық баға;жиынтық бағалау  5. «Жас Ұлан» балалар ұйымы жұмысының жылдық қорытындысы. | Избанова Л.Ф  Турганалиева Г.Ю  Кульмалиева З.М  Турганалиева Г.Ю  Кульмалиева М.К |

**2.4.Әкімшілік кеңес жоспары**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***р/с*** | ***Мерзімі*** | ***Мазмұны*** | ***Жауаптылар*** |
| 1 | Қыркүйек | 1.Оқушылардың сабаққа қатысуларын бақылауды жүзеге асыруларын талдау.  2. Жас мамандармен жұмыс жоспарын құру және жетекші жұмысын ұйымдастыруды тексеру 3.Жаңа оқу жылына мамандарды қабылдау және қызметтік міндеттерді бөлу.  тексеру қорытындысы  4.ӘБ –дің мектептің әдістемелік тақырыбында өздік білім алу тақырыбының болу мәселесі бойынша жоспарын тексеру | ӘП  ОІМ  Директор  ОІМ |
| 2 | Қазан | 1Сынып жетекшілерінің жол жүру ережесі бойынша нұсқау жасауын тексеру.  2Пән мұғалімдерінің журналды толтырылу ережесін сақтауды тексеру  3Пән мұғалімдерімен сынып жетекшілерінің 5 сынып оқушыларының уақытымен күнделіктерінде бағалары болуын, орфографиялық заңдылықтарды сақтауларын талдау  4Оқу бөлмелерінің әдістемелік құрамы мәселесі бойынша төлқұжаттар жағдайын болуын тексеру | ТЖО  ОІМ  ТЖО  ОІМ |
| 3 | Қараша | 1. Химия, физика және информатика пәндері мұғалімдерінің қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқау жүргізуін және оны бақылаудың орындалуын тексеру  2. Мұғалімдердің сабаққа дайындалу сапасын тексеру.  3. ҰБТ пәндерінің оқытылуы мен кеңес сабақтарының жүргізілуін бақылау (аптасына кемінде 2 сабақ және 2 кеңес сабағы) | ОІМ, ТІМ |
| 4 | Желтоқсан | 1.Оқушылармен жеке жұмыстар жүргізу бойынша қосымша сабақтарды бақылау  2. ҰБТ пәндерінің оқытылуы мен кеңес сабақтарының жүргізілуін бақылау (аптасына кемінде 2 сабақ және 2 кеңес сабағы)  3.Оқушылардың дәптерлерін тексеру және жазба жұмыстарын жасау ,орф. заңдылықтарды сақтау бойынша үлгірімі төмен оқушылардың жазбаша жұмыстарына талаптарын сақтауды талдау | ОІМ  ОІМ., ТЖО  ОІМ |
| 5. | Қаңтар | 1.Журналда бақылау, практикалық жұмыстар бағаларының болуы орф. заңдылықтың сақталуы, тоқсандық бағалардың обьективтілігін талдау  2. ҰБТ пәндерінің оқытылуы мен кеңес сабақтарының жүргізілуін бақылау (аптасына кемінде 2 сабақ және 2 кеңес сабағы) | ОІМ |
| 6. | Ақпан | 1.Дене шынықтыру, технология пәндері мұғалімдерінің қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқау жүргізуін және оны бақылаудың орындалуын тексеру  2.Мектеп бітіруші оқушыларға жеке жұмыс жасау бойынша пән мұғалімдерінің жұмысын бақылау  3. ҰБТ пәндерінің оқытылуы мен кеңес сабақтарының жүргізілуін бақылау (аптасына кемінде 2 сабақ және 2 кеңес сабағы) | ТЖО  ОІМ |
| 7. | Наурыз | 1.Тәртібі нашар балалардың оқуын ұйымдастыруда әлеуметтік педагогтар жұмысын бақылау  2.ӘБ –дің тәртібі нашар балалардың оқыту нәтижелері бойынша және жетістік жағдайларын тудыруды жоспарлау жұмыстарын бақылау  3. Емтихан бойынша нұсқаулықпен жұмыс (мұғалімдер, ата-аналар, оқушылар)  4.Сынып журналдарының дұрыс толтырылуын және тоқсандық бағалардың дұрыс қоюларын тексеру  5. ҰБТ пәндерінің оқытылуы мен кеңес сабақтарының жүргізілуін бақылау (аптасына кемінде 2 сабақ және 2 кеңес сабағы) | Директор, ТЖО  ОІМ |
| 8 | Сәуір | 1. ҰБТ пәндерінің оқытылуы мен кеңес сабақтарының жүргізілуін бақылау (аптасына кемінде 2 сабақ және 2 кеңес сабағы)  2. Оқушылардың емтиханға әзірлігін тексеру  3. Емтихан материалдарының әзірлігін тексеру  4. Бақылау, практикалық жұмыстарының уақытымен журналға жазылуын бақылау  5.Қорытынды аттестацияға дайындықта емтихан жұмыстары мен емтихан алдыңғы жұмыстарын рәсімдеу кезіндегі оқушылардың жазбаша жұмыстарына талаптарын сақтау бойынша 9. 11 сыныптардың математика, орыс тілі, қазақ тілі мұғалімдерінің жұмысын талдау | ОІМ |
| 9 | Мамыр | 1. Оқушылардың емтиханға әзірлігін тексеру 2. Жылдық бағалардың дұрыс болуын, мемлекеттік бағдарламаның орындалуын тексеру | Сынып жетекшілер  ОІМ |
| 10 | Маусым- тамыз | 1.Жазғы демалыста оқушылардың уақытты дұрыс пайдалануын бақылау  2.Мектеп бітірушілердің еңбекке орналасуын бақылау | Әкімшілік |

**2.4. Мектеп кеңесінің жұмысы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Күн тәртібі** | **Мерзімі** | **Орындауға жауаптылар** |
| 1. | Еңбекті қорғау және техника қауіпсіздігінің жағдайы | Қыркүйек | Мектеп директоры |
| 2. | Мектеп асханасының жұмысы | Қазан | Мектеп директоры |
| 3. | Жаңа инновациялық технологияларды оқу-тәрбие үдерісінде және одан тыс уақытта қолдану | Желтоқсан | Мектеп директоры |
| 4. | Оқушылардың функционалды сауаттылығы | Желтоқсан | Мектеп директоры |
| 5. | Мектептің жаңа түрдегі жұмысын жетілдіру | Желтоқсан | Мектеп директоры |
| 6. | «Дарынды балалармен» жұмыстың орындалу барысы | Ақпан | Мектеп директоры |
| 7. | Жазғы еңбек және демалысты ұйымдастыру | Мамыр | Тәрбие ісінің орынбасары |
| 8. | Ата-аналар жиналысын өткізу туралы | Ақпан | Мектеп директоры |

**3-бөлім. Мектептің қызметін және білім беру қызметін көрсету сапасын бақылау.**

**3.1. Педагог қызметкерлерді аттестаттау және біліктілік талаптарын сақтау іс-әрекеті**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Негізгі жұмыс бағыттары мен іс-шаралар** | **Нәтиже** | **Орындау мерзімі** | **Орындауға жауаптылар** |
| 1. | Біліктілік санатын арттыру жөнінде мұғалімдердің өтініштерін қарау | АК хаттамасы | Жоспар бойынша | АК төрағасы |
| 2. | Мұғалімдерді аттестаттау және эксперттік топ жұмысы құжаттарын дайындау | АК хаттамасы | Жоспар бойынша | АК жауапты мүшесі |
| 3. | Аттестаттау комиссиясы мүшелерімен сабақтарға, пәндер бойынша сыныптан тыс іс-шараларға, үйірмелерге қатысу | Қатысу хаттамасы | Жоспар бойынша | АК мүшелері |
| 4. | Сабақтарға және басқа да іс-шараларға қатысқаны туралы аттестаттау комиссиясының жұмыс қорытындысы | АК хаттамасы | Жоспар бойынша | АК мүшелері |
| 5. | Мұғалімдерді аттестаттау қорытындысы ретінде, аттестаттау комиссиясының отырысы | АК парағы | Жоспар бойынша | АК төрағасы |
| 6. | Жоғары және І біліктілік санатқа өтініш берген пән мұғалімдеріне аттестаттаудан уақытылы өтуін ескерту және қадағалау. Аудандық аттестаттау комиссиясына құжаттарды уақытылы тапсыру | АК парағы | Жоспар бойынша | АК төраға орынбасары |
| 7. | Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің озық іс-тәжірибелерін тарату | Анықтама | Сәуір | Орынбасарлар |
| 8. | Келесі оқу жылында аттестаттаудан өтетін мұғалімдерді анықтау | Тізім | Мамыр | АК |
| 9. | Аттестаттау және біліктілікті арттыру курстарының қорытындысы | Есеп, мониторинг | Мамыр | АК |

**3.2. ҰБТ, ОЖСБ, олимпиадалар, ғылыми жоба, конкурстар және т.б. ұйымдастыру және өткізу**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Негізгі жұмыс бағыттары мен іс-шаралар** | **Нәтиже** | **Орындау мерзімі** | **Орындауға жауаптылар** |
| 1. | ОЖСБ- ға дайындалу мақсатында 9-шы сыныптарға сынақ тестілеу өткізу | Ай сайын | Тестілеу | Директордың орынбасары |
| 2. | ҰБТ-ге дайындалу мақсатында 11-ші сыныптарға сынақ тестілеу өткізу | Ай сайын | Тестілеу | Техникалық хатшы |
| 3. | Мектептердің 9 сынып оқушыларының ОЖСБ- ға дайындық жөніндегі ұйымдастыру іс-шараларына қатысу | Ақпан, наурыз | Іс-шара | Директордың орынбасары |
| 4. | ҰБТ өткізу жөніндегі ұйымдастыру іс-шараларына қатысу | Маусым | Іс-шара | Директордың орынбасары |
| 5. | 9 сыныптарды аттестаттау үшін тест тапсырмалары деректер қорын жасау | Жыл ішінде | Деректер қоры | Директордың орынбасары |
| 6. | Тест тапсырмаларын өткізу және талдау, түзету жұмыстарын жүргізу | Жыл ішінде | Талдау | Директордың орынбасары |
| 7. | ҰБТ-2019 дайындық іс-әрекетіндегі беталыс және мәселелерді қадағалау.  Мектеп әкімшілігінің 11 сынып бітірушілерінің қорытынды аттестаттауға дайындық сапасын арттыру жөніндегі іс-әрекеті нәтижелілігін бағалау | Тұрақты | Ақпарат | Директордың орынбасары |
| 8. | Мектеп оқушыларының пән олимпиадаларын, ғылыми жобалар жарысының І кезең (мектепішілік) ұйымдастыру және өткізу | Желтоқсан,сәуір | Есебі | Директордың орынбасары |

**4-бөлім. Оқу-тәрбие үдерісін нормативтік-құқықтық қамту, ғылыми-әдістемелік және ақпараттық қамтамасыз ету.**

**4.1. Біріңғай ақпараттық кеңістік құру арқылы білім жүйесін ақпараттандыру**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Негізгі жұмыс бағыттары мен іс-шаралар** | **Нәтиже** | **Орындау мерзімі** | **Орындауға жауаптылар** |
| 1. | Мектептің сайт парағын толтыру және жаңарту. Мұғалімдердің жеке сайтын тексеру | Сайт | Жыл бойы | Сайт администраторы |
| 2. | Мектептің пошта серверін қамту | Пошта сервері | Жыл бойы | Хатшы |
| 3. | Мектептің ақпараттандыру орталығының сайтын жетілдіру:  -сайт құрылымын;  -шаблон мен дизайн;  -деректер қоры;  -сайт хостинг;  -сайт парақтары. | Сайт | Жыл бойы | Сайт администраторы |
| 4. | Мұғалімдер құрамын оқу үдерісіне жаңа ақпараттық технологияларды пайдалану жөніндегі компьютерлік сауаттылыққа оқыту курстарынан өткізу | Курстар | Жыл бойы | Директордың орынбасары |
| 5. | «Үздік мектеп сайты» және мұғалімдердің жеке сайты байқауына қатысу | Байқау | Жыл бойы | Сайт администраторы |

**4.2. Ғылыми-әдістемелік жұмыс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Жұмыс мазмұны** | **Мерзімі** | **Жауаптылар** | **Күтілетін нәтиже** |
| 1. **Негізгі жұмыс бағыты және ұйымдастыру** | | | | |
| **1.** | Ғылыми-әдістемелік жұмысты ұйымдастыру туралы бұйрық | Қыркүйек | Директордың орынбасары | Әдістемелік кеңес талаптарын біріңғай орындалуы |
| **2.** | 2018-2019 оқу жылына арналған ғылыми-әдістемелік жұмыс жоспарын бекіту | Қыркүйек | Директордың орынбасары | Ғылыми-әдістемелік жұмыстың келешекте дамуын анықтау |
| **3.** | Аттестаттау комиссиясының құрамын, әдістемелік кеңес құрамын және әдістемелік бірлестіктер құрамын бекіту | Қыркүйек | Директордың орынбасары | Аттестаттау комиссиясының жүйелі жұмысы |
| **4.** | Аттестаттау комиссиясының іс-шаралар жоспарын, аттестаттаудан өтетін мұғалімдер кестесін бекіту | Қыркүйек | Директордың орынбасары | Білім сапасының жақсаруы |
| **5.** | Педагог қызметкерлерді аттестаттаудан өткізу туралы бұйрық жобасын бекіту | Қыркүйек | Директордың орынбасары | Өз білімін жетілдіру, біліктілігін арттыру |
| **6.** | Пәндер әдістемелік бірлестіктерінің жоспарын бекіту | Қыркүйек | Пәндер ӘБ жетекшілері | Өткен оқу жылының есебі бойынша мәселелерді анықтау арқылы, жүйелі жоспар құру |
| **7.** | Мектептің даму бағдарламасын іске асырудағы бұйрық жобасын бекіту | Қыркүйек | Директордың орынбасары | Мектептің ашылу күнінен бастап қалыпты дамуы |
| **8.** | Жаңа инновациялық технологиялар мектептің жаңаша түрде жұмыс істеуіне қажетті жағдай туғызатын бір бөлігі | Қазан | Директордың орынбасары | Өз білімін жетілдірудегі көзқарасы өзгеру |
| **9.** | Пәндер әдістемелік бірлестіктерінің шығармашылық есебі, байқау түрінде | Сәуір | Директордың орынбасары | Білім мен тәрбие арқылы мектептің жетістігін жақсарту |
| **10.** | Әдістемелік жұмыстың 2018-2019 оқу жылындағы қорытынды есебі және келесі 2019-2020 оқу жылы жұмысын жоспарлау | Мамыр | Директордың орынбасары | Қорытынды шығару |
| **Әдістемелік кеңес жоспары (2018-2019 оқу жылы)** | | | | |
| Тақырыбы: «Жоспарлар, нұсқаулықтар,ақпараттар» | | | | |
| 1. Әдістемелік- нұсқау хатпен таныстыру.  2. 2018-2019 оқу жылына әдістемелік кеңес жұмыс жоспарын бекіту.  3. Жас мамандар мен тәлімгерлердің жұмыс жоспарын бекіту.  4. Аттестаттау комиссиясының құрамына өзгеріс енгізу және аттестаттаудан өтетін мұғалімдерге құжаттарын жинақтауға нұсқаулық беру.  4. Дарынды балалар тізімін жасау  5. Мұғалімдерге электронды журналын толтыру нұсқаулығымен таныстыру. | | қыркүйек | Г.Турганалиева  Сынып жетекшілер  Э.Кенжебаева | Жоспар, жинақтама материалдар |
| Тақырыбы: «Білім мазмұнын жаңарту аясында мектепте білім алушылардың функционалдық сауаттылығын дамыту –басты мақсат» | | | | |
| 1.Баяндама: «Білім мазмұнын жаңарту аясында мектепте білім алушылардың функционалдық сауаттылығын дамыту –басты мақсат»  2.Баяндама: «Үштілділікті оқыту ерекшеліктері»  3. Жас мамандармен жұмыс есебі.  4. Коучинг «Жаңартылған білімге – жаңаша көзқарас» | | қараша | Рамазанова Р.М  Ниталиева А.О  Тулембаева О.Б  Ажгулова С.Е  Айтмукашева А.З  Турганалиева Г.Ю | Мектептегі жүргізіліп отырған жұмысқа талдау жасау, нәтижесін атап көрсету |
| Тақырыбы: «Озық тәжірибе тарату- мұғалімнің мәртебесі» | | | | |
| 1. «ҰБТ-ге дайындау өз тәжірибемде» әдістемелік семинар тәжірибе алмасу  2. Педагогикалық іс–тәжірибені тарату  (жоғары санатқа өтетін мұғалімдердің шығармашылық есебі)  3. Дарынды балалармен жұмыс есебі | | қаңтар | Кайркулова К.Г  Жангирова У.И  Кульмалиева З.М | Мектептегі жүргізіліп отырған жұмысқа талдау жасау, нәтижесін көрсету |
| Тақырыбы: «Жас маман – ізденістері мен жетістіктері». | | | | |
| 1.Жас мамандардың портфолиосымен танысу, шығармашылық есебі  2.Аудандық, облыстық ғылыми жобалар сайысының қорытындысы.  3. Коучинг «Сабақ кезіндегі оқушылардың іс-әрекетін ұйымдастыру» Шығармашылық топтар есебі. | | наурыз | Жас мамандар  Кульмалиева З.М  Исказиева Л.Б | Жас мамандардың өз білімін жетілдіру  көрсеткіші  Мектептегі жүргізілген жұмыстарға талдау жасау, нәтижесін көрсету |
| Тақырыбы: «Нәтижелер, қорытындылар» | | | | |
| 1. Әдістемелік бірлестіктер жұмысының 2018-2019 оқу жылындағы қорытынды есебі.  2.Шебер сынып: «Мұғалімнің электрондық портфолиосын жасау»  3. Педагог қызметкерлерді аттестаттау қорытындысы.  4. 2019-2020 оқу жылына әдістемелік кеңес отырысына толықтырулар мен өзгертулер енгізу | | мамыр | ӘБ жетекшілері  Кенжебаева Э.Т  Турганалиева Г.Ю | Тәжірибе,нәтиже, педагогикалық көмек |
| **3. Пән мұғалімдерімен - жұмыс** | | | | |
| **1.** | Әдістемелік тақырып бойынша мұғалімдер жұмысы | Қазан | Директордың орынбасары. ӘБЖ | Пән мұғалімдерінің жүйелі жұмысы |
| **2.** | 2018-2019 оқу жылында аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің кәсіби шеберлігін тарату | Желтоқсан | Директордың орынбасары. ӘБЖ | Білім сапасын жақсарту |
| **3.** | Компьютерлік технологияны қолдану | Ақпан | Директордың орынбасары. ӘБЖ | Өз білімін жетілдірудегі көзқарасы өзгеру |
| **4.** | Бейіналды дайындық жұмысын жетілдіру. Жоғары буын оқушыларымен бейінді оқыту жүйесіндегі бейіндік курстар | Наурыз | Директордың орынбасары. ӘБЖ | Білім сапасын жақсарту |
| **5.** | Қорытынды мемлекеттік аттестаттауға дайындық | Сәуір | Директордың орынбасары. ӘБЖ | Білім мен тәрбие арқылы мектептің жетістігін жақсарту |
| **6.** | Өз білімін жетілдіруде мұғалімдердің шығармашылық есебі | Жыл ішінде | Директордың орынбасары. ӘБЖ | Өз білімін жетілдірудегі көзқарасы өзгеру |
| **7.** | Әдістемелік бірлестіктер жұмысының 2017-2018 оқу жылындағы қорытынды есебі | Мамыр | Директордың орынбасары. ӘБЖ | Қорытынды шығару |
| **4.Дарынды балалармен жұмыс** | | | | |
| **1.** | Ғылыми жоба, зерттеу жұмыстарына мұғалімдер мен оқушыларды қатыстыру. | Белгіленген уақытта | ДО, ӘБЖ | Қорытынды жасау |
| **2.** | Аудандық және облыстық, республикалық сайыстарға қатыстыру | Белгіленген уақытта | ДО, ӘБЖ | Қорытынды жасау |
|  | - оқушылардың ғылыми қоғамын құру, ғылыми жоба жарысына қатысатын оқушылардың жұмысын қадағалау; | Қазан | ДО, ӘБЖ | Қорытынды жасау |
| **3.** | - «Ақбота» интеллектуалдық марафонына қатысу; | Қазан | ДО, ӘБЖ | Қорытынды жасау |
| **4.** | - пәндер бойынша облыстық ғылыми жарыстар қатысатын оқушылардың жұмыстарын сараптамаға жіберу;  - «Русский медвежонок» конкурсына қатысу. | Қараша | ДО, ӘБЖ | Қорытынды жасау |
| **5.** | - пәндер олимпиадасының І кезеңіне қатысу;  - пәндер бойынша облыстық ғылыми жарыстарға қатысу; | Желтоқсан | ДО, ӘБЖ | Қорытынды жасау |
| **6.** | - пәндер бойынша олимпиаданың ІІ кезеңіне қатысу.  «Жарқын болашақ» қазақ тілі олимпиадасына қатысу | Қаңтар | ДО, ӘБЖ | Қорытынды жасау |
| **7.** | - «Алтын жабағы» конкурсының қорытындысы; | Ақпан | ДО, ӘБЖ | Қорытынды жасау |
| **8.** | - «Кенгуру- математика для всех» атты халықаралық математикалық ойынына қатысу;  - мектепішілік ғылыми жобалар және зерттеу шығармашылық жарыстарын өткізу; | Наурыз | ДО, ӘБЖ | Қорытынды жасау |
| **9.** | - «Абай оқулары» байқауына қатысу | Сәуір | ДО, ӘБЖ | Қорытынды жасау |
| **10.** | - Келесі оқу жылына пәндер бойынша республикалық ғылыми жобалар жұмыстарына қатысатын оқушыларға сұраныс беру. | Мамыр | ДО, ӘБЖ | Қорытынды жасау |
| **5. Мұғалімдермен жұмыс. Біліктілікті көтеру және педагогикалық шеберлік** | | | | |
| **1.** | Біліктілікті көтеру курстарынан өту жоспарын құру | Қыркүйек | Директордың орынбасары | Қайта даярлау курсынан өту жоспары |
| **2.** | Мұғалімдердің курстан өтуі туралы есеп | Қыркүйек | Директордың орынбасары | Білім жетілдіру институтына мәлімет |
| **3.** | Мектептің басқару және әдістемелік қызметінің ғылымилылығы | Қыркүйек | Директордың орынбасары | Нормативтік-құқықтық актілерді, мектеп жұмысының құрылымын, іс-қағаздарды жүргізуді, басқаруды білу |
| **4.** | Педагогикалық ұжымның нәтижелілігі | Қараша | Директордың орынбасары | Мұғалімдердің жаңаша-эксперименттік, шығармашыл ұстаз ретінде жұмыс істеу |
| **5.** | Бейіналды және бейінді оқытуға дайындық ретінде мұғалімдерді біліктілікті арттыру курстарынан оқыту | Қыркүйек-қаңтар | Директордың орынбасары | Біліктілікті көтеру |
| **6.** | Әкімшілік пен мұғалімдердің біліктілікті арттыру курстарынан өтуі | Жоспар бойынша | ДО, ӘБ жетекшілері | Сертификат көшірмесі |
| **7.** | Шығармашылықпен, озық педагогикалық тәжірибесі бар мұғалімдермен байланыс жасау | Жоспар бойынша | Д О, ӘБ жетекшілері | Өз білімін жетілдірудегі көзқарасы өзгеру |
| **8.** | Мұғалімдердің біліктілігін дамытуда білім жетілдіру институты қабырғасында педагогикалық ұжыммен бірлескен курс ұйымдастыру | Жыл ішінде | Мектеп әкімшілігі | Мұғалімдердің біліктілік деңгейін көтеру |
| **9.** | 12-жылдық білім беруге көшуде мұғалімдерді біліктілікті арттыру курстарынан өткізу | Жыл ішінде | Пән мұғалімдері | Өз білімін жетілдіруді дамыту |
| **10.** | Өз білімін жетілдіру арқылы оқу-тәрбие үдерісінде жқазіргі заманғы жаңа педагогикалық технологияларды меңгеру және жетілдіру | Жыл ішінде | Пән мұғалімдері | Мұғалімдер портфолиосы |
| **11.** | Өз білімін жетілдіруде мұғалімдердің шығармашылық есебі | Жыл ішінде | Пән мұғалімдері | Өз білімін жетілдіруді дамыту |
| **12.** | ҰБТ-ге және ОЖСБ-ға дайындық | Жыл ішінде | Директор | Жоспар, бұйрық, іс-шаралар |
| **13.** | Шығармашылықпен айналысатын мұғалімдердің жұмыстарын баспасөз беттеріне беруге мақалаларын талқылау | Тапсырысқа байланысты | ӘБ жетекшілері | ӘБ отырысында талқылау |
| **14.** | Жас мамандардың педагогикалық шеберлігі деңгейін арттыруда дөңгелек үстел өткізу | Қаңтар | ӘБ жетекшілері | Жас мамандардың педагогикалық шеберлігі деңгейін арттыру |
| **15.** | Пән сабақтарына, үйірмелерге, бейіндік курстарға, сыныптан тыс іс-шараларға өзара қатысу | Жыл ішінде | ДО, ӘБ жетекшілері | Білім сапасын арттыру |
| **16.** | Аудандық , облыстық семинарларға қатысу | Жыл ішінде | ДО, ӘБ жетекшілері | Материалдар жинағы |
| **6.Педагог қызметкерлерді аттестаттау** | | | | |
| **1.** | Теориялық семинар «Аттестаттау сұрақтары бойынша нормативтік-құқықтық қор және әдістемелік ұсыныстар» | Наурыз | Директордың орынбасары | Педагог қызметкерлердің аттестаттаудан өтуі туралы шешім қабылдау |
| **2.** | Аттестаттаудан өтетін мұғалімдермен топтық жұмыс «Мұғалімнің педагогикалық қызметіне талдау» | Сәуір | Директордың орынбасары | Өзін өзі бағалау |
| **3.** | Аттестаттаудан өтуге өтініш жазуда сауал беру | Мамыр-маусым | Директордың орынбасары | Өтінішті дұрыс толтыру |
| **4.** | Жоғары, І санатқа, ІІ санатқа өту үшін өтініштерді қабылдау | Мамыр | Директордың орынбасары | Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің тізімі |
| **5.** | 2019-2020 оқу жылында аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің тізімін қайта қарау | Қыркүйек | Директордың орынбасары | 2019-2020 оқу жылында аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің тізімі |
| **6.** | Бұйрық шығару:  -мектепішілік аттестаттау комиссиясының құрамы туралы;  -эксперттік топ құрамы туралы;  -біліктілік санаттары бойынша педагог қызметкерлерді аттестаттау туралы | Қыркүйек | Мектеп директоры | Аттестаттау комиссиясының құрамын, эксперттік топ құрамын және біліктілік санаттары бойынша педагог қызметкерлердің тізімін құру |
| **7.** | Аттестаттау комиссиясы және эксперттік топ мүшелерінің қызметтері мен міндеттерін бөлу | Қыркүйек | Аттестаттау комиссиясының төрағасы | Аттестаттауды өткізуде ұйымдастырылған және сапалы үрдіс |
| **8.** | Аттестаттаудан өтетін мұғалімдермен жекелей сауал жүргізу | Жыл ішінде | Психолог | Аттестаттау үрдісі кезіндегі психологиялық көмек |
| **9.** | Аттестаттау кезіндегі жеке құжаттарын (портфолио) әзірлеуді меңгеру | Кесте бойынша | АК және ЭТ құрамы мүшелері | Жоғары, І санатқа және ІІ санатқа өтетін мұғалімдердің эксперттік қорытындысы |
| **10.** | Мерзімінен бұрын аттестаттауға үміткер педагог қызметкерлеріне біліктілік тестілеу өтуі | Қазан |  | Білім бөлімінің жоспары бойынша |
| **11.** | Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің шебер-сынып сабақтары | Кесте бойынша | Аттестатталушы мұғалімдер | Эксперт тобы қорытындысы |
| **12.** | Жоғары, І санатқа, ІІ санатқа өтетін мұғалімдердің шығармашылық есебі | Ақпан | Директордың орынбасары | Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің шығармашылық күні |
| **13.** | Аттестатталушы мұғалімдер портфолиосын қорғау | Наурыз | Директордың орынбасары | Аудандық аттестаттау комиссиясы |
| **7.Тәжірибелі жұмысты жалпылау және тарату** | | | | |
| **1.** | Мұғалімдердің тәжірибелі жұмысын жалпылаудағы жұмыс жоспарын құру | Желтоқсан | ДО, ӘБ жетекшілері | Тәжірибелі мұғалімдердің жұмысын тарату шешімі |
| **2.** | Әдістемелік бірлестіктер отырысында тәжірибелі жұмыстарды ұсыну | Қаңтар | ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері | Ұсыныстарды қарастыру |
| **3.** | Әдістемелік жұмысты жинақтау | Жыл ішінде | Директордың орынбасары | Баяндамалар, конспектілер және т.б. |
| **4.** | Тәжірибелік жұмысты қолданудағы практикалық жұмыстар | Ақпан | Жұмыстарын ұсынған тәжірибелі мұғалімдер | Тәжірибелі жұмыстарды таратудағы ұсыныстар, әдістемелік күн |
| **5.** | Мұғалімдер туралы мінездеме пікір | Наурыз | Аттестаттау комиссиясы |
| **6.** | Аттестаттау туралы бұйрық, шешім, хаттама | Сәуір | АК төрағасы |
| **7.** | Озық педагогикалық іс-тәжірибелерді меңгеру және тарату: Мектеп жұмысы мен педагогикалық ұжым бағыты бойынша ғылыми-әдістемелік жинақты дайындау | Жыл ішінде | ӘК мүшелері, пән мұғалімдері | Озық педагогикалық іс-тәжірибелерді меңгеру және тарату |
| **8.** | Жалпыланған озық педагогикалық іс-тәжірибелерді жинақтау, әдістемелік журнал беттеріне жариялау | Жыл ішінде | ӘК мүшелері, пән мұғалімдері | Озық жұмыстар нәтижесі |
| **9.** | Ғылыми-әдістемелік тақырыптағы мақалаларды баспасөз беттеріне беру | Жыл ішінде | Педагогикалық ұжым, ӘБ жетекшілері | Шығармашыл, тәжірибелі мұғалімдердің жұмысын тарату |
| **10.** | Озық педагогикалық іс-тәжірибелерді ұсыну | Жыл ішінде | Аттестатталушы және пән мұғалімдері | Озық педагогикалық іс-тәжірибелерді меңгеру және тарату |
| **11.** | Тәжірибелі жұмыстарды қолданысқа енгізу, оны меңгеру және тарату | Жыл ішінде | Аттестатталушы және пән мұғалімдері | Аудандық ББ-да тіркелу |
| **12.** | Озық педагогикалық іс-тәжірибені қорғау | Сәуір | Аттестатталушы және пән мұғалімдері | Әдістемелік құралдар, жинақ |
| **13.** | Озық педагогикалық іс-тәжірибені қорытындылау және мектеп ішінде қолдану | Сәуір | АК мүшелері | Мектеп жетістігінің көрсеткіші |
| **8. Пәндер апталығы** | | | | |
| **1.** | Өнер, дене шынықтыру, АӘД пәндер онкүндігі | Қазан  (15.10-26.10) | ӘБЖ | Апталық жоспары, есеп |
| **2** | Бастауыш сыныптар, МАДс онкүндігі | қараша  (19.11-30.11) | ӘБЖ | Апталық жоспары, есеп |
|  |  |  |  |  |
| **3.** | Гуманитарлық пәндер онкүндігі  (тарих,Адам. Қоғам. Құқық) | желтоқсан  (10.12-21.12) | ӘБЖ | Апталық жоспары, есеп |
| **4.** | Математика,физика, информатика, пәндер онкүндігі | қаңтар  (21.01-01.02) | ӘБЖ | Апталық жоспары, есеп |
| **5.** | Өзін-өзі тану пән онкүндігі | Ақпан  (11.02- 22.02) | ӘБЖ | Апталық жоспары, есеп |
| **6.** | Гуманитарлық пәндер онкүндігі (ағылшын тілі, орыс тілі мен әдебиеті, қазақ тілі мен әдебиеті) | Наурыз  (11.03-20.03) | ӘБЖ | Апталық жоспары, есеп |
| **7.** | Жаратылыстану пәндер және экология онкүндігі | Сәуір  (08.04-19.04) | ӘБЖ | Апталық жоспары, есеп |
| **9. Жас мамандармен жұмыс** | | | | |
| **1.** | Жас мамандардың тізімін алу | Қыркүйек | Әкімшілік | Нақтылау |
| **2.** | Жас мамандарға тәлімгерлер тағайындау | Қыркүйек | Әкімшілік | Әдістемелік отырыста қарау, бұйрық |
| **3.** | Тәлімгерлердің жұмыс жоспарын бекіту | Қыркүйек | Бірлестік жетекшілері | Жұмыс жоспары |
| **4.** | Тәлімгерлер жұмысын бақылау | Тоқсан сайын | Бірлестік жетекшілері | Әдістемелік отырыстарда тыңдау |
| **5.** | Жас мамандардың сабақтарына қатысу, әдістемелік көмек беру | Жыл бойы | Әкімшілік, ӘБЖ, тәлімгерлер | Әдістемелік көмек көрсету |
| **6.** | Оқу-тәрбие үрдісіндегі нормативтік құжаттармен таныстыру, оқушыларды оқытуда қойылатын гигиеналық талаптармен таныстыру | Жыл бойы | Оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасар | Үйрету, нәтижесіне бақылау жасау |
| **7.** | Жеке пән бағдарламаларының жасалуына және сабақ жоспарын жазуға көмек көрсету | Жыл бойы | Әкімшілік, ӘБЖ, тәлімгерлер | Бағыт бағдар беру |
| **8.** | Жас мамандар апталығы «Сабақ - мұғалімнің шағын шығармашылық көрінісі» | Қараша | Жетекші | Бағыт бағдар беру |
| **9.** | «Жаңа технология - сабақта» жас мамандарға әдістемелік көмек | Желтоқсан | Тәлімгерлер | Әдістемелік көмек көрсету |
| **10.** | Шығармашыл – тірек мұғалімдердің сабақтарына қатысу | Жыл бойы | Тәлімгерлер, жас мамандар | Үйрену мектебінен өтіп отыру |
| **11.** | Әдістемелік күндерге қатыстыру | Жоспарланған мерзімде | Тәлімгерлер, жас мамандар | Жас мамандарды үйрету, жетілдіру |
| **12.** | Ғылыми конференцияларға, семинарларға араластыру | Жоспарлы түрде, жыл бойына | Әкімшілік, ӘБЖ, тәлімгерлер | Жас мамандарды үйрету, жетілдіру |
| **13.** | Әдістемелік отырыстарда қаралатын мәселелерге кеңінен араластыру | Жоспарлы түрде, жыл бойына | Әкімшілік | Әдістемелік жағынан білімдерін қалыптастыру |
| **14.** | Білімін толықтыру курстарына жіберіп отыру | Жоспарлы түрде | Әкімшілік | Біліктілік дағдыларын қалыптастыру |
| **15.** | Ақпараттық коммуникативтік технологияларды меңгерту | Жоспарлы түрде | Әкімшілік | Біліктілік дағдыларын қалыптастыру |
| **16.** | Жас мамандардың әдістемелік күндерін өткізу | Мамыр | Әкімшілік | Жас мамандарды таныстыру, әдістемелік көмек көрсету |
| **10. Әдістемелік күн** | | | | |
| **1.** | Нәтижеге жету жолдары (әдістемелік күн өткізу жоспары бойынша) |  | ДО | Мұғалімдердің әдістемелік және педагогикалық шеберліктері деңгейін көтеру |
| **11. Әдістемелік семинарлар** | | | | |
| **1.** | Әдістемелік оқыту бойынша жаңа бастаған мұғалімдердің білім деңгейін көтерудегі өз білімін жетілдіру жолдары | Желтоқсан | Директордың орынбасары | Әдістемелік оқыту бойынша жаңа бастаған мұғалімдердің білім деңгейін көтеру |
| **2.** | Аттестатталушы мұғалімдердің теориялық білімін көтеру бойынша тәжірибесімен бөлісу | Наурыз | Мектеп әкімшілігі | Аттестатталушы мұғалімдердің теориялық білімін көтеру |
| **12. Педагог қызметкерлердің диагностикасы** | | | | |
| **1.** | Оқушыларға әлеуметтік-психологиялық, медико-педагогикалық қолдау көрсетуде ұсыныстар енгізу | Қазан | ӘК мүшелері, психолог, медбике, пән мұғалімдері |  |
| **2.** | Дарынды оқушылар диагностикасы | Жыл ішінде | Медико-психолого педагогикалық консилиум | Саралау |
| **3.** | Оқу-тәрбие үдерісінде медико-педагогикалық бағдарламаны құрастыру | Қараша | ӘБ жетекшілері, психолог | Ұстаздар, оқушылар, ата-аналар ұжымының бір нәтижеге жетуі |
| **4.** | ҰБТ мен ОЖСБ кезінде төмен білім көрсеткен мұғалімдер және оқушылармен жұмыс | Жыл ішінде | ӘК мүшелері,ӘБ жетекшілері, психолог | ҚР-ның жоғары білікті маманын тәрбиелеу  Анықтама |
| **5.** | Мұғалімдер, оқушылар мен ата-аналарға сауалнама жүргізу | Қажетті жағдайда | ӘК мүшелері, психолог |
| **13. Инновациялық қызмет** | | | | |
| **1.** | Бейіналды оқыту жобасын құрастыру және оны тарату | Жыл ішінде | Пәндер ӘБ, 5-11 сынып мұғалімдері | 12-жылдық білім беруге көшуді қамтамасыз ету |
| **2.** | Бейіналды оқыту және таңдау курстардың бағдарламасын ғылыми кеңестен бекіту | Қазан | ӘБ отырысы, ӘК, ғылыми кеңес | Бейіндік білім беруге көшуге дайындық |
| **3.** | Мектептің ғылыми-әдістемелік, зерттеу тақырыбын анықтау | Қыркүйек-қазан | ӘК мүшелері | Мектептің, педагогикалық ұжымның дамуы |
| **4.** | Мектептің даму бағдарламасын құрастыру | Қыркүйек-қазан | ӘК мүшелері | Мектептің қалыпты дамуы |
| **5.** | Мұғалімдер мен оқушылар нәтижесін, жұмыс жетістігі мен үлгерімі мониторингісі ережесін құрастыру | Қазан | ӘК мүшелері, ӘБ жетекшілері | Мектеп жетістігін жақсарту |
| **6.** | Жаңа технологиялар мен инновациялық бағдарламаларды қолдануда жағдай жасау:  - Зерттеушілік тәсіл; -Құндылықтарға бағытталған тәсіл  - Саралап оқыту тәсілі; -Құзіреттілік тәсіл  -Ақпараттық-коммуникациялық технологияларды қолдану;-Сын тұрғысынан ойлау арқылы жазу және оқу  -Ойын арқылы оқыту | Оқу жылы ішінде | Мектеп әкімшілігі | Мектептің жүйелі инновациялық қызметі |
| **7.** | Оқу-әдістемелік құралдар мен бағдарламаларды қамтамасыз ету | Жыл ішінде | Мектеп әкімшілігі, кітапханашы | Оқу-әдістемелік құралдармен толық қамтамасыз ету |
| **8.** | Бейіналды оқытуды жетілдірудегі жұмысты қолданысқа енгізу | Жыл соңында | ӘК, мұғалімдер | Жинақ шығару |
| **9.** | Мектепішілік пәндер олимпиадасын ұйымдастыру | Қараша-желтоқсан | Мектеп әкімшілігі | Нәтижесі |
| **10.** | Оқушылардың аудандық пәндер олимпиадасына қатысуы | Қаңтар | ӘК, ӘБ жетекшілері | Жоғарғы жетістікке жету |
| **11.** | Мектеп, сыныптар бойынша мектепішілік, аудандық, облыстық олимпиада мен конкурстардың рейтингісін шығару | Жыл ішінде | ӘК мүшелері | Дарынды оқушылар мен жастарды тәрбиелеу |
| **12.** | Оқушылармен ғылыми-зерттеу жоба тақырыптарын таңдау | Жыл ішінде | Мектеп оқушылары | Ғылыми-жоба, зерттеу тақырыптарын өз бетімен таңдай білу |
| **13.** | «Дарынды балалар» жұмысының орындалуы | Жыл ішінде | ӘК, ӘБ жетекшілері | Тұлғалық құзіреттілікті орнату |
| **14.** | Авторлық бағдарламаларды құрастыру | Жыл ішінде | ӘК, ӘБ мұғалімдері | Ғылыми кеңесте қорғау |
| **15.** | Бейіналды оқытуды жетілдірудегі жұмысты қолданысқа енгізу | Жыл соңында | ӘК, мұғалімдер | Жинақ шығару |
| 1. **12 - жылдық білім беру** | | | | |
| **1.** | 2018 -2019 оқу жылында 12-жылдық білім беруге көшу іс-шаралар жоспарын құру | Қыркүйек | Директор, Директордың орынбасары | Іс-шаралар жоспары |
| **2.** | 12-жылдық білім берудегі жаңа педагогикалық технологиялар мен оқыту әдістемесі | Үнемі | Мектеп әкімшілігі | Мектептің инновациялық қызметінің жүйелілігі |
| **3.** | 12-жылдық білімнің мақсатын түсіндіру жұмыстары туралы ата-аналар жиналысын өткізу | Жоспар бойынша | Директор, ДО, сынып жетекшілері | Жиналыс хаттамасы |
| **4.** | 12-жылдық мектепте оқитын 1-сынып оқушыларының алдын-ала тізімін жасау | Жоспар бойынша | Директор, ДО | Оқушылар тізімі |
| **5.** | 1-сынып оқушыларымен сабақ өткізуге жағдай жасау | Үнемі | Мектеп әкімшілігі | Оқу бөлмесі |
| **6.** | Барлық мұғалімдерді 12-жылдық білім беруге көшудегі біліктілігін арттыру курстарынан өткізу | Үнемі | Жоспар бойынша | Қайта даярлау курсы |
| **7.** | 12-жылдық білім беру бағдарламасын бекіту және оқу-әдістемелік құралдармен қамтамасыз ету | Жоспар бойынша | Директор, ДОТЖЖО | Оқу-әдістемелік құралдар |
| **8.** | Бейіналды оқыту бойынша мектеп құжаттамасына бақылау жасау | Үнемі | Директор | Хаттама, анықтама |
| **9.** | Оқушылардың бейіналды, бейінді оқыту бойынша кәсіби таңдауы | Үнемі | Директор, ДОТЖЖО, сынып жетекшілері | Хаттама, тізім |
| **10.** | 12-жылдық білім беруге көшу жағдайындағы мектептің МТБ нығайту |  |  |  |

**15. «Болашаққа бағдар: Рухани жаңғыру». «Тұған жер» тұжырымдамалық бағдарламасының жүзеге асыру барысында жүзеге асырылатын**

**іс-шаралар жоспары**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Атқарылатын жұмыстардың мазмұны** | **Түрі** | **Мерзімі** |
| 1. | Мұражайға көне заттарды тапсыру |  | қыркүйек |
| 2. | «Тәжірибе алаңы» | экскурсия | ақпан |
| 3. | Латын әліпбиіне көшу-заман талабы | Дөңгелек үстел | наурыз |
| 4. | «Бабалар мұрасы» | Қол өнер көрмесі | сәуір |
| 5. | «Ізденіс» | Ғылыми жобалар | қазан |
| 6. | Батырлар мәңгі ел есінде» | шеру | мамыр |
| 7. | Тұған өлке соқпақтары | саяхат | қыркүйек |
| 8. | «Рәміздер елімнің мақтанышы» | Интеллектуалды сайыс | маусым |
| 9. | «Ұлы дала тұлғалары» | Интеллектуалды сайыс | шілде |
| 10. | «Бір апта ауылда» | презентация | қазан |
| 11. | «Менің отаным-Қазақстан» | Шығарма сайысы | қаңтар |
| 12. | Тарих қатпалары | конференция | қараша |

**16.Сенбі күндері өткізілетін іс-шаралар жоспары**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Атқарылатын жұмыстардың мазмұны** | **Түрі** | **Мерзімі** |
| 1. | Әкем,анам және мен | Отбасылық спорт сайысы | 08.09 |
| 2. | Тасқала-85 жыл | Мерекелік шара | 15.09 |
| 3. | Жас маман-ел болашағы | Шебер сынып | 22.09 |
| 4. | Психологпен жұмыс | тренинг | 29.09 |
| 5. | Ұстазы жақсының-ұстанымы жақсы | байқау | 06.10 |
| 6. | Орта білім беру мазмұнын жаңарту заман талабы | Дөңгелек үстел | 13.10 |
| 7. | Білім беру мазмұның жаңарту кезеңінде мұғалім құзыреттілігін арттыру арқылы табысты оқыту | Педагогикалық оқулар | 20.10 |
| 8. | Үздік дене тәрбиесі мұғалімі | сайыс | 27.10 |
| 9. | Саралаған тапсырмалар арқылы оқушылардың шығармашылық қабілеттерін дамыту | Пікір талас | 03.11 |
| 10. | Математика пәні мұғалімдері олимпиадасы | сайыс | 10.11 |
| 11. | Бастауыш сынып мұғалімдері олимпиадасы | сайыс | 17.11 |
| 12. | Көңілді мәре | жарыс | 24.11 |
| 13. | Ең үздік жас маман | сайыс | 08.12 |
| 14. | Тіл мұғалімдер олимпиадасы | сайыс | 15.12 |
| 15. | Белсенді оқыту әдісі | Мастер-класс | 22.12 |
| 16. | Жыл белсенділері | Салтанатты жиын | 29.12 |
| 17. | Жаңа бағдар-жаңа талап | коучинг | 05.01 |
| 18 | Шахмат,тоғызқұмалақ, дойбы | сайыс | 12.01 |

**8.Мектеп кітапханасының жұмысы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Атқарылатын жұмыстардың мазмұны** | **Түрі** | **Мерзімі** |
| 1. | Оқушыларды оқулықтармен қамтамасыз ету. | Кітап тарату | Қыркүйек |
| 2. | Армысың Мектеп! Ардақты Ата Заң! | Жаңа кітаптар көрмесі, Конституция күніне арналған көрме | Қыркүйек |
| 3. | Кітапхана активтерін сайлау | Отырыс | Қыркүйек |
| 4. | «Кітап оқуға құмармыз» 1-сынып оқушыларымен кітапханаға саяхат | Танысу сабақ | Қыркүйек |
| 5. | 22-Қыркүйек Тілдер мерекесі. «Ана тілім –асыл қазынам» кітап көрмесі | Көрме | Қыркүйек |
| 6. | «Қарты бар үйдің,қазынасы бар» | Дөңгелек үстел | Қазан |
| 7. | «Ұстазы жақсының, ұстамы жақсы» | Ұстаздар күніне мерекелік шолу | Қазан |
|  | 15-Қазан кітапханашылар күні. Мамандық туралы әңгіме - шолу | Әңгіме-сұхбат | Қазан |
| 8. | «Тәуелсіз Мемлекет Ұланымыз» | Республика күніне арналған танымдық сабақ | Қазан |
| 9. | «Оқимыз, ойлаймыз, ойнаймыз» МАДС оқушыларымен танымдық ойын сабақ. | Ойын сабақ | Қазан |
| 10. | Бейімбет Майлин өміріне шолу. Шығармаларымен танысу, талқылау | Библиографиялық шолу | Қараша |
| 11. | «Сөз мерген» жарыс сабақ 9-11 сынып | Сайыс сабақ | Қараша |
| 12. | «Тәні саудың-жаны сау»қызықты хабарламалар сағаты | Әңгіме сұхбат | Қараша |
| 13. | «Ұлттық теңге –кемел болашақтың кепілі» | Баяндама | Қараша |
| 14. | 1-желтоқсан Дүниежүзілік АҚТҚ күні «Жат әдеттен сақтан» | Әңгіме-шолу жүргізу | Желтоқсан |
| 15. | 16-желтоқсан  Тәуелсіздік күні  «Тәуелсіздік –ұлттық өрлеудің ұлы көші» | Кітап көрмесі | Желтоқсан |
| 16. | «Ертегім неткен, мұратына жеткен!» | Жаңа Жылдық мерекелік қойылым | Желтоқсан |
| 17. | «Кітап таңдай білесің бе?» | Әңгіме - сабақ өткізу. | Қаңтар |
| 18. | Абай Құнанбайұлының туғанына 170 жыл | Библиографиялық шолу | Қаңтар |
| 19. | «Кітаптар мұңы» ертеңгілік | Ертеңгілік | Қаңтар |
| 20. | «Мың бір мақал, жүз бір жұмбақ» | Сайыс сабақ | Ақпан |
| 21. | «Адам денсаулығына кері әсер ететін факторлар» | Сұхбат | Ақпан |
| 22. | Балалар жазушыларымен танысу | Танымдық сабақ | Ақпан |
| 23. | «8-Наурыз Халықаралық Әйелдер мерекесі» | Әңгіме-шолу жасау. | Наурыз |
| 24. | «Наурызым-мерекем, Наурызым –берекем» | Кітап көрмесі | Наурыз |
| 25. | «Күлейік-ұзақ өмір сүрейік!» | Күлкі күніне арналған ойын сағаты | Сәуір |
| 26. | «12-Сәуір Ғарышкерлер күні» | Көрме | Сәуір |
| 27. | «23-сәуір Бүкіләлемдік кітап және авторлық құқық күні» | Оқырмандар конференциясы | Сәуір |
| 28. | «Халықтар достығы мәңгі жасасын!» | Әдеби-сазды кеш | Мамыр |
| 29. | «Мәңгілік өшпес отты жылдар» | 9-мамыр Жеңіс күніне арналған кітап көрмесі | Мамыр |
| 30. | «Сыңғырла соңғы қоңырау» | Сазды кеш | Мамыр |
| 31. | «Ең белсенді кітапхана оқырманы!» | Марапаттау | Мамыр |
| 32. | Оқулықтарды жинап алу |  | Мамыр |
| 33. | 1-Маусым Балаларды қорғау күні |  | Маусым |
| 34. | «Кітапхана дәрігерлері кітап емханасында» | Оқушылардан қайтарылған кітаптарды түптеу жұмыстары | Мамыр-маусым |
| 35. | Айыны 2 рет оқулықтар тазалығын тексеру. | Оқулықтар рейдін өткізу. | Жыл бойы |

**9.бөлім. Өртке қарсы қауіпсіздік жұмысы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Негізгі жұмыс бағыттары мен іс-шаралар** | **Мерзімі** | **Орындауға жауаптылар** |
| 1. | Өртке қарсы қауіпсіздік жұмысы талаптарын орнату, жауапты адамдарды тағайындау және жас өрт сөндіру жасақ құру туралы бұйрық | Қыркүйек | ДОТЖЖО, АӨҚ мұғалімі |
|  | Мектеп қызметкерлерінен ерікті өрт сөндіру жасақ құру туралы бұйрық |  |  |
| 2. | Мектеп жұмысшылары мен оқушыларға өртқауіпсіздігін сақтау туралы нұсқаулық беру | Қыркүйек | ДОТЖЖО, АӨҚ мұғалімі |
| 3. | Өртқауіпсіздігі бұрышын жасау | Қыркүйек | ДОТЖЖО, АӨҚ мұғалімі |
| 4. | Электрқосындылар, тоқ күштері және электржүйесіне тексеріс жүргізу | Қыркүйек | ДОТЖЖО, АӨҚ мұғалімі |
| 5. | Өртсөндіру құралдарын тексеру | Қыркүйек | ДОТЖЖО, АӨҚ мұғалімі |
| 6. | Қоныс аудару кезінде мектеп ғимаратынан шығу жоспарына бұйрық шығару | Қыркүйек | ДОТЖЖО, АӨҚ мұғалімі |

**6-бөлім. Әлеуметтік педагогтың жұмысы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Жұмыс бағыттарымен іс шаралар** | **Кіммен** | **Орындалу мерзімі** |
| 1 | Сыныптардың әлеуметтік картасын құрастыру;  Балалардың әлеуметтік мәртебесі бойынша тізімдерін бекіту;  Қамқорлық атты акциясын өткізу  Мектептің әлеуметтік төл-құжатын құрастыру | Сынып жетекшілері  Әлеуметтік мұғалім | Қыркүйек |
| 2 | Мектептің күн тәртібі бойынша оқушылардың күнделікті сабаққа қатысуын қадағалау | Әлеуметтік мұғалім | тұрақты |
| 3 | Оқушылар және олардың ата аналарымен жұмыс жасау | 1-11 сынып оқушыларының ата аналарымен | Әр айда екі рет |
| 4 | Асханадағы оқушылардың дұрыс тамақтануын қадағалау | Әлеуметтік мұғалім | тұрақты |
| 5 | Әлеуметтік көмекті қажет ететін оушылардың құжаттарын жинақтау. | Әлеуметтік мұғалім | қыркүйек |
| 6 | Сабаққа кіру, әңгімелесу, тест жүргізу, сауалнама алу. Тәртібі нашар балаларды анықтау | 1-11 сынып | Әр айда бір рет |
| 7 | Сабақты көп қалдыратын, тәртібі нашар оқушыларды анықтап ата- аналарымен кездесу, үйлеріне бару | Әлеуметтік мұғалім  психолог | тұрақты |
| 8 | «Қылмыстыналдын- алу шарттары» балалар ісі жөніндегі инспекторымен кездесу | Е. Сейтмағанбетов | Әр айда бір рет |
| 9 | «Қыз балаларға арналған жеке және жалпы гигенасы»деген тақырыпқа медициналық қызыметкердің баяндамасы | 8-11 сыныптар | желтоқсан |
| 10 | Құқық бұзушылықтың алдын- алу сабақтарына оқушылардың қатысуын қадағалау | 1-11 сынып оқушыларымен сынып жетекшілер | Жетісінде бір рет |

**7-бөлім. Мектеп психологінің жұмысы**

Білім беру ұйымдарындағы психологиялық қызметті перспективті жұмыс жоспарының негізгі нұсқаулары:

1. Перспективті жоспарда түсіндірме хат болу қажет. Онда өткен жылдың қорытындысы, ағымдағы жылдың жай-күйі (көрсеткіштер, өлшемдер, %);
2. Туындаған проблемалар және оның шешу жолдары;
3. Көрсеткіштерді жақсартуда перспективалық мақсат пен міндеттер көрсетіледі.

Орта білім беру ұйымдарындағы психологиялық қызметтің мақсаттары мен міндеттері

1. **Психологиялық қызметтің мақсаты:** білім беру ұйымдарында білім алушылардың психологиялық денсаулығын сақтау, қолайлы әлеуметтік – психологиялық жағдай жасау және білім беру үдерісіне қатысушыларға психологиялық қолдау көрсету.
2. **Психологиялық қызметтің міндеттері:**

1)білім алушылардың тұлғалық және зияткерлік дамуына ықпал ету, өзін – өзі тәрбиелеу және өзін – өзі дамыту қабілетін қалыптастыру;

2)білім алушыларға ақпараттық қоғамның жылдам дамуында олардың табысты әлеуметтенуіне психологиялық тұрғыдан жәрдем көрсету;

3)білім алушыларды психологиялық – педагогикалық зерделеу негізінде әрбір білім алушыға жеке тәсілді қамтамасыз ету;

4)психологиялық диагностиканы жүргізу және білім алушылардың шығармашылық әлеуетін дамыту;

5)психологиялық қиыншылықтар мен білім алушылардың проблемаларын шешу бойынша психологиялық түзету жұмыстарын жүзеге асыру;

6)білім алушылардың психикалық денсаулығын сақтау;

7)психологиялық проблемаларды шешуде және оқу – тәрбие жұмыстарының қолайлы әдістерін таңдауда ата – аналар мен педагогтерге консультациялық көмек көрсету;

8)білім беру үдерісі субъектілерінің психологиялық – педагогикалық құзыреттілігін көтеру.

**Психологиялық қызмет жұмысының негізгі бағыты және мазмұны**

**Психологиялық қызмет психодиагностикалық, консультациялық, ағартушылық – профилактикалық, түзету – дамытушылық және әлеуметтік – диспетчерлік бағытта жүзеге асырылады.**

1. **Психодиагностикалық бағыттар:**

1) білім алушылардың психикалық дамуын анықтау мақсатында оларды психологиялық диагностикалау; 2) білім алушылардың бейімделуі, дамуы мен әлеуметтенуі мақсатында оларды кешенді психологиялық тексеру; 3) білім алушылардың қабілеттілігі, қызығушылығы мен икемділігін психологиялық диагностикалау; 4) психологиялық диагностиканың қорытындысы бойынша психологиялық тұжырымдар мен ұсыныстарды дайындау.

**2. Консультациялық бағыттар:**

1) білім алушыларға, ата – аналар мен педагогтерге олардың сұранысы бойынша консультация беру; 2) білім алушыларға, ата – аналар мен педагогтерге жеке тұлғалық, кәсіптік өзін – өзі айқындау проблемалары және қоршаған ортамен өзара қарым – қатынастар бойынша жеке және топпен консультация жүргізу; 3) күйзелістік, жанжалдық, қатты эмоционалды күйзелістік жағдайда болып табылатын білім алушыларға психологиялық қолдау көрсету; 4) тұлғааралық және топаралық жанжалдарды шешуде делдалдық жұмыстарды ұйымдастыру.

**3. Ағартушылық – профилактикалық бағыттар:**

1) білім алушылар мен педагогтердің өзін – өзі айқындауына, кәсіптік өсуіне ықпал ету; 2) білім алушылар бейімсіздігінің алдын алу; 3) білім алушылардың әлеуметтік мінез – құлқының алдын алу; 4) педагогтерді аттестаттауды әлеуметтік – психологиялық сүйемелдеу; 5) әдістемелік бірлестіктер мен педагогикалық кеңестің жұмысына ықпал ету.

**4. Түзету – дамытушылық бағыттар:**

1) жеке тұлғалық өсуге арналған тренинтер өткізу; 2) білім алушылар мен педагогтердің тұлғалық, интеллектуалдық, эмоционалды – жігерлік, шығармашылық даму үйлесімділігі бойынша психологиялық түзету және дамыту сабақтарын ұйымдастыру; 3) жанжалдық тұлғааралық қатынастарды түзетуді жоспарлау.

**5. Әлеуметтік – диспетчерлік бағыттар:**

1) педагог – психологтың және кең көлемде талап етілетін мамандардың кәсіптік құзыреттілігі, функционалдық міндеттері шеңберінен шығатын проблемаларды шешу бойынша (дефектологтарға, логопедтерге, тифлопедагогтарға, т.б.) аралас - мамандармен жұмыс жүргізу; 2) әлеуметтік – медициналық – психологиялық қызметтер туралы банкін қалыптастыру; 3) аралас – мамандармен және шұғыл жағдайда көмек көрсету бойынша мүдделі органдармен өзара әрекет нәтижелерінің мониторингін жүргізу.

**Педагогикалық ұжым және әкімшілік құрамымен жүргізілетін психологиялық жұмыстар**

**Мақсаты:** Мұғалімдердің психикалық өзіндік реттелуін жаттықтырып, кәсіби «өшудің» алдын алу. Психологиялық ақпараттандыру. Өз ісіне деген сенімділік пен құлшыныс сезімдерін арттыру.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р/с | Жұмыстың мазмұны | Жүргізілу формасы | Жүргізілетін уақыты | Зерттеу әдістемесінің мақсаты, әдістемені ұсынушы | Кіммен жүргізіледі | Жауапты маман |
| **Кәсіби даму аймағын диагностикалау** | | | | | | |
| 1 | Жас педагогтарға кеңес (М/п №1.2011ж., 33бет). | Кеңес беру,  әңгімелесу | Қыркүйек | Жас педагогтарға кәсіби шыңдалуға ынталандыру мақсатында кеңестер беру | Жас ұстаздармен | Педагог-психолог |
| 2 | «Кәсіби шындалуға ынталану деңгейін анықтау» (12 жылдық №8.2006ж.,73 бет). | Сауалнама | Желтоқсан | Ұстаздардың өзіндік дамыту деңгейін анықтау | Педагогикалық ұжым |  |
|  | | | | | | |
| 1 | Ұстаздар оқушылар көзімен | Анкета | Қараша | Оқушылардың пікірі бойынша шығармашылық қабілеті жоғары, бала жүрегіне жол таба білетін ұстаздарды анықтау | Педагогикалық ұжым |  |
| 2 | Ұстаздармен жүргізілетін психологиялық жаттығулар  (М/п №8.2013,38 бет). | Психоло-гиялық жаттығулар | Қаңтар | Ұстаздар қауымының қабілетін,ынта-жігерін, қызығушылығын, шығармашылығын, біліктілік дағдыларын арттыру | Педагогикалық ұжым |  |
| 3 | «Сіздің ойыңыз қайда бағытталған»  (М/п №8.2013ж.,36 бет). | Суретті тест | Ақпан | Мұғалімнің өзін білу мүмкіндігі ғана емес, қандайда бір жаңалық, уақытты қызықты өткізу, жақсы демалудың бір түрі және де теріс күйзелістен арылудың жолдарын үйрету | Педагогикалық ұжым |  |
|  | | | | | | |
| 1 | Мұғалімдерге арналған психологиялық тренинг (М/п №3. 2013ж.,46 бет). | Тренинг | Сәуір | Адамға, жеке тұлғаға өзіндік «Менін» тереңірек таныту, қызығушылығын ояту, өзінің адамгершілік  мінез-құлықтарына баға беру | Педагогикалық ұжым |  |
| 2 | Мектеп ұжымында жағымды психологиялық қарым-қатынас орнату жаттығулары | Жаттығу | Мамыр | Мұғалімдердің психикалық көңіл-күйлерін көтеру,шығармашылық қабілеттерін бағалай білу, өздеріне құрметпен қарау,ұжымда сыйластық қарым-қатынас орнату | Педагогикалық ұжым |  |

**Ата – аналарымен психологиялық ақпараттандыру, кеңес беру бағыттарында жүргізілетін жұмыстар**

**Мақсаты:** Оқу мен тәрбие процесінде бала, ата-ана, ұстаз болып бірлескен тәрбие жүйесінің тиімділігін арттыруға психологиялық ықпал етіп, мектеп пен отбасы ынтымақтастығын дамыту арқылы үйлесімді қарым-қатынас орнату. Ата-аналар жауапкершілігін арттыру.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **р/с** | **Жұмыстың мазмұны** | **Жүргізілу формасы** | **Жүргізілетін уақыты** | **Зерттеу әдістемесінің мақсаты, әдістемені ұсынушы** | **Кіммен жүргізіледі** | **Жауапты маман** |
| 1 | Баланы теледидар және Интернет тәуелділігінен қалай қорғауға болады? Ата-аналарға арналған 10 кеңес | Кеңес беру | Қыркүйек | Ата-ана мен бала арасындағы қарым-қатынасты нығайту | Ата-аналар |  |
| 2 | Оқушылар арасында суицидтіңалдын-алу жолдары | Түсінік беру | Қараша | Ата-аналарға суициалды мінез-құлықтың психологиялық ерекшеліктері туралы түсінік беру | Ата-аналар |  |
| 3 | Баланың тұлғалық қалыптасуындағы ата-ананың рөлі | Кеңес беру | Қаңтар | Жас ұрпақты қоғамымыздың саналы азаматы етіп тәрбиелеу | Ата-аналар |  |
| 4 | Қарым-қатынаста біз қандаймыз? | Тренинг | Сәуір | Ата-аналар мен оқушылардың бір-бірімен қарым-қатынасын жақсарту | Ата -аналар |  |
| 5 | Отбасында балаға жағымды психологиялық жағдай туғыза аламыз ба? | Кеңес беру, тренинг | Мамыр | Отбасында балаға жағымды психологиялық жағдай туғыза білу | Ата-аналар |  |
| 1 | Жасөспірімдер суициді және оның психологиялық ерекшеліктері (М/п.№9.2012ж.,29 бет). | Баяндама, кеңес беру | Ұстаздар мен ата-аналарға | Қараша | Бала тәрбиесінің дұрыс жолға түсуіне ықпал ету. |  |
| 2 | Оқушылар арасында суицидтіңалдын-алу жолдары  (Мектептегі психология №2. 2013ж., 39 бет). | Түсінік беру,  кеңес беру | Ұстаздар мен ата - аналарға | Сәуір | Ата – аналар мен мұғалімдерге суициалды мінез – құлықтың психологиялық ерекшеліктері туралы түсінік беру |  |

**Білім беру ұйымдарында 1 – 4 сынып оқушыларымен жүргізілетін психологиялық жұмыстар**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р/с** | **Жұмыстың мазмұны** | **Жүргізілу формасы** | **Жүргізілетін уақыты** | **Зерттеу әдістемесінің мақсаты, әдістемені ұсынушы** | **Кіммен жүргізіледі** | | **Жауапты маман** |
| **І. Психодиагностикалық бағыт.** | | | | | | | |
| 1 | Бірінші сынып оқушыларының мектепке дайындығын анықтау  (Керн – Йерасектестісі) | Тест | Қыркүйек | Оқушылардың әлеуметтік психологиялық зияткерлік дайындығын тексеру | 1 сыныптар |  | |
| 2 | А.Р.Лурияның қысқа мерзімді есте сақтау қабілетін анықтау  (М/п. №8.2011ж., 32 бет) | Тест | Қараша | Балалардың есте сақтау қабілетін, сөздерді жаттаудың динамикасын анықтау | 1 сыныптар |  | |
| 3 | Зейіннің ауысуы мен шоғырлануын 49 мәндік екі түсті сандық кесте арқылы бағалау әдістемесі | Тест | Желтоқсан | Оқушылардың зейінінің ауысуы мен шоғырлану деңгейін анықтау | 1 – 4 сыныптар |  | |
| 4 | «Психогеометриялық типология» | Тест | Желтоқсан | Жеке тұлғаның мінез – құлық ерекшеліктерін анықтау | 2 – 4 сыныптар |  | |
| 5 | Мағыналы есте қалдыру (Авторы: К.Бюлер) | Тест | Наурыз | Ауызша материалды есте сақтау мен елестетуге мағыналық байланыстың әсерін табу | 1 – 4 сыныптар |  | |
|  | | | | | | | |
| 1 | 1-сынып оқушыларының мектепке бейімделуіне психологиялық кеңестер беру | Кеңес беру | Қыркүйек | Алғаш мектеп табалдырығын аттап отырған балалардың қорқыныш-үрейлерін сейілту мақсатында кеңестер беру | 1 сыныптар |  | |
|  | | | | | | | |
| 1 | Оқушылар арасында достық қарым-қатынасты нығайту  (М/п№4.2013 ж.,35 бет). | Тренинг | Қаңтар | Оқушылар арасында достық қарым-қатынасты нығайту, шынайы достыққа тәрбиелеу | 0-4 сыныптар |  | |
| 2 | Қимыл – қозғалыс әрекеттерін қалыптастыруға арналған ойындар | Ойындар | Қаңтар | Оқушылардың ойлауын дамыту, шаршағандарын ұмыттыру, зейіндерін шоғырландыру, белсенділіктерін тұрақтандыру | 0 – 4 сыныптар |  | |
| 2 | Достаса аласыз ба? | Тренинг | Ақпан | Адал дос болуға және қоршаған ортамен дос болуға үйрету,коммуникативті өрісті дамыту | 0 – 4 сыныптар |  | |
| 3 | Оқушылардың өмірге құштарлығын арттыру  (М/п. №1.2013ж., 33 бет). | Тренинг | Сәуір | Өмір сүру жолдары туралы өзіндік орнын, өмірлік бағдарын дамыту. Ойлау, пайымдау, шешім қабылдау, әдептілікке тәрбиелеу. | 1-4 сыныптар |  | |
|  | | | | | | | |
| 1 | Зейінді тұрақтандыруға арналған жаттығулар | Жаттығу-лар | Наурыз | Оқушылардың белсенділігін, іскерлігін арттыру | 0 – 3 сыныптар |  | |
| 2 | «Әріптер» | Коррекция-лық сабақ | Ақпан | Байқағыштық пен ерікті  зейінді дамыту, зейіннің тұрақтылығын, шығармашылық қабілеттерін дамыту | 0 – 2 сыныптар |  | |
|  | | | | | | | |
| 1 | Мектептегі маман иелерімен кездесу | Кездесу | Қазан | Балаларға әртүрлі маман иелерін таныстыру, мектеп өмірінің қызығы мен қиындығы туралы түсінік беру | 1 сыныптар |  | |

**Үйден оқитын оқушылармен жүргізілетін психологиялық жұмыстар**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р/с** | **Жұмыстың мазмұны** | **Жүргізілу формасы** | **Жүргізілетін уақыты** | **Зерттеу әдістемесінің мақсаты, әдістемені ұсынушы** | **Кіммен жүргізіледі** | **Жауапты маман** |
| **І. Психодиагностикалық бағыт.** | | | | | | |
| 1 | Үйден оқитын оқушылардың тізімін жасақтау | Тізім алу | Қыркүйек | Оқушылардың сыныптарын, диагноздарын ескере отырып тізім жасақтау | Үйден оқитын оқушылармен | Психолог, әлеуметтік педагог, медбике,  сынып жетекші |
| 2 | Мүгедек балалардың қиялын дамытуға арналған ойындар | Ойындар | Қазан | Ойындар арқылы мүгедек балалардың қиялын дамыту | Үйден оқитын оқушылармен |  |
| 3 | А.Р.Лурияның қысқа мерзімді есте сақтау қабілетін анықтау  (М/п. №8.2011ж., 32 бет) | Тест | Қараша | Балалардың есте сақтау қабілетін, сөздерді жаттаудың динамикасын анықтау | Үйден оқитын оқушылармен |  |
| 4 | Мүгедек балалардың таным процестерін диагностикалау ерекшеліктері | Әдістеме | Желтоқсан | Балалардың таным процестерін дамыту | Үйден оқитын оқушылармен |  |
| 5 | «Психогеометриялық типология» | Тест | Желтоқсан | Жеке тұлғаның мінез – құлық ерекшеліктерін анықтау | Үйден оқитын оқушылармен |  |
| 6 | Мағыналы есте қалдыру (Авторы: К.Бюлер) | Тест | Наурыз | Ауызша материалды есте сақтау мен елестетуге мағыналық байланыстың әсерін табу | Үйден оқитын оқушылармен |  |
| **ІІ. Консультациялық бағыт.** | | | | | | |
| 1 | Үйден оқитын оқушылардың ата –аналарына, мұғалімдеріне психологиялық кеңестер беру | Кеңес беру | Жыл бойы | Ата-ананың ұсыныс-пікіріне байланысты кеңестер беріп отыру | Ата-ана, мұғалім |  |
| **ІІІ. Ағартушылық – профилактикалық бағыт.** | | | | | | |
| 1 | Достаса аласыз ба? | Тренинг | Ақпан | Адал дос болуға және қоршаған ортамен дос болуға үйрету,коммуникативті өрісті дамыту | Үйден оқитын оқушылармен |  |
| 2 | Қимыл – қозғалыс әрекеттерін қалыптастыруға арналған ойындар | Ойындар | Қаңтар | Оқушылардың ойлауын дамыту, шаршағандарын ұмыттыру, зейіндерін шоғырландыру, белсенділіктерін тұрақтандыру | Үйден оқитын оқушылармен |  |
| 3 | Оқушылардың өмірге құштарлығын арттыру  (М/п. №1.2013ж., 33 бет). | Тренинг | Сәуір | Өмір сүру жолдары туралы өзіндік орнын, өмірлік бағдарын дамыту. Ойлау, пайымдау, шешім қабылдау, әдептілікке тәрбиелеу. | Үйден оқитын оқушылармен |  |
| **ІҮ. Түзету – дамытушылық бағыт.** | | | | | | |
| 1 | Зейінді тұрақтандыруға арналған жаттығулар (М/п. №10.2013ж., 43 бет). | Жаттығу-лар | Наурыз | Оқушылардың зейін тұрақтылығын, бөлінуін, есту және қимылдық талдағыштарға байланысты зейінді дамыту | Үйден оқитын оқушылармен |  |
| 2 | Мүмкіндігі шектеулі балалардың шығармашылық қабілетін дамыту  (М/п. №11.2013ж., 37 бет). | Тренинг-сабақ | Сәуір | Балалардың шығармашылық қабілетін дамыту | Үйден оқитын оқушылармен |  |
| 3 | Үйден оқытылатын оқушыларға арналған түрлі психологиялық ойындар  (М/п. №11.2013ж., 39бет).  (М/п. №6.2013ж., 39бет). | Психоло-гиялық ойындар | Мамыр | Өз бетімен өмір сүруіне бағыт-бағдар беру, білім деңгейін көтеріп, өмірге қажетті білім дағдысын, тәртібін қалыптастыру. | Үйден оқитын оқушылармен |  |
| **Ү. Әлеуметтік – диспетчерлік бағыт.** | | | | | | |
| 1 | Мектеп өміріне саяхат | Саяхат | Қыркүйек | Балаларды мектептің ішкі, сыртқы тәртібімен, ережелерімен таныстыру, мектеп ішіне саяхат жасау | Үйден оқитын оқушылармен | мектеп әкімшілігі, |

**5 – 8 сынып оқушыларымен жүргізілетін психологиялық жұмыстар**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Жұмыстың мазмұны** | **Жүргізілу формасы** | **Қай сынып оқушыларымен жүргізіледі** | **Жүргізілетін уақыты** | **Зерттеу әдістемесінің мақсаты, әдістемені ұсынушы** | **Жауапты маман** |
| 1. **Психодиагностикалық бағыт.** | | | | | | |
| 1 | Оқушылардың мектеп мотивациясына бейімделуін (адаптация) анықтау | Анкета | 5 сыныптар | Қыркүйек | 5 сынып оқушыларының мектепке бейімделу деңгейін анықтау |  |
| 2 | Оқушылардың темпераментін анықтау тестісі | Тест | 7 - 9 сыныптар | Қазан | Оқушылардың темперамент типтерін анықтау |  |
| 3 | СъюзенДеллингер әдісімен «Психогеометриялық тест» арқылы жеке тұлғаны зерттеу№8.2013,42 бет | Тест | 5–8  сыныптар | Қараша | Жеке тұлғаның  мінез – құлық ерекшеліктерін анықтау |  |
| 4 | «Жеткіншектердің тұлғалық дамуына жол ашу» | Сауалнама – тест | 8 сыныптар | Желтоқсан | Оқушылардың мамандық таңдауына психологиялық жағынан көмек беру |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| **ІІ. Консультациялық бағыт** | | | | | | |
| 1 | Диагностиканың қорытындысы бойынша психологиялық кеңес беру | Кеңес беру | 5-11 сыныптар | Жыл бойы | Өткізілген сауалнаманың қорытындысы бойынша жекелеген оқушыларға кеңестер беру |  |
| 2 | Оқушыларға психологиялық кеңестер ұйымдастыру | Кеңес беру | 5-11 сыныптар | Уақытында | Үнемі оқушылармен байланыс жасап, кеңестер беріп отыру |  |
| 3 | «Әке көрген оқ жонар...» | Кеңес беру,  әңгімелесу | Ұлдармен | Ақпан | Ұл балаларға тән жақсы қасиеттерді бойларына дарыта білуге баулу, ашық әңгімелесу,сырласу |  |
| 4 | Мамандық таңдауға байланысты жекелеген оқушыларға психологиялық кеңес | Кеңес беру | 8-11 сыныптар | уақытында | Диагностиканың қорытындысымен жекелеген оқушыларға психологиялық көмектер беру |  |
| 5 | Пәнге байланысты көмектер ұйымдастыру | Кеңес беру | 9,10 сыныптар | уақытында | Пән мұғалімдерімен байланыс жасай отырып, оқушыларға көмектер беру |  |
| 6 | Ата-аналар мен оқушыларға психологиялық көмектер беру | Кеңес беру | 5-11 сыныптар | уақытында | Ата-ана мен оқушы арасында мамандық таңдауға орай кеңестер беру, ақылдасу |  |
| **ІІІ. Ағартушылық – профилактикалық бағыт.** | | | | | | |
|  | Оқушыларда жағымды мінез-құлық қалыптастыруға арналған тренинг  (Мектептегі психология №12.2012ж.,40 бет). | Тренинг | 8-10 сыныптар | І тоқсан | Оқушыларға адамды жақсылыққа жетелейтін жақсы қасиеттермен, әрбір жақсы істердің шапағаты туралы түсінік беру. |  |
|  | Қарым – қатынаста агрессияны болдырмау жолдары  (Мектептегі психология №5.2013 ж., 32 бет). | Тренинг | 5-7 сыныптар | ІІ тоқсан | Оқушыларды бірін-бірі түсіне білуге қалыптастыру. Оқушыларға агрессия күйі туралы түсінік беру. Ашу мен агрессияны жеңілдетудің жолдарын табу |  |
|  | Менің өмірдегі орным | Тренинг - сабақ | 8-10 сыныптар | ІІ тоқсан | Өмір туралы көзқарастарын анықтау және өмірді қалай сүйетіндерін байқау |  |
|  | Біздің бесінші сыныптағы тұлғалық дамуымыз | Тренинг | 5 сыныптар | ІІІ тоқсан | Оқушылардың бастауыш буыннан орта буынға өту кезеңіндегі бейімделу ерекшеліктерін анықтау |  |
|  | Көңіл – күй неге және кімге байланысты | Тренинг | 5 - 8 сыныптар | ІІІ тоқсан | Оқушылардың өз көңіл-күйін игере білуге және басқаруға, қадағалауға, дұрыс бағалай білуге тәрбиелеу |  |
|  | Жасөспірімдердің қарым-қатынасында өзара сенімділікті орнату және сенімсіздікті болдырмаудың жолдары.(2.2013,36 бет) | Тренинг | 8 сыныптар | ІҮ тоқсан | Мінездегі сенімділік дағдыларын қалыптастыру. Агрессия күйіне қарсы керіқарым-қатынасты қалыптастыру. |  |
| **ІҮ. Түзету – дамытушылық бағыт.** | | | | | | |
|  | Біз 5 – сыныпқа барамыз (Мектептегі психология №1.2011ж.,43 бет) | Коррекциялық сабақ | 5 сыныптар | І тоқсан | Оқушылар арасында үрей, қорқыныш деңгейлерін анықтап, психологиялық дайындық орнату |  |
|  | Мектеп оқушыларын ұжымға бейімдеу жаттығулары 8.2013,45 бет | Тренинг | 5 сыныптар | ІІ тоқсан | Кездесетін қиындықтарды талдау,дезадаптацияның алдын алу |  |
|  | Қарым-қатынас дағдыларын дамытуға арналған жаттығулар (Мектептегі психология № 4.2013 ж.,37 бет). | Жаттығу | 8 – 10 сыныптар | ІІІ тоқсан | Оқушылардың бір – бірімен қарым-қатынасын жақсарту, оларды адамгершілікке, шындыққа, достыққа, тәрбиелілікке үйрету |  |
|  | Мінез – құлықты түзетуге бағытталған тренингтік жаттығулар  (Мектептегі психология №1.2013 ж., 31 бет). | Тренинг | 7 – 8 сыныптар | ІҮ тоқсан | Оқушылардың мінез – құлқын түзей білуге, өзіне-өзі сенімділікті оята білуге ықпал ету |  |
| **Ү. Әлеуметтік – диспетчерлік бағыт.** | | | | | | |
| 1 | Мамандық иелерімен кездесу ұйымдастыру | Кездесу | 9,10 сыныптар | І ж/ж | Сынып оқушыларының ата-аналарымен мамандыққа байланысты кездесу ұйымдастыру | Сынып жетекшілер |
| 2 | Жасөспірімдер арасындағы суицидтің алдын алу мақсатында кездесу ұйымдастыру | Кездесу | Оқушы, ұстаз, ата-ана, т.б. | Қараша,  сәуір | Қоғамдық орындар мен дәрігерлермен кездесу ұйымдастыру |  |
| 3 | Сан мамандық түрі бар, таңдап –талғап бірін ал | Дөңгелек үстел | 9, 10 сыныптар | ІІ ж/ж | Аудандағы түрлі мамандық иелерімен сұхбат жүргізу | Сынып жетекшілер |
| 4 | Аудандық прокуратура қызметкерлерімен кездесу | Кездесу | Тізімдегі оқушылар | Жылына 1 рет | Оқушыларға қатысты заңнамалармен таныс болу |  |
| 5 | Аудандық ішкі істер бөлімінің қызметкерлерімен кездесу | Кездесу | Тізімдегі оқушылар | Жылына 2 рет | Тәртіпсіздіктің алдын алу |  |
| 6 | Психологиялық күйзелісте жүрген оқушылар мен ұстаздарды, ата-аналарды психологиялық орталықтарға жіберу | Ұсыныс | Оқушы, ұстаз, ата-ана | Дер кезінде | Психологиялық күйзелістен жүрген оқушыларды анықтау |  |

**Ұлттық бірыңғай тестілеуге оқушыларды дайындау мақсатында жүргізілетін психологиялық жұмыстар**

**Мақсаты:**ҰБТ-ге әзірлік уақытында түлектердің өздерін ұстау ұйымдастыру әдіс-тәсілдері мен стратегияларын өңдеу; өзін-өзі реттеуді, өздік бақылауды, өздеріне сенімділікті арттырып, жүктемені көтере білуге машықтандыру.

**Әдістері:** топтық пікірталас, ойындар, медиативтік техникалар.

**Міндеттері:**

1.Стреске қарсылықты күшейту;

2.Өзін сенімді сезіну дағдысын қалыптастыру;

3.Эмоционалды-ерік сферасын дамыту;

4.Өзіне көңіл бөлуге және айналадағы адамдарға сенімді, эмпатиялық сезімін дамыту;

5.Ішкі күштерге негізделген өздік бақылау дағдысын күшейту;

6.Өз ұстанымдарын ой таразысынан өткізу арқылы өзінің іс-әрекеттеріне жауапкершілігін ұғынуға көмектесу;

7.Өзара қарым-қатынас дағдысын үйрету.

**Өткізу жағдайы:** Сыныпта, не кез-келген жарық бөлмеде. Топ бір сыныптың оқушыларынан жасақталады.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **р/с** | **Жұмыстың мазмұны** | **Жүргізілу формасы** | **Жүргізілетін уақыты** | **Зерттеу әдістемесінің мақсаты, әдістемені ұсынушы** | **Кіммен жүргізіледі** | **Жауапты маман** |
| **І. Психодиагностикалық бағыт.**  **Мақсаты:** Тұлғаның жеке және жас ерекшеліктерін, сондай-ақ тұлғааралық өзара әрекеттерін зерттеу. | | | | | | |
| 1 | № 1 сабақ. Емтиханға даярланудың тиімді жолдары. «Моральды тұрақтылық» тестісі | Тест | Қазан | Жасөспірімдердің өз өмір сүру дағдысы туралы ойлануға жағдай жасау | 11 сынып | Широглазова О.В |
| 2 | № 2 сабақ. Емтиханда өзіңді ұстау ережесі. «Өзіңді-өзің бақылай білесің бе?» | Тест | Желтоқсан | Оқушылардың коммуникативті бақылау деңгейлерін анықтау. | 11 сынып | Широглазова О.В |
| 3 | № 3 сабақ. Жүйке-психикалық қозуды бәсеңдету тәсілдері. «Менің көңіл-күйім» | Тест | Қаңтар | Әр түлектің өзі туралы, өз әдет-қылықтары, жеке ерекшеліктері туралы ой-толғауға мүмкіндік жасау | 11 сынып | Широглазова О.В |
| 4 | № 4 сабақ. Стреспен қалай күресуге болады? «Стресс-тест» | Тест | Наурыз | Мектеп түлегінің стреске қаншалықты бейім екендігін анықтау | 11 сынып | Широглазова О.В |
| 5 | № 5 сабақ. Эмоция және мінез-құлық. «Көңіл-күй» тестісі | Тест | Сәуір | Әр түрлі жағымсыз қылықтарға қаншалықты бейім екендігін анықтау | 11 сынып | Широглазова О.В |
| **ІІ. Консультациялық бағыт.**  **Мақсаты:** Оқушыларды ҰБТ ерекшелігімен және өтілу ережелерімен таныстыру. | | | | | | |
| 1 | № 1 сабақ. Емтиханға даярланудың тиімді жолдары. Шағын дәріс. «Емтиханға қалай әзірлену керек?», «Кинезиологиялық жаттығулар» | Кеңес беру, дәріс | Қазан | Емтиханға әзірленудің тиімді әдіс-тәсілдерін қолайлы формада жеткізу және танымдық қабілетті белсендіру | 11 сынып | Широглазова О.В |
| 2 | № 2 сабақ. Емтиханда өзіңді ұстау ережесі. Шағын дәріс. Шағын топтағы пікірталас. | Кеңес беру, дәріс | Желтоқсан | Емтиханға дейін және уақытында өзін ұстау ережелерімен түлектерді таныстыру | 11 сынып | Широглазова О.В. |
| 3 | № 3 сабақ. Жүйке-психикалық қозуды бәсеңдету тәсілдері. Шағын дәріс. Шағын топтағы пікірталас. | Кеңес беру, дәріс | Қаңтар | Өздік реттеу түсінігімен таныстыру және жүйке-психикалық күшті түсірудің тиімді жолдарын ұсыну | 11 сынып | Широглазова О.В |
| 4 | № 4 сабақ. Стреспен қалай күресуге болады? Шағын дәріс. Шағын топтағы пікірталас. | Кеңес беру, дәріс | Наурыз | Теориялық аспектілермен таныстыру, стресті түсіруге арналған жаттығуларды ұсыну | 11 сынып | Широглазова О.В. |
| 5 | № 5 сабақ. Эмоция және мінез-құлық. Шағын дәріс. Шағын топтағы пікірталас. | Кеңес беру, дәріс | Сәуір | Эмоцияны басқара білуге үйрету | 11 сынып | Широглазова О.В |
| **ІІІ. Ағартушылық – профилактикалық бағыт.**  **Мақсаты:** Тұлғаның психикалық және тұлғалық дамуында кездесетін сәтсіздіктерге ескерту жасау. | | | | | | |
| 1 | Менің таңдаған мамандығым | Тренинг | Қыркүйек | Оқушыларға кәсіп таңдауда өзінің қалауы және бойында бар қасиеттерге сүйене алуға, қолынан келетін істі әрі қарай дамытуға бағыт-бағдар беру | 11 сынып | Широглазова О.В |
| 2 | № 1 сабақ. Емтиханға даярланудың тиімді жолдары. «Мені ата» жаттығуы, топтық жұмыс ережесі, шағын топтармен пікірталас | Жаттығу | Қазан | Топ мүшесі сезімін дамыту, бір-бірімен жақындастыру | 11 сынып | Широглазова О.В |
| 3 | Оқушылардың мамандықты дұрыс таңдауына көмек беру | Тренинг | Қараша | Оқушыларға мамандық таңдау, олардың әдістері туралы білімдерін, түсініктерін кеңейте отырып, мамандықтарға қызығушылықтарын арттыру | 11 сынып | Широглазова О.В. |
| 4 | № 2 сабақ. Емтиханда өзіңді ұстау ережесі. «Сәлемдеме хат», «Жарайсың!», «Мен неге қол жеткізгім келеді?» | Тренинг | Желтоқсан | Топ ұйымшылдығын, эмпатия сезімін дамыту, жағымды көңіл-күй қалыптастыру | 11 сынып | Широглазова О.В. |
| 5 | № 3 сабақ. Жүйке-психикалық қозуды бәсеңдету тәсілдері. «Сәлемдеме мен мадақтау», «Суретті аяқта және жалғастыр», «Мінез сапалар тізімі» | Тренинг | Қаңтар | Коммуникативтік дағдыны, қиялды, топ ұйымшылдығын, ынтымақтастықты дамыту | 11 сынып | Широглазова О.В. |
| 6 | № 4 сабақ. Стреспен қалай күресуге болады? «Топтық сәлемдеме», «Ашығын айтсақ» | Тренинг | Наурыз | Коммуникативтік дағдыны, топтық өзара әрекетті дамыту, көшбасшыларды анықтау, тосқауылдарды жою | 11 сынып | Широглазова О.В |
| 7 | № 5 сабақ. Эмоция және мінез-құлық. «Мені қайтала», «Менің бет-әлпетім», «Алқызыл миллион раушан» жаттығулары | Жаттығу | Сәуір | Топта өзара сүйіспеншілік және достық қатынас қалыптастыру | 11 сынып | Широглазова О.В |
| **ІҮ. Түзету – дамытушылық бағыт.**  **Мақсаты:** ҰБТ-ға дайындық кезіндегі стратегиямен өзін-өзі тексеру, өзін-өзі бақылау, өз күшіне деген сенімділігін жоғарлату. | | | | | | |
| 1 | № 1 сабақ. Емтиханға даярланудың тиімді жолдары. «Мені қайтала», «Өз жұлдызыңды тап», «Тренингті қорытындылау» жаттығулары | Қазан | Жаттығу | Ақпараттарды қабылдап, жеткізуге әсер ететін әдістерді, факторларды дамыту; Оқушының өзіне сенімділігін арттыру, босаңсу, 2оптимист болу мүмкіндігін арттыру | 11 сынып | Широглазова О.В |
| 2 | № 2 сабақ. Емтиханда өзіңді ұстау ережесі. «Эксперимент», «Мен өзімді мадақтаймын...», «Таңғажайып орман», «Сиқырлы қарындаш» | Желтоқсан | Жаттығу | Стрестік жағдайда өзін ұстауға үйрету, өзін-өзі бағалауды көтеру, сенім және эмпатия сезімін дамыту | 11 сынып | Широглазова О.В. |
| 3 | № 3 сабақ. Жүйке-психикалық қозуды бәсеңдету тәсілдері. «Ааааа және Иииии» дыбыстарының энергиясы, «Сілкін!» ойыны, «Күн сәулелі алқап», «Келесі кездескенше!» | Қаңтар | Тренинг, ойын | Түлектерге өз күштерін тексеруге, өзін терең білуге, шығармашылық жұмыстануға кедергі келтіретін мінез қасиеттерін өзгертуге көмектесу | 11 сынып | Широглазова О.В. |
| 4 | № 4 сабақ. Стреспен қалай күресуге болады? «Жұбыңды тап», «Джунглидағы жаңбыр», «Біздің топ жүрегі», «Қымбатты адамға не істеуге болады» жаттығулары | Наурыз | Жаттығу | Оқушылардың бір-біріне мейірімділігі мен назар аударуын қалыптастыру, түйсік арқылы қабылдауды дамыту | 11 сынып | Широглазова О.В |
| 5 | № 5 сабақ. Эмоция және мінез-құлық. «Менің эмоциям», «Үзілген телефон», «Кім өзін өте жақсы мақтайды», «Менің жақсы қасиеттерім», «Өз құндылықтарым мәлімдемесі», «Емтиханда кездескенше!», «Өз жұлдызыңды тап» | Сәуір | Тренинг, жаттығу | Зейінді дамыту, эмоцоиналдық күшті жою, көңіл-күйді көтеру, өз-өзімен ішкі жағымды диалог құра білу дағдысын дамыту, өздік талдау қабілетін дамыту | 11 сынып | Широглазова О.В. |
| **Ү. Әлеуметтік – диспетчерлік бағыт.** | | | | | | |
| 1 | Оқушылар мен ата-аналарға ҰБТ-ның мақсаты мен міндеті жөнінде түсінік беру | Қыркүйек | Нұсқаулықпен таныстырып, хаттама жазу | ҰБТ жөніндегі түсініктерін кеңейту, ата-аналардың балаларға моралдық тұрғыда көмектесулеріне ықпал ету | 11 сынып оқушылары және ата-аналар | Мектеп әкімшілігі |
| 2 | Оқушылардың әлеуметтік жағдайы мен денсаулығына сараптама жасап, мониторингісін шығару | Қыркүйек, қараша | Мониторинг | Оқушылардың әлеуметтік жағдайы мен денсаулығын анықтау | 11 сынып | Әлеуметтік педагог.  Мектеп ембикесі |
| 3 | Оқушылардың қажеттілік мониторингісін шығару | Қыркүйек  Қаңтар | Мониторинг | Оқушылардың қажеттіліктерін анықтау | 11 сынып | Әлеуметтік педагог |
| 4 | ҰБТ тапсыратын пәндердің пән мұғалімдермен байланыс жасау | Үнемі |  | Оқушылар мен мұғалімдер арасында тығыз байланыс орнату | 11сынып оқушылары және пән мұғалімдер | Сынып жетекші |

**«Ерекше көңіл аударатын оқушылармен» психологиялық бағытта жүргізілетін жұмыстар**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **р/с** | **Жұмыстың мазмұны** | **Жүргізілу формасы** | **Жүргізілетін уақыты** | **Зерттеу әдістемесінің мақсаты, әдістемені ұсынушы** | **Кіммен жүргізіледі** | **Жауапты маман** |
| **І. Психодиагностикалық бағыт.** | | | | | | |
| 1 | «Ерекше көңіл аударатын» немесе тәртіпсіздікке бейім оқушыларды анықтау | Тізім алу | Қыркүйек | Оқушылардың  жүріс – тұрысына,  мінез – құлқына, тәртібіне қадағалау жасап, назарда ұстау | 8-11 сынып | Психолог,  әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер |
| 2 | Оқушылардың мектептен тыс уақытын анықтау | Алдын алу | Қыркүйек | Оқушылардың бос уақытының ұйымдастырылуын қадағалау | Тізімдегі оқушылар | Психологт,  әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер |
| 3 | Оқушылардың әлеуметтік және жанұя жағдайымен танысу | Рейдке шығу | Қазан | Оқушылардың әлеуметтік және жанұя жағдайымен жақынырақ танысу, тығыз байланыс жасау | Тізімдегі оқушылар | Әлеуметтік педагог, мектеп медбикесі, психолог |
| 4 | Оқушылардың сабаққа қатысуын жүйелі бақылау | Бақылау | Үнемі | Оқушылардың сабаққа қатысын бақылау | Тізімдегі оқушылар | Психолог,  әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер |
| **ІІ. Консультациялық бағыт** | | | | | | |
| 1 | Оқушыларға психологиялық кеңес | Кеңес беру | Жыл бойы | Оқушыларға туындаған немесе көкейтесті мәселелеріне орай үнемікеңес беріп отыру | Тізімдегі оқушылар |  |
| 2 | Ата-аналарға арналған жинақ кітапша | Кеңес беру | Жиналыс кезінде | Ата-аналарға психологиялық тұрғыда кеңестер беру | Ата-аналар |  |
| 3 | Ұстаздарға арналған жинақ кітапша | Кеңес беру | Қоңырау кездерінде | Ұстаздарға психологиялық тұрғыда кеңестер беру | Ұстаздар |  |
| **ІІІ. Ағартушылық – профилактикалық бағыт.** | | | | | | |
| 1 | Мектеп оқушыларының мәдени мінез-құлық ережелері | Мәдени ережелермен таныстыру | Қазан | Оқушыларға мектептегі, сыныптағы, қоғамдық орындардағы өз мінез-құлықтарын игере білуге байланысты ережелер | 5-8 сынып |  |
| 2 | Стреске қарсы әдістер | Ережемен таныстыру | Желтоқсан | Оқушылардың көңіл-күйлерін көтеруге байланысты ережелер | 5-10 сынып |  |
| 3 | «Әке көрген оқ жонар...» | Кеңес беру,  әңгімелесу | Ақпан | Ұл балаларға тән жақсы қасиеттерді бойларына дарыта білуге баулу, ашық әңгімелесу,сырласу | Ұлдармен |  |
| **ІҮ. Түзету – дамытушылық бағыт.** | | | | | | |
| 1 | Оқушыларда жағымды мінез-құлық қалыптастыруға арналған тренинг  (Мектептегі психология №12.2012ж.,  40 бет). | Тренинг | Қараша | Оқушыларға адамды жақсылыққа жетелейтін жақсы қасиеттермен, әрбір жақсы істердің шапағаты туралы түсінік беру. | Тізімдегі оқушылар |  |
| 2 | Қарым – қатынаста агрессияны болдырмау жолдары  (Мектептегі психология №5.2013 ж., 32 бет). | Тренинг | Қаңтар | Оқушыларды бірін-бірі түсіне білуге қалыптастыру. Оқушыларға агрессия күйі туралы түсінік беру. Ашу мен агрессияны жеңілдетудің жолдарын табу | Тізімдегі оқушылар |  |
| 3 | Сенімділікке қадам | Тренинг | Наурыз | Агрессивті күй және сенімсіздіктің алдын ала отырып, сенімділікке тәрбиелеуді қалыптастыру | Тізімдегі оқушылар |  |
| **Ү. Әлеуметтік – диспетчерлік бағыт.** | | | | | | |
| 1 | Аудандық прокуратура қызметкерлерімен кездесу | Кездесу | Жылына 1 рет | Оқушыларға қатысты заңнамалармен таныс болу | Тізімдегі оқушылар |  |
| 2 | Аудандық ішкі істер бөлімінің қызметкерлерімен кездесу | Кездесу | Жылына 2 рет | Тәртіпсіздіктің алдын алу | Тізімдегі оқушылар |  |

**Оқушылармен «Мамандық таңдау, кәсіби бағдар беру» бағытында жүргізілетін психологиялық жұмыстар**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **р/с** | **Жұмыстың мазмұны** | **Жүргізілу формасы** | **Жүргізілетін уақыты** | **Зерттеу әдістемесінің мақсаты, әдістемені ұсынушы** | **Кіммен жүргізіледі** | **Жауапты маман** | |
| **І. Психодиагностикалық бағыт.** | | | | | | | |
| 1 | Мамандық туралы хабардылығың | Сауалнама | Қараша | Оқушылардың мамандық туралы пікірлерін кеңейту | 9, 10 сыныптар |  | |
| 2 | «Мамандық саласын анықтау» | Сауалнама | Желтоқсан | «Алақан» арқылы мамандық саласын анықтай алуға көмектесу | 9 – 11 сыныптар |  | |
| 3 | Д.Голландтың тұлғаның типтерін анықтау тестісі | Тест | Ақпан | Кәсіби-тұлғалық типті бағалау мен тұлғаның әлеуметтік бағытын анықтау | 9,10 сынып |  | |
| 4 | «Мен және менің өмірлік жоспарларым» немесе «Сенің кәсіптік ой ниетің» | Сауалнама | Сәуір | Оқушылардың алға қойған мақсаттарын анықтау | 9 сынып |  | |
| **ІІ. Консультациялық бағыт.** | | | | | | | |
| 1 | Мамандық таңдауға байланысты жекелеген оқушыларға психологиялық кеңес | Кеңес беру | уақытында | Диагностиканың қорытындысымен жекелеген оқушыларға психологиялық көмектер беру | 9, 10 сыныптар |  | |
| 2 | Пәнге байланысты көмектер ұйымдастыру | Кеңес беру | уақытында | Пән мұғалімдерімен байланыс жасай отырып, оқушыларға көмектер беру | 9,10 сыныптар |  | |
| 3 | Ата-аналар мен оқушыларға психологиялық көмектер беру | Кеңес беру | уақытында | Ата-ана мен оқушы арасында мамандық таңдауға орай кеңестер беру, ақылдасу | 9,10 сыныптар |  | |
| **ІІІ. Ағартушылық – профилактикалық бағыт.** | | | | | | | |
| 1 | Менің таңдаған мамандығым | Тренинг | Қазан | Оқушыларға кәсіп таңдауда өзінің қалауы және бойында бар қасиеттерге сүйене алуға, қолынан келетін істі әрі қарай дамытуға бағыт-бағдар беру | 9,10 сыныптар | | Сынып жетекшілер |
| 2 | Оқушылардың мамандықты дұрыс таңдауына көмек беру | Тренинг | Ақпан | Оқушыларға мамандық таңдау, олардың әдістері туралы білімдерін, түсініктерін кеңейте отырып, мамандықтарға қызығушылықтарын арттыру | 9, 10 сыныптар | |  |
| **ІҮ. Түзету – дамытушылық бағыт.** | | | | | | | |
| 1 | Жоғары сынып оқушыларының мамандық таңдауына арналған жаттығулар | Жаттығу | Желтоқсан | Оқушылардың мамандық таңдауда қателеспеулеріне көмектесу | 9, 10 сынып |  | |
| 2 | Тұлғаның өзіне сенімділігін арттыру | Тренинг | Наурыз | Оқушылардың өздігінен атқаратын білімдерін терең меңгеруге, қобалжу, алаңдаушылық, күйзелістен арылу | 9, 10 сынып |  | |
| **Ү. Әлеуметтік – диспетчерлік бағыт.** | | | | | | | |
| 1 | Мамандық иелерімен кездесу ұйымдастыру | Кездесу | І ж/ж | Сынып оқушыларының ата-аналарымен мамандыққа байланысты кездесу ұйымдастыру | 9,10 сыныптар | Сынып жетекшілер | |
| 2 | Сан мамандық түрі бар, таңдап –талғап бірін ал | Дөңгелек үстел | ІІ ж/ж | Аудандағы түрлі мамандық иелерімен сұхбат жүргізу | 9, 10 сыныптар | Сынып жетекшілер | |

**Оқу жылы ішіндегі орын алған келеңсіз оқиғаларға байланысты психологиялық-профилактикалық, коррекциялық жұмыстар**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **р/с** | **Жұмыстың мазмұны** | **Жүргізілу формасы** | **Жүргізілетін уақыты** | **Зерттеу әдістемесінің мақсаты, әдістемені ұсынушы** | **Кіммен жүргізіледі** | **Жауапты маман** |
| 1 | «Ашу – ыза билегенде не істеу керек?» | Жаттығу | Қазан | Оқушылардың ашу-ызаға толы сезімдерін қауіпсіз күйде айтуға үйрету | Оқушымен |  |
| 2 | Өзіңді сүю-өмірді сүю | Тренинг | Желтоқсан | Өз қадірін өзі білуге, өзін сыйлауға, өзін-өзі рухани жетілдіруге | Оқушымен |  |
| 3 | «Күйзелістен қалай құтылуға болады?» | Жаттығу | Ақпан | Оқушыларды күйзеліске қарсы тұра алуға дағдыландыру | Оқушымен |  |
| 4 | «Реніштен арылу» | Жаттығу | Наурыз | Өзін-өзі ұстай білуге үйрету | Оқушымен |  |
| 5 | Мен өмірді таңдаймын | Тренинг | Мамыр | Өзін-өзі тану, тұлғалық даму тәсілдерін таба білу | Оқушымен |  |

**Құқық бұзушылықтың алдын алу бағытында жүргізілетін психологиялық жұмыстар**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **р/с** | **Жұмыстың мазмұны** | **Жүргізілу формасы** | **Жүргізілетін уақыты** | **Зерттеу әдістемесінің мақсаты, әдістемені ұсынушы** | **Кіммен жүргізіледі** | **Жауапты маман** |
| **І. Психодиагностикалық бағыт.** | | | | | | |
| 1 | Менің мінезім осындай | Тест | Қазан | Оқушылардың мінез-құлқын анықтау | Тізімдегі оқушылар |  |
| 2 | С.Спилбергер бойынша  өзін-өзі бағалаудың тұлғалық шкаласы | Тест | Қараша | Тұлғаның стреске жеке сезгіштігі ретінде алаңдау деңгейін анықтау.  Авторы:С.Спилбергер | 8 - 10 сынып |  |
| 3 | Э.Ховард бойынша стреске төзімділік деңгейін | Тест | Желтоқсан | Оқушылардың стресттік деңгейін анықтау.  Авторы: Э.Ховард | 8 - 10 сынып |  |
| 4 | Депрессиялық деңгейді анықтауға арналған тест | Сауалнама | Қаңтар | Оқушылардың депрессиялық деңгейін анықтау  Авторы: Э.Ховард, | 8 - 10 сынып |  |
| **ІІ. Консультациялық бағыт.** | | | | | | |
| 1 | Оқушыларға психологиялық көмектер беру | Кеңес беру | Жыл бойы | Оқушыларға психологиялық тұрғыда кеңестер беру | 5-10 сынып |  |
| 2 | «Әке көрген оқ жонар...» | Кеңес беру,  әңгімелесу | Ақпан | Ұл балаларға тән жақсы қасиеттерді бойларына дарыта білуге баулу, ашық әңгімелесу,сырласу | Ұлдармен |  |
| **ІІІ. Ағартушылық – профилактикалық бағыт.** | | | | | | |
| 1 | Қоғамдық тәртіп-ортақ мүдде» | Дөңгелек үстел | Қазан | Қоғамдағы орын алатын құқық бұзушылықтың алдын алу | 8-11 сынып |  |
| 2 | Мектеп оқушыларының мәдени мінез-құлық ережелері | Мәдени ережелермен таныстыру | Қараша | Оқушыларға мектептегі, сыныптағы, қоғамдық орындардағы өз мінез-құлықтарын игере білуге байланысты ережелер | 5-8 сынып |  |
| 3 | Стреске қарсы әдістер | Ережемен таныстыру | Желтоқсан | Оқушылардың көңіл-күйлерін көтеруге байланысты ережелер | 5-10 сынып |  |
| **ІҮ. Түзету – дамытушылық бағыт.** | | | | | | |
| 1 | «Менің құқықтарым» | Ойын-жаттығу | Қараша | Құқық туралы түсінігін қалыптастыру | 8-11 сынып |  |
| 2 | «Ашу – ыза билегенде не істеу керек?» | Жаттығу | Наурыз | Оқушылардың ашу-ызаға толы сезімдерін қауіпсіз күйде айтуға үйрету | Оқушымен |  |
| 3 | «Ой, сезім, мінез-құлық» | Жаттығу | Мамыр | Жағымды көңіл күй өрісін дамыту | 8 -11 сынып |  |
| **Ү. Әлеуметтік – диспетчерлік бағыт.** | | | | | | |
| 1 | «Ұсақ бұзақылық заңдылықтары» | Инспектормен кездесу | Желтоқсан | Ұсақ бұзақылықтардың алдын алу | 8-11 сынып | АІІБ-нің қызметкерлері |
| 2 | Құқық бұзушылықтың алдын алу | Кездесу | Сәуір | Құқық бұзушылықтың алдын алу | 8-11 сынып |  |

**Жасөспірімдердің өзіне-өзі қол жұмсау оқиғаларының алдын-алу бағытында жүргізілетін психологиялық жұмыстар**

**Мақсаты:** Білім алушылар арасында кездесетін келеңсіздіктердің алдын-алу. Сана-сезімдерінде жат түсініктердің орын алмауын үнемі қадағалау. Жеке тұлғаның өзін-өзі жақсы көру, сыйлай білу қасиеттерін арттыру.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **р/с** | **Жұмыстың мазмұны** | **Жүргізілу формасы** | **Жүргізілетін уақыты** | **Зерттеу әдістемесінің мақсаты, әдістемені ұсынушы** | **Кіммен жүргізіледі** | **Жауапты маман** |
| **І. Психодиагностикалық бағыт.** | | | | | | |
| 1 | Менің көңіл-күйім | Тест | Қазан | Өз әдеттері мен жеке ерекшеліктеріне ой жүгіртулеріне мүмкіндік жасау | 8 – 10 сыныптар |  |
| 2 | С.Спилбергер бойынша өзін-өзі бағалаудың тұлғалық шкаласы  (Мектептегі психология №4. 2013ж., 31 бет) | Тест | Қараша | Тұлғаның стреске жеке сезгіштігі ретінде алаңдау деңгейін анықтау | 7 – 10 сыныптар |  |
| 3 | Э.Ховард бойынша стреске төзімділік деңгейін анықтау (Авторы: Э.Ховард, мектептегі психология №4. 2013 ж., 32 бет). | Тест | Желтоқсан | Оқушылардың стресттік деңгейін анықтау. | 7 – 10 сыныптар |  |
| 4 | Депрессиялық деңгейді анықтауға арналған тест (Авторы: Э.Ховард, Мектептегі психология №4. 2013 ж., 33 бет). | Тест | Қаңтар | Оқушылардың депрессиялық деңгейін анықтау | 7 – 10 сыныптар |  |
| **ІІ. Консультациялық бағыт.** | | | | | | |
| 1 | Диагностиканың қорытындысы бойынша психологиялық кеңес беру | Кеңес беру | Жыл бойы | Өткізілген сауалнаманың қорытындысы бойынша жекелеген оқушыларға кеңестер беру | 7-10 сыныптар |  |
| 2 | Оқушыларға психологиялық кеңестер ұйымдастыру | Кеңес беру | Уақытында | Үнемі оқушылармен байланыс жасап, кеңестер беріп отыру | 7 – 10 сыныптар |  |
| **ІІІ. Ағартушылық – профилактикалық бағыт.** | | | | | | |
| 1 | Балаларға арналған дана ойлар... | Кеңестер | Қыркүйек | Оқушыларға психологиялық тұрғыда көмектер беру | 7-10 сыныптар |  |
| 2 | Есіңде болсын... | Кеңестер | Ақпан | Оқушы санасына сіңіру | 7-10 сыныптар |  |
| 3 | «Бақыт сыры» (Мектептегі психология № 9.2012 ж., 31 бет). | Тренинг | Мамыр | Оқушылардың «бақыт» құндылығы туралы түсініктерін кеңейту | 8 – 10 сыныптар |  |
| **ІҮ. Түзету – дамытушылық бағыт.** | | | | | | |
| 1 | «Мен өзімді мақтаймын» | Жаттығу | Қараша | Өзіне деген жағымды қарым-қатынасты дамыту | 8 -10 сыныптар |  |
| 2 | «Күйзелістен қалай құтылуға болады?» | Жаттығу | Ақпан | Оқушыларды күйзеліске қарсы тұра алуға дағдыландыру | Оқушымен |  |
| 3 | «Реніштен арылу» | Жаттығу | Наурыз | Өзін-өзі ұстай білуге үйрету | Оқушымен |  |
| **Ү. Әлеуметтік – диспетчерлік бағыт.** | | | | | | |
| 1 | Психологиялық күйзелісте жүрген оқушылар мен ұстаздарды, ата-аналарды психологиялық орталықтарға жіберу | Ұсыныс | Дер кезінде | Психологиялық күйзелістен жүрген оқушыларды анықтау | Оқушы, ұстаз, ата-ана |  |
| 2 | Жасөспірімдер арасындағы суицидтің алдын алу мақсатында кездесу ұйымдастыру | Кездесу | Қараша,  сәуір | Қоғамдық орындар мен дәрігерлермен кездесу ұйымдастыру | Оқушы, ұстаз, ата-ана, т.б. |  |

**Оқушылармен, ата-аналар арасында діни экстремизм, терроризм туралы түсінік жұмыстарын жүргізу арқылы ой-өрістерін дамыту, ақпараттандыру бағытындағы психологиялық жұмыстар**

**Мақсаты:** Жасөспірімдердің әр түрлі радикалдық ағымдарға ілесудің алдын-алу. Дін, имандылық туралы түсінік жұмыстарын жүргізу. Діни сауаттылықтарын дамыту.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р/с | Жұмыстың мазмұны | Жүргізілу формасы | Жүргізілетін уақыты | Зерттеу әдістемесінің мақсаты, әдістемені ұсынушы | Кіммен жүргізіледі | Жауапты маман |
| І.Психодиагностикалық бағыт. | | | | | | |
| 1 | «Дін»туралы түсінігіңіз бар ма? | Анкета | Қыркүйек | Оқушылардың «дін» туралы түсініктерін білу, діни көзқарастарын анықтау | 7-10 сыныптар |  |
| ІІ. Консультациялық бағыт. | | | | | | |
| 1 | Жеке тұлғаның психологиясына діннің әсері | Кеңес беру | Қазан | Оқушылардың миының шапшаң уланып қалатындығын ескерте отырып, экстремистік көзқарастар мен іс-әрекеттерден аулақ жүруге баулу | 7-10 сыныптар,  ата-ана |  |
| ІІІ. Ағартушылық – профилактикалық бағыт | | | | | | |
| 1 | «Жат ағымның жетегіне ерме!» | Кеңес беру | Наурыз | Оқушыларға бастарына қиындық туған кезде жат ағымның жетегіне еріп кетпеулеріне байланысты кеңестер беру | 7-10 сыныптар,  ата-ана |  |
| ІҮ. Түзету – дамытушылық бағыт. | | | | | | |
| 1 | Діни ағымдағы оқушылардың қоршаған ортамен қарым-қатынасын жақсартуға арналған тренингтер | Тренинг | Тоқсанына  1 рет | Оқушылардың қоршаған ортамен қарым-қатынасын жақсарту | 7-10 сыныптар |  |
| 2 | Мен және менің достарым | Тренинг | Сәуір | Діни ағымдағы оқушылардың ортасын бақылап, достарымен байланысты нығайту | 1-11 сыныптар |  |
| Ү. Әлеуметтік – диспетчерлік бағыт. | | | | | | |
| 1 | Қазіргі қоғамдағы лаңкестік пен экстремистік  іс – әрекеттердің алдын алу  (Ә/п журналы, №3. 2012ж.,33б. | Кеңес беру | Тоқсанына  1 рет | Оқушыларға қазіргі қоғамдағы мәдениетке, өркениетке қарсы ұйымдар, олардың кері әсері туралы ақпараттар беріп отыру, баланың бойында экстремистік көзқарастар мен іс-әрекеттерге қарсы тұру қасиеттерін қалыптастыру | 1-11  сыныптар,  ата-ана |  |

**Оқушылармен салауатты өмір салтын қалыптастыру мақсатында жүргізілетін психологиялық жұмыстар**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р/с | Жұмыстың мазмұны | | Жүргізілу формасы | Жүргізілетін уақыты | Зерттеу әдістемесінің мақсаты, әдістемені ұсынушы | Кіммен жүргізіледі | Жауапты маман |
| **І. Психодиагностикалық бағыт.** | | | | | | | |
| 1 | Сенде салауатты өмір дағдысы дамыған ба?  (Педагогика , 43 бет) | Сауалнама | | Қазан | Салауатты өмір салтын қалыптастыру | 7-10 сыныптар |  |
| 2 | Сенің салаутты өмір дағдың қалай дамуда?  ( Педагогика, 49 бет) | Сауалнама | | Қараша | Салауатты өмір салтын қалыптастыру | 7-10 сыныптар |  |
| 3 | Өз денсаулығыңды сақтай аласың ба?  (Педагогика, 54 бет) | Сауалнама | | Желтоқсан | Салауатты өмір салтын қалыптастыру | 1-6 сыныптар |  |
| **ІІ. Консультациялық бағыт.** | | | | | | | |
| 1 | Жақсы көңіл-жан саулығы  (М/п №12.2013 жыл,13 бет) | | Кеңес беру | Қаңтар | Қоршаған ортамен үйлесімді өмір сүре білуге және күнделікті күйзеліс жағдайларынан шыға білуге кеңестер беру | 0-10 сыныптар |  |
| **ІІІ. Ағартушылық – профилактикалық бағыт.** | | | | | | | |
| 1 | Салауатты өмірді қолдаймыз  (М/п №12.2013 жыл,36 бет) | | Тренинг-сабақ | Ақпан | Ұлттық намысты аяқ асты ететін, адам денсаулығына зиян келтіретін пиғыл-ниеттер темекі мен ішімдік, есірткінің тигізетін зияндарын оқушыларға түсіндіру. | 8-10 сыныптар | сынып жетекшілер |
| **ІҮ. Түзету – дамытушылық бағыт.** | | | | | | | |
| 1 | Салауатты өмір салтын қалыптастыруға арналған тренинг | | Тренинг | Жыл бойы | Тренингтер арқылы оқушылардың алауатты өмір салтын қалыптастыру | 0-11 сыныптар |  |
| **Ү. Әлеуметтік – диспетчерлік бағыт.** | | | | | | | |
|  | «Өмір бойы денің сау болу үшін не істеу қажет? » | | Кездесу | Наурыз | «Өмір бойы денің сау болу үшін не істеу қажет? » деген сұрақ төңірегінде оқушыларға бағыт-бағдар, кеңестер айту | 7-10 сыныптар |  |

**Дарынды және қабілетті оқушылармен психологиялық бағытта жүргізілетін жұмыстар**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р/с** | **Жұмыстың мазмұны** | **Жүргізілу формасы** | **Жүргізілетін уақыты** | **Зерттеу әдістемесінің мақсаты, әдістемені ұсынушы** | **Кіммен жүргізіледі** | **Жауапты маман** |
| **І. Психодиагностикалық бағыт.** | | | | | | |
| 1 | Торренс әдістемесіндегі тапсырмаларды қолдану арқылы балаларда шығармашылық қабілетті анықтау және дамыту жолдары | Проективті суретті тест | Қазан | Балалардың дарындылық қабілеті мен шығармашылық ойлауын анықтау | 1 – 11 сыныптар |  |
| 2 | Ойлау қабілетіндегі белсенділікті дамыту әдістемелері | Әдістеме | Қараша | Оқушылардың қабілетін анықтау | 1 – 4 сыныптар |  |
| 3 | Таным процестері мен интеллектуалдық қабілетті диагностикалауға арналған әдістеме  (М/п №5.2014 жыл,29бет | Әдістеме | Қаңтар | Оқушылардың интеллект деңгейін анықтау | 1 – 4 сыныптар |  |
| **ІІ. Консультациялық бағыт.** | | | | | | |
| 1 | Оқушылардың кәсіби қабілеттерін анықтау  (М/п №5.2014 жыл,39бет) | Тренинг | Ақпан | Оқушылардың кәсіби қабілеттерін анықтау, тез шешім қабылдауға, шапшаңдыққа бағыттау | 5-11  сыныптар |  |
| 2 | Дарынды, қабілетті балаларға арналған психологиялық кеңестер | Кеңес беру | Уақытында | Көшбасшылық сайысқа қатысар алдында айтылатын психологиялық кеңестер | 1-11 сыныптар |  |
| **ІІІ. Ағартушылық – профилактикалық бағыт.** | | | | | | |
| 1 | Тренинг және коммуникативті ойын элементтерін қолдану | Тренинг | Сәуір | Оқушылардың шығармашылық қабілеттерін, танымдық  қасиеттері мен қызығушылықтарын жетілдіру | 5 – 11 сыныптар |  |
| 2 | Мен елімнің ертеңімін | Тренинг | Мамыр | Логикалық тапсырмалар арқылы оқушылардың шығармашылық қабілетін дамыту | 4 – 7 сыныптар |  |

**Мектеп алды дайындық топтары арасында жүргізілетін психологиялық жұмыстар**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р/с** | **Жұмыстың мазмұны** | **Жүргізілу формасы** | **Жүргізілетін уақыты** | **Зерттеу әдістемесінің мақсаты, әдістемені ұсынушы** | **Кіммен жүргізіледі** | **Жауапты маман** |
| **І. Психодиагностикалық бағыт.** | | | | | | |
| 1 | «Бір нәрсе сал» әдістемесі | Тест | Қараша | Балалардың қиял ерекшеліктерін анықтау | Мектеп алды дайындық топтары |  |
| 2 | «Мұнда не артық?» әдістемесі | Суретті тест | Қаңтар | Баланың бейнелі логикалық ойлауын анықтау | Мектеп алды дайындық топтары |  |
| **ІІ. Консультациялық бағыт.** | | | | | | |
| 1 | Мектеп алды даярлық тобы балаларының мектепке психологиялық бейімделуіне кеңестер беру | Кеңес беру | Қыркүйек | Алғаш мектеп табалдырығын аттап отырған балалардың қорқыныш-үрейлерін сейілту мақсатында кеңестер беру | Мектеп алды дайындық топтары |  |
| **ІІІ. Ағартушылық – профилактикалық бағыт.** | | | | | | |
| 1 | Балалардың бойында жағымды қасиеттерді дамыту жаттығулары  (М/п. №7. 2013 жыл,43бет) | Жаттығу | Қазан | Балалардың «жақсылық» құндылығы туралы түсініктерін кеңейту, жақсылық жасауға тәрбиелеу | Мектеп алды дайындық топтары |  |
| **ІҮ. Түзету – дамытушылық бағыт.** | | | | | | |
| 1 | Мектепке дейінгі балалар үшін психогимнастикалық жаттығулар.  (М/п. №8. 2013 жыл,43бет) | Жаттығу | Ақпан | Оқушылардың қарым-қатынас қабілетін дамыту | Мектеп алды дайындық топтары |  |
| 2 | Мектепалды даярлық топтарында танымдық қабілетін дамытуға арналған тренинг-жаттығулар | Тренинг-жаттығу | Мамыр | Тренинг-жаттығулар арқылы балалардың танымдық қабілетін дамыту | Мектеп алды дайындық топтары |  |
| **Ү. Әлеуметтік – диспетчерлік бағыт.** | | | | | | |
| 1 | Мектептегі маман иелерімен кездесу | Кездесу | Қазан | Балаларға әртүрлі маман иелерін таныстыру, мектеп өмірінің қызығы мен қиындығы туралы түсінік беру | Мектеп алды дайындық топтары |  |